

SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIÓW NAUKOWYCH DLA UCZESTNIKÓW SZKÓŁ DOKTORSKICH

§ 1

Zasady ogólne

1. Finansowe wsparcie twórców dzieł naukowych i technicznych, którzy posiadają status uczestników szkół doktorskich, zwane dalej „Stypendium”, jest realizowane przez Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych Kopipol z siedzibą w Kielcach (25-512), ul. Warszawska 21/31, zarejestrowane w Rejestrze Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000011280 (dalej: „**Stowarzyszenie**”), na podstawie § 2 ust. 9 oraz § 6 ust. 4 Regulaminu Funduszu Wsparcia Twórców.
2. Stypendia są przyznawane i wypłacane na warunkach określonych:
 - 2.1. w niniejszych „Szczegółowych Zasadach Przyznawania Stypendiów dla Uczestników Szkół Doktorskich”, zwanych dalej „Zasadami”, będącymi Załącznikiem nr 1 do Uchwały Zarządu Stowarzyszenia nr 6/2025 z dnia 27 marca 2025 roku;
 - 2.2. w umowie o wypłatę stypendium, zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem, a osobą której przyznano Stypendium, zwanej dalej „Umową Stypendialną”.
3. Stypendium może zostać przyznane wyłącznie osobie, która:
 - 4.1. posiada status uczestnika szkoły doktorskiej drugiego roku, bądź lat wyższych oraz
 - 4.2. posiada obywatelstwo polskie,zwanej dalej „Doktorantem”.
4. O przyznawaniu Stypendiów w danym roku akademickim decyduje każdorazowo Zarząd Stowarzyszenia. Stypendia są przyznawane na okres 12 miesięcy w danym roku akademickim.
5. Stypendium może być przyznane Doktorantowi wyłącznie jeden raz, co oznacza, że Doktorant, któremu kiedykolwiek wcześniej przyznano Stypendium i który podpisał Umowę Stypendialną, nie może ponownie ubiegać się o jego przyznanie.

§ 2

Sposób i warunki ubiegania się o Stypendium

1. Przyznanie Stypendium następuje na wniosek Doktoranta.
2. Wniosek o przyznanie Stypendium, zwany dalej „Wnioskiem”, składa się wyłącznie na formularzu dostępnym na stronie internetowej Stowarzyszenia. Wniosek złożony w innej formie niż na dedykowanym formularzu nie podlega rozpoznaniu.
3. Do Wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający status Doktoranta jako uczestnika szkoły doktorskiej, podpisany przez dyrektora szkoły doktorskiej lub przez inną osobę, pełniącą w tej szkole doktorskiej równoważną funkcję.
4. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do żądania okazania przez Doktoranta także innych dokumentów niż wymienione w § 2 ust. 3, celem potwierdzenia zawartych we Wniosku informacji. W szczególności Stowarzyszenie może zażądać od Doktoranta – pod rygorem odmowy przyznania Stypendium – dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe Doktoranta, podpisanych przez opiekuna naukowego lub promotora, w przypadku otwartego przewodu doktorskiego.
5. Prawidłowo wypełniony i własnoręcznie podpisany Wniosek wraz z załącznikami należy przesać:
 - 5.1. w postaci skanu podpisanego dokumentu - za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail Stowarzyszenia lub
 - 5.2. w postaci papierowej, w oryginale - na adres siedziby Stowarzyszenia.
6. Termin otwarcia naboru Wniosków na dany rok akademicki jest ogłaszany na stronie internetowej Stowarzyszenia. Nabór Wniosków na dany rok akademicki trwa do 30 czerwca (włącznie) w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok akademicki, na który przyznane jest stypendium. Stowarzyszenie może także zastrzec termin dłuższy poprzez ogłoszenie go na stronie internetowej Stowarzyszenia. Przedłużenie terminu naboru Wniosków w tym trybie nie stanowi zmiany Zasad.
7. Do dnia zawarcia Umowy Stypendialnej, Wniosek może zostać w każdym czasie wycofany.

§ 3

Rozpoznawanie Wniosków. Kryterium przyznania Stypendium

1. Wnioski niepodpisane lub zawierające inne braki formalne, które uniemożliwiają nadanie Wnioskowi biegu, nie podlegają rozpoznaniu, o czym zawiadamia się Doktoranta, który złożył Wniosek obarczony takimi brakami.
2. Liczba Stypendiów przyznawanych na dany rok akademicki jest ograniczona. O łącznej puli Stypendiów na dany rok akademicki, a także o sposobie rozpoznania Wniosków, decyduje Zarząd Stowarzyszenia. Kryterium rankingującym są wyłącznie osiągnięcia naukowe Doktoranta.
3. Wnioski o przyznanie Stypendium na dany rok akademicki są rozpoznawane najpóźniej do 30 września (włącznie) w roku, w którym rozpoczyna się ten rok akademicki. Stowarzyszenie może także zastrzec inny termin, poprzez ogłoszenie go na stronie internetowej Stowarzyszenia. Zmiana terminu rozpoznania Wniosków w tym trybie nie stanowi zmiany Zasad.

§ 4

Umowa Stypendialna. Wypłata Stypendium

1. Warunkiem wypłaty przyznanego Stypendium jest:
 - 1.1. zawarcie ze Stowarzyszeniem Umowy Stypendialnej oraz
 - 1.2. wskazanie numeru rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata Stypendium.
2. Odmowa zawarcia Umowy Stypendialnej lub odmowa udzielenia informacji, o której mowa w § 4 ust. 1.2., w wyznaczonym przez Stowarzyszenie terminie są równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o rezygnacji ze Stypendium.
3. Umowa Stypendialna jest zawierana w formie pisemnej i określa w szczególności:
 - 3.1. oświadczenie Doktoranta, że dane podane we Wniosku, na podstawie którego przyznano Stypendium, oraz w dołączonych do tego Wniosku dokumentach są zgodne z prawdą;
 - 3.2. datę rozpoczęcia i datę zakończenia 12-miesięcznego okresu pobierania Stypendium;

- 3.3. datę wypłaty pierwszej transzy Stypendium oraz jej kwotę;
 - 3.4. obowiązki Doktoranta w razie zmiany danych podanych we Wniosku lub Umowie Stypendialnej;
 - 3.5. szczegółowe warunki zwrotu Stypendium w razie utraty prawa do Stypendium.
4. Stypendium jest wypłacane w transzach miesięcznych, płatnych do 28 dnia każdego miesiąca, przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Doktoranta
 5. Wypłata pierwszej transzy Stypendium nie może nastąpić wcześniej niż w dniu zawarcia Umowy Stypendialnej.
 6. Doktorant, który zawarł Umowę Stypendialną i udzielił informacji, o której mowa w § 4 ust. 1.2., zyskuje status „Stypendysty”.

§ 5

Utrata prawa do Stypendium

1. Stypendysta traci prawo do Stypendium i jego wypłaty w przypadku:
 - 1.1. ukończenia szkoły doktorskiej - z dniem ukończenia,
 - 1.2. skreślenia z listy uczestników szkoły doktorskiej z innej przyczyny niż jej ukończenie – z dniem prawomocnego skreślenia;
 - 1.3. przyznania Stypendium na podstawie nieprawdziwych informacji zawartych we Wniosku – z datą wsteczną, od dnia przyznania Stypendium na podstawie Wniosku, który zawierał nieprawdziwe informacje.
2. Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Stowarzyszenia o wystąpieniu którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1.
3. W razie utraty prawa do Stypendium na podstawie § 5 ust. 1.1. lub 1.2. wypłaty transz Stypendium zostają wstrzymane z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym Stypendysta utracił prawo do Stypendium. W przypadku utraty prawa do Stypendium na podstawie § 5 ust. 1.3., wypłaty transz Stypendium zostają wstrzymane niezwłocznie po powzięciu przez Stowarzyszenie informacji o okolicznościach, o których mowa w tym postanowieniu.

§ 6

Zwrot Stypendium w razie utraty prawa do Stypendium

1. W razie utraty prawa do Stypendium:
 - 1.1. na podstawie § 5 ust. 1.3. - Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu całości pobranego Stypendium;
 - 1.2. na podstawie § 5 ust. 1.1. lub 1.2 - Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu Stypendium w części pobranej nienależnie, tj. w części pobranej za okres, w którym, zgodnie z § 5 ust. 3, wypłaty powinny zostać wstrzymane; w szczególności ma to miejsce w razie pobrania nienależnych transz Stypendium z powodu niedopełnienia przez Stypendystę obowiązku poinformowania Stowarzyszenia o okolicznościach powodujących utratę prawa do Stypendium.
2. W razie utraty prawa do Stypendium na podstawie § 5 ust. 1.2, w przypadku gdy przyczyną prawomocnego skreślenia z listy uczestników szkoły doktorskiej jest ukaranie Stypendysty karą dyscyplinarną wydalenia za szkoły doktorskiej, Stypendysta może zostać zobowiązany do zwrotu całości Stypendium, jeżeli tak stanowi Umowa Stypendialna. Umowa Stypendialna może określać także inne okoliczności, których skutkiem będzie – w razie utraty prawa do Stypendium na podstawie § 5 ust. 1.2. - powstanie obowiązku zwrotu całości Stypendium.
3. Terminy i szczegółowe zasady zwrotu Stypendium w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie określa Umowa Stypendialna.

§ 7

Dane osobowe

1. W związku z procedurą ubiegania się o Stypendium i przyznawania Stypendiów, Stowarzyszenie przetwarza dane osobowe Doktorantów, zwanymi dalej „Danymi Osobowymi”.
2. Warunkiem rozpoznania Wniosku jest złożenie przez Doktoranta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Stowarzyszenie jego Danych Osobowych. Formularz oświadczenia, wraz z klauzulą informacyjną o celach, sposobach i warunkach przetwarzania Danych Osobowych, stanowi integralną część formularza Wniosku.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach związanych z naborem i rozpoznawaniem Wniosków oraz w innych sprawach związanych z przyznawaniem Stypendiów, należy kontaktować się ze Stowarzyszeniem:
 - a. listownie – na adres siedziby Stowarzyszenia;
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej – na adres email:
kopipol@kopipol.org.pl;
 - c. telefonicznie – pod numerem 41 341 54 39.
2. Zasady zostały udostępnione wyłącznie w postaci elektronicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych w Zasadach lub w Umowie Stypendialnej, a dotyczących naboru i rozpoznawania Wniosków oraz przyznawania Stypendiów, stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061 t.j. z dnia 2024.07.17 z późn. zm.).
4. W razie sporu powstałego w związku z treścią lub wykonywaniem Zasad lub Umowy Stypendialnej, sądem miejscowo właściwym do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Stowarzyszenia.