

**Sprawozdanie podstawowe z działalności Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania
Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL jako
organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi
za okres od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku**



Sprawozdanie podstawowe zostało sporządzone:

- na podstawie art. 91 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1293) z późn. zm., oraz
- zgodnie z wymogami określonymi rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 lipca 2018 roku w sprawie sprawozdania podstawowego organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi oraz sprawozdania z wykorzystania potrażeń na prowadzoną przez te organizacje działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym (Dz.U. z 2018r. poz. 1451) – zwanym dalej „Rozporządzeniem”.

Rozdział I

Omówienie działalności organizacji zbiorowego zarządzania w roku sprawozdawczym

Rok sprawozdawczy był rokiem jubileuszowym dla Stowarzyszenia KOPIPOL, które od 30 lat działa nieprzerwanie na rzecz ochrony praw autorskich i dorobku twórców naukowych i technicznych. KOPIPOL chroni prawa autorskie nie tylko swoich członków, ale także osób, które powierzyły mu swoje prawa i szerzej, na mocy regulacji prawnych, wszystkich innych twórców naukowych.

W okresie sprawozdawczym Stowarzyszenie KOPIPOL kontynuowało działalność organizacji zbiorowego zarządzania, osiągając dobre wyniki zarówno w poborze opłat, jak i podziale oraz wypłacie wynagrodzeń uprawnionym. Zarząd realizował kierunki działalności Stowarzyszenia przyjęte na początku swojej kadencji w formie uchwały nr 16/2023 dnia 29 czerwca 2023 r. przez Walne Zebranie Członków.

Jednym z priorytetowych obszarów jest dla organizacji obejmowanie praw w zbiorowy zarząd. W 2025 roku Stowarzyszeniu KOPIPOL swoje autorskie prawa majątkowe powierzyło kolejnych 148 twórców dzieł naukowych i technicznych. Na koniec okresu sprawozdawczego Stowarzyszenie zbiorowo zarządzało autorskimi prawami majątkowymi 4 341 twórców utworów naukowych i technicznych.

W okresie sprawozdawczym kontynuowano pobór opłaty od sprzętu reprograficznego i związanych z nim czystych nośników. W 2025 roku pobór opłat z tytułu art. 20 i 20¹ uplasował się na poziomie 13 931 280,45 złotych. Niezmiennie, część zobowiązanych do wnoszenia opłaty uchyla się od obowiązku lub nie realizuje go w sposób właściwy. Zmusza to Stowarzyszenie do działań mających na celu egzekwowanie powinności. Problemem pozostaje także pozyskiwanie informacji o nowych podmiotach, które są zobowiązane zgodnie z art. 20 pr. aut. do uiszczania stosownych opłat. Stowarzyszenie pozostaje w sporze sądowym z Izbą Administracji Skarbowej w Warszawie, domagając się w ramach zobowiązania do udzielenia informacji organizacji zbiorowego zarządzania (art. 48 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi) udostępnienia danych identyfikacyjnych podmiotów, które w ramach importu lub nabycia wewnątrzwspólnotowego w okresie od 1 stycznia 2020 do 31 października 2023 roku zgłosiły towary, należące do grup towarowych obejmujących urządzenia reprograficzne lub związane z nimi czyste nośniki. Roszczenie objęte pozwem wynika z regulacji prawa autorskiego. Domagając się od Skarbu Państwa – Izby Administracji Skarbowej w Warszawie informacji na zasadzie art. 48 u.o.z.z., KOPIPOL występuje na rzecz twórców dzieł naukowych i technicznych, w celu ochrony przysługującego tym twórcom prawa do godziwej rekompensaty. Prawo to znajduje swoją podstawę w art. 20 pr. aut.

Ważnym obszarem działalności Stowarzyszenia KOPIPOL jest repartycja zainkasowanych przychodów z praw. Podział środków dokonywany jest w oparciu o wyniki

szczegółowych badań statystycznych struktury kopiowania reprograficznego przeprowadzanych przez CEM Instytut Badań Rynku i Opinii Publicznej¹.

Stowarzyszenie podejmuje nieustanne starania na rzecz zwiększenia kwoty wypłat realizowanych w ramach systemu repartycji indywidualnej. Prowadzi ciągłą akcję informacyjną skierowaną do twórców. W 2025 roku pracownicy Stowarzyszenia przesłali twórcom 32 000 maili z informacją o przysługujących im wynagrodzeniach oraz odbyli ok. 2 500 rozmów z twórcami. Na stronie KOPIPOL-u dostępna jest wyszukiwarka, dzięki której każdy autor może sprawdzić, czy znajduje się na liście twórców, którym zostało naliczone wynagrodzenie. Jednocześnie, realizując zapisy ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, Stowarzyszenie KOPIPOL na swojej stronie internetowej publikuje listę nieodnalezionych autorów, którzy są uprawnieni do wynagrodzenia w ramach repartycji indywidualnej.

W roku 2025 kontynuowane były wypłaty środków zainkasowanych w latach 2005-2014 stanowiących wynagrodzenie na rzecz osób uprawnionych w związku z udostępnianiem ich twórczości przez ośrodki informacji lub dokumentacji w oparciu o art. 30 (uchylony w 2015 r.) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. W celu wypłaty należnych wynagrodzeń identyfikowani są uprawnieni autorzy oraz prowadzona jest akcja informacyjna polegająca na przysyłaniu informacji mailowych, uprawnieni z tyt. art. 30 mogą również korzystać z wyszukiwarki dostępnej na stronie internetowej Stowarzyszenia.

Kolejnym obszarem aktywności Stowarzyszenia była ochrona praw autorskich powierzonych mu w zbiorowy zarząd mocą Zezwolenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Wzorem lat poprzednich, w 2025 roku Stowarzyszenie kontynuowało działania wymierzone w podmioty zajmujące się procederem piractwa reprograficznego, rozumianym jako utrwalanie lub zwielokrotnianie utworów przy użyciu urządzeń reprograficznych w celu ich rozpowszechnienia, wprowadzania do obrotu bez uprawnienia.

W 2025 roku Stowarzyszenie kontynuowało intensywne prace związane z wdrożeniem na rynek nowego systemu opłaty licencyjnej, pod nazwą KOPI/LEGAL BUSINESS. Licencja jest udzielana firmom, organizacjom i instytucjom korzystającym z utworów naukowych i technicznych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Zapewnia twórcom sprawiedliwe wynagrodzenie za komercyjne wykorzystywanie ich utworów. Licencja KOPI/LEGAL BUSINESS została zaprojektowana w taki sposób, aby maksymalizować ochronę utworów naukowych i technicznych, nie kolidując jednocześnie z innymi umowami

¹ Lesińska E. Pytliński Ł., *Struktura kopiowanych materiałów. Oszacowanie struktury materiałów kopiowanych w punktach kserograficznych 2024r.*; *Kopiowanie utworów naukowo-technicznych na prywatny użytek. Wyniki badania statystycznego 2024r.* CEM Instytut Badań Rynku i Opinii Publicznej 2024.

licencyjnymi dostępnymi na rynku, ani z uprawnieniami organizacji zbiorowego zarządzania. Licencja uwzględnia wszystkie wyjątki określone w przepisach prawa autorskiego.

Zakończone zostały prace nad aplikacją KopiReport, która zawiera cały repertuar Stowarzyszenia, czyli kompletny wykaz utworów twórców naukowych i technicznych, którzy powierzyli w zbiorowy zarząd Stowarzyszenia swoje autorskie prawa majątkowe. Baza jest aktualizowana w czasie rzeczywistym. Aplikacja KopiReport jest dostępna zarówno w wersji komputerowej, jak i mobilnej, oferując intuicyjne i zautomatyzowane narzędzie do wypełniania obowiązków wynikających z umowy licencyjnej. System oferuje przedsiębiorstwom praktyczne narzędzie do gromadzenia i przesyłania danych, co znacznie ułatwia zarządzanie procesem raportowania wewnątrz firmy oraz usprawnia podział opłat licencyjnych na rzecz uprawnionych twórców. Dotychczas udało się zebrać pierwsze raporty od licencjobiorców, które pozwalają na efektywne monitorowanie wykorzystania utworów i utrzymanie pełnej transparentności procesu.

W 2025 roku Stowarzyszenie pobierało wynagrodzenia od użytkowników, z którymi miało w latach poprzednich zawarte umowy dot. korzystania z utworów naukowych i technicznych na polu eksploatacji zwielokrotnianie. Stowarzyszenie podjęło również intensywne działania w kierunku zawarcia nowych umów licencyjnych z bibliotekami, które świadczą usługi odpłatnego zwielokrotniania utworów naukowych i technicznych z zasobów bibliotecznych na rzecz osób trzecich.

Bardzo ważną częścią działalności Stowarzyszenia KOPIPOL jest wspieranie twórców naukowych i technicznych poprzez system dofinansowań. Dzięki realizacji regulaminu Funduszu Wsparcia Twórców Stowarzyszenie partycypowało finansowo w ważnych dla świata nauki przedsięwzięciach, o których szczegółowo informuje odrębne sprawozdanie. KOPIPOL wspierał inicjatywy prowadzące do upowszechnienia wiedzy o prawie autorskim, wspierając m.in. poświęcone mu konferencje naukowe. Twórcy mogli otrzymać dofinansowanie prowadzonych badań, wydawanych publikacji, w tym ich tłumaczeń, opracowań redakcyjnych. Stowarzyszenie finansowało publikacje w open access, dostęp do baz naukowych, a także organizację szkoleń, warsztatów, konferencji, konkursów oraz innych form rozwoju nauki. W ramach funduszu Stowarzyszenie udzielało też bezzwrotnej pomocy finansowej tym twórcom, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej.

W ramach Funduszu Wsparcia Twórców KOPIPOL uruchomił program stypendialny, stworzony z myślą o wsparciu młodych twórczyń i twórców, doktorantek i doktorantów wyróżniających się osiągnięciami naukowymi i technicznymi, a jednocześnie znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Stypendia przyznawane w ramach tego programu miały na celu zapewnienie doktorantom wsparcia finansowego, umożliwiając jednocześnie pełne skupienie się na rozwoju naukowym. Ze względu na duże zainteresowanie programem stypendialnym w 2025 roku Stowarzyszenie planuje uruchomienie kolejnych edycji programu.

W roku sprawozdawczym członkowie Stowarzyszenia niezmiennie angażowali się w procesy legislacyjne, zabierali głos w kwestiach ważnych w kontekście ochrony prawa

autorskiego. Zabiegali o nowelizację rozporządzenia z 2003 roku i aktualizację listy urządzeń i czystych nośników objętych opłatą reprograficzną. Niestety, po ukazaniu się projektu *Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia kategorii urządzeń i nośników służących do utrwalenia utworów oraz opłat od tych urządzeń i nośników z tytułu ich sprzedaży przez producentów i importerów*, zmuszeni byliśmy walczyć o obecność w projektowanym rozporządzeniu jako organizacji wskazanej do poboru opłat. Odbiliśmy w tej sprawie wiele spotkań, tłumacząc, jak dużym zagrożeniem może być wyposażenie organizacji wydawców, w miejsce KOPIPOL w prawa OZZ wskazanej do poboru i podziału opłat reprograficznych dla twórców. Rozporządzenie w takiej formie było przejawem tendencji budzących nie tylko sprzeciw, ale niepokój o prawidłowe rozumienie systemu i roli zbiorowego zarządzania w państwie prawnym.

Projekt rozporządzenia, który oznaczał zmianę reprezentacji twórców naukowych w systemie repartycji wynagrodzeń, stał się w analizowanym okresie istotnym tematem dla środowisk naukowych. Jako organizacja od ponad trzydziestu lat zajmująca się ochroną praw autorskich twórców naukowych i posiadająca blisko 5 tysięcy powierzonych praw autorskich, uznaliśmy za swój obowiązek poinformowanie środowiska akademickiego o konsekwencjach proponowanych rozwiązań. W odpowiedzi na tę sytuację KOPIPOL podjął szereg działań informacyjnych skierowanych do środowiska naukowego. Jednym z najważniejszych była publikacja listu otwartego, pod którym w krótkim czasie podpisało się ponad 2 000 naukowców. Inicjatywa spotkała się z poparciem Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP), Polskiej Akademii Nauk (PAN) oraz Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Stowarzyszenie KOPIPOL konsekwentnie działa na rzecz upowszechnienia wiedzy o prawie autorskim. Promuje legalne korzystanie z twórczości naukowej, kształtując właściwe postawy wśród odbiorców. W analizowanym okresie KOPIPOL prowadził działania informacyjne, komunikacyjne oraz środowiskowe związane z realizacją swoich podstawowych zadań, którymi są ochrona praw autorskich twórców naukowych, reprezentowanie ich interesów oraz wspieranie rozwoju nauki i środowiska akademickiego. Aktywności te realizowane były zarówno poprzez komunikację w mediach społecznościowych, jak i poprzez obecność organizacji w środowisku naukowym – podczas konferencji, wydarzeń naukowych oraz inicjatyw partnerskich. Udział w takich wydarzeniach pozwala na przedstawienie w krótkim czasie działalności organizacji oraz możliwości wsparcia twórców naukowych, a także na budowanie relacji z przedstawicielami środowiska akademickiego.

Ważnym elementem komunikacji organizacji pozostaje realizowana przez KOPIPOL kampania promocyjna „Kopiuj z klasą” oraz filmowa seria „Nauka zaczyna się od ludzi”, której celem jest prezentowanie sylwetek naukowców, ich osiągnięć oraz znaczenia pracy badawczej dla rozwoju nauki i społeczeństwa. Uzupełnieniem tych działań jest podcast „Prawo Twórców”, publikowany na platformie Spotify i prowadzony przez prof. Adriana Niewęgłowskiego, w którym w przystępny sposób przybliżane są zagadnienia prawa autorskiego oraz ich znaczenie dla twórców, w tym twórców naukowych. Kampanie były skierowane do szerokiego

grona odbiorców i miały na celu nie tylko edukację, ale również promowanie odpowiedzialnych i zgodnych z prawem praktyk w zakresie wykorzystania twórczości naukowej i technicznej.

W analizowanym okresie ważną rolę odegrały również działania eventowe, w szczególności Gala Jubileuszowa 30-lecia KOPIPOL, która spotkała się z bardzo dobrym przyjęciem uczestników. Wydarzenie to było okazją do podsumowania trzydziestu lat działalności organizacji oraz stworzyło przestrzeń do rozmowy o wyzwaniach stojących przed nauką i ochroną praw autorskich twórców naukowych. Warto również odnotować, że organizacja została partnerem Nagród Naukowych „Polityki”, jednego z najważniejszych wyróżnień dla młodych polskich naukowców, a także partnerem programu rezydencji w mieszkaniu Wisławy Szymborskiej, realizowanego we współpracy z Fundacją Wisławy Szymborskiej.

Stowarzyszenie KOPIPOL kontynuuje współpracę z zagranicznymi organizacjami zbiorowego zarządzania i organizacjami zajmującymi się ochroną praw autorskich. Wykaz organizacji zbiorowego zarządzania, z którymi Stowarzyszenie KOPIPOL ma podpisane umowy o reprezentacji stanowi **załącznik nr 1**. Oprócz wzajemnej współpracy z zagranicznymi organizacjami zbiorowo zarządzającymi prawami autorskimi (w ramach której Stowarzyszenie KOPIPOL reprezentuje te organizacje w Polsce, a one reprezentują Stowarzyszenie KOPIPOL za granicą). Stowarzyszenie jest także członkiem International Federation of Reproduction Rights Organisations (IFRRO) oraz International Authors Forum (IAF). Przedstawiciele Stowarzyszenia brali udział w spotkaniach i konferencjach organizowanych przez IFRRO.

Rozdział II

1) nazwa, siedziba i adres organizacji zbiorowego zarządzania

Nazwa: Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi
Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL
Siedziba i adres: ul. Warszawska 21 lok.31, 25-512 Kielce

2) oznaczenie sądu rejestrowego, w którym są przechowywane akta rejestrowe organizacji zbiorowego zarządzania, oraz numer wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym

Oznaczenie sądu rejestrowego: Sąd Rejonowy w Kielcach
X Wydział Krajowego Rejestru Sądowego
Nazwa rejestru: Rejestr stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000011280
Statystyczny numer identyfikacyjny
Stowarzyszenia w systemie Regon: 290604782

3) wskazanie okresu rozliczeniowego, jaki organizacja zbiorowego zarządzania przyjęła za rok sprawozdawczy

1 stycznia 2025 r. – 31 grudnia 2025 r.

4) kopię statutu organizacji zbiorowego zarządzania, ze wskazaniem treści zmian tego statutu w roku sprawozdawczym

Kopia Statutu stanowi załącznik nr 2.

W roku sprawozdawczym Uchwałą nr 16/2025 wprowadzono zmiany Statutu Stowarzyszenia:

§ 7 punkt 13 otrzymał brzmienie:

„13) tworzenie funduszy specjalnych wspierających realizację uprawnień, zadań i inicjatyw Stowarzyszenia”

oraz zmienia się numerację dotychczasowych punktów 13, 14, 15 na odpowiednio 14, 15, 16

§ 18 ust. 7 punkt 9 otrzymał brzmienie:

„9) zatwierdzanie innych, niż określone w punktach 4-8, regulaminów funduszy specjalnych”

oraz zmienia się numerację dotychczasowych punktów 9-18 na odpowiednio 10-19

§ 25 ust. 1 otrzymał brzmienie:

„1. Środki Funduszu statutowego mogą być przeznaczone w szczególności na:

a) finansowanie zakupów nieruchomości, rzeczy ruchomych, wartości prawnych i niematerialnych na potrzeby działalności statutowej;

b) pokrycie strat Stowarzyszenia wynikających z działalności statutowej.”

5) opis lub schemat struktury organizacyjnej organizacji zbiorowego zarządzania, z uwzględnieniem jej terenowych jednostek organizacyjnych, wraz z informacją o zmianach tej struktury w roku sprawozdawczym

Schemat struktury organizacyjnej Stowarzyszenia stanowi **załącznik nr 3 a-b**.

Stowarzyszenie KOPIPOL nie posiada terenowych jednostek organizacyjnych wykonujących czynności z zakresu zbiorowego zarządzania prawami autorskimi. Stowarzyszenie i jego organy obsługiwane są przez Biura w Kielcach i w Warszawie. Całokształtem działalności Biur kieruje Dyrektor, którym jest Przewodniczący Zarządu Stowarzyszenia. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Stowarzyszeniu, swą funkcję pełni na podstawie umowy o pracę zawartej na okres kadencji Zarządu Stowarzyszenia.

Według stanu na 1 stycznia 2025 zatrudnienie w Stowarzyszeniu KOPIPOL wynosiło 12 etatów. Pracownicy zatrudnieni byli na stanowiskach:

- dyrektor biur
- kierownik ds. organizacyjnych i inkasa
- kierownik ds. finansów i repartycji
- główny księgowy
- specjalista ds. administracyjno-kadrowych
- specjalista ds. repartycji
- specjalista ds. inkasa
- specjalista ds. inkasa – key account manager
- specjalista ds. administracyjnych
- specjalista ds. licencji

Według stanu na koniec roku 2025 zatrudnienie w Stowarzyszeniu KOPIPOL wynosiło 14 etatów. Pracownicy zatrudnieni byli na stanowiskach:

- dyrektor biur
- kierownik ds. organizacyjnych i inkasa
- kierownik ds. finansów i repartycji
- główny księgowy
- specjalista ds. administracyjno-kadrowych
- specjalista ds. repartycji
- specjalista ds. inkasa

- specjalista ds. administracyjnych – asystentka zarządu
- specjalista ds. licencji
- referent ds. administracyjnych
- referent ds. repartycji

W roku sprawozdawczym struktura uległa zmianom. Zlikwidowano stanowisko specjalisty ds. inkasa – key account managera. Utworzono stanowisko specjalisty ds. licencji. Stanowisko specjalisty ds. administracyjnych zostało zastąpione stanowiskiem specjalisty ds. administracyjnych – asystentka zarządu. Trzy osoby wykorzystują urlop macierzyński. Zatrudniono dwie osoby na stanowiskach referenta ds. repartycji oraz jedną na stanowisku referenta ds. administracyjnych.

6) adresy, zakres przedmiotowy i terytorialny działania terenowych jednostek organizacyjnych organizacji zbiorowego zarządzania, jeżeli jednostki te wykonują czynności z zakresu zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi

Stowarzyszenie KOPIPOL nie posiada terenowych jednostek organizacyjnych wykonujących czynności z zakresu zbiorowego zarządzania prawami autorskimi.

7) kopia regulaminu lub innego aktu wewnętrznego określającego zasady funkcjonowania jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za wykonywanie zbiorowego zarządzania, ze wskazaniem treści zmian tych dokumentów w roku sprawozdawczym

Kopia Regulaminu Organizacyjnego Biur Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL stanowi **załącznik nr 4**.

Kopia Regulaminu Zarządu stanowi **załącznik nr 5**.

Kopia Regulaminu Komisji Rewizyjnej stanowi **załącznik nr 6**.

Kopia Regulaminu Walnego Zebrania Członków stanowi **załącznik nr 7**.

W okresie sprawozdawczym nie wprowadzano zmian do Regulaminów: Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Walnego Zebrania Członków.

Zmianie uległ Regulamin Organizacyjny Biur Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL.

§ 5 pkt. 2 otrzymał brzmienie:

Funkcję Dyrektora pełni Przewodniczący Zarządu.

§ 9 pkt. 1 otrzymał brzmienie:

Sprawami repartycji opłat i innych należności pobieranych przez Stowarzyszenie kieruje kierownik ds. finansów i repartycji.

§ 13 otrzymał brzmienie:

Ramowy zakres kompetencji kierownika ds. finansów i repartycji obejmuje kierowanie całokształtem procesu podziału opłat i innych należności pobieranych przez Stowarzyszenie, administrowanie strategią zarządzania ryzykiem oraz współpracę w tym zakresie z głównym księgowym oraz zewnętrznymi podmiotami, które realizują na rzecz Stowarzyszenia zadania z tytułu pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych oraz usług pomocy prawnej.

§ 20 pkt. otrzymał brzmienie:

- 1. Po zakończeniu korzystania z komputera jego użytkownik winien go wyłączyć, a co najmniej wylogować się z zainstalowanego na tym komputerze systemu operacyjnego.*
- 2. Zabronione jest udostępnianie innej osobie komputera, w którym użytkownik uprzednio się zalogował.*
- 3. Udostępnienie hasła innemu użytkownikowi jest możliwe na podstawie upoważnienia w przypadku dłuższej nieobecności w pracy.*
- 4. Jedynie w sytuacjach wyjątkowych i uzasadnionych interesem Stowarzyszenia kierownik ds. organizacyjnych i inkasa może w obecności Dyrektora Stowarzyszenia lub innej osoby zatrudnionej w Stowarzyszeniu i wyznaczonej do tego przez Dyrektora, używając hasła wpisanego do rejestru haseł, zalogować się do komputera, z którego korzysta inny użytkownik. Fakt zalogowania do takiego komputera odnotowany jest w rejestrze.*

§ 27 pkt. 3 otrzymał brzmienie:

Po wykonaniu czynności określonych w §§23- 27 ust.2 Regulaminu, korespondencja odebrana w Biurze Stowarzyszenia jest segregowana przez Osobę Upoważnioną, utrwalana i przekazywana zarówno w formie tradycyjnej jak i elektronicznej właściwemu merytorycznie pracownikowi. Natomiast korespondencja odebrana w Biurze Zarządu, po jej posegregowaniu, jest utrwalana w formie elektronicznej, w której jest przekazywana w dniu jej odbioru za pośrednictwem poczty elektronicznej do Biura Stowarzyszenia, a następnie jest wydawana właściwej merytorycznie osobie albo wysyłana w dniu jej odbioru przesyłką pocztową do Biura Stowarzyszenia.

8) imiona i nazwiska członków organów organizacji zbiorowego zarządzania, sprawujących funkcje w roku sprawozdawczym, z wyłączeniem Walnego Zebrania Członków i zebrania delegatów

W okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku w skład Zarządu wchodziły następujące osoby:

Przewodniczący	prof. dr hab. inż. Mieczysław Poniewski
Wiceprzewodniczący	dr hab. inż. Jacek Wernik, prof. uczelni
Wiceprzewodnicząca	dr Agnieszka Kowalska-Lasek
Skarbnik	dr hab. Agnieszka Piotrowska-Piątek, prof. uczelni

Członek dr inż. Robert Grabarczyk

W okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku w skład Komisji Rewizyjnej wchodziły następujące osoby:

Przewodniczący	dr hab. Adam Sadowski, prof. uczelni
Sekretarz	dr Wiktor Krasa
Członek	dr hab. Beata Maciejewska, prof. uczelni
Członek	dr hab. inż. Robert Pastuszko, prof. uczelni
Członek	dr hab. inż. Rafał Chatys, prof. uczelni
Członek	dr Robert Kaniowski

9) daty upływu kadencji organów organizacji zbiorowego zarządzania

Upływ kadencji organów Stowarzyszenia KOPIPOL nastąpi w 2027 roku, w dniu Walnego Zebrania Członków.

10) wskazanie liczby członków organizacji zbiorowego zarządzania oraz zmian tej liczby w roku sprawozdawczym

Na dzień 1 stycznia 2025 roku Stowarzyszenie KOPIPOL zrzeszało 100 członków (w tym 96 członków zwyczajnych, 1 członka wspierającego oraz 3 osoby prawne).

Na dzień 31 grudnia 2025 r. Stowarzyszenie KOPIPOL zrzeszało 108 członków (w tym 104 członków zwyczajnych, 1 członka wspierającego oraz 3 osoby prawne).

11) opis sposobu, w jaki organizacja zbiorowego zarządzania zapewniła sprawiedliwy i wyważony sposób reprezentacji w zebraniu delegatów członków, którzy należą do różnych kategorii uprawnionych w rozumieniu art. 18 ust. 4 ustawy, ze wskazaniem liczby członków każdej kategorii

Liczba członków Stowarzyszenia KOPIPOL jest mniejsza niż 300, zaś Stowarzyszenie reprezentuje jedną kategorię uprawnionych tj. twórców dzieł naukowych i technicznych, dlatego Statut Stowarzyszenia nie przewiduje zebrania delegatów.

12) wskazanie liczby uprawnionych, o których mowa w art. 17 ust. 4 ustawy

Ze względu na to, że Statut Stowarzyszenia nie przewiduje uprawnień, o których mowa w art. 17 ust. 4 ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, brak było takich uprawnionych.

13) wskazanie komisji, rad i innych zespołów powołanych przez organizację zbiorowego zarządzania, wraz ze wskazaniem zadań poszczególnych gremiów oraz imion i nazwisk ich członków

Uchwałą z dnia 25 października 2019 roku Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powołało Radę Programową Stowarzyszenia jako kolegialny organ opiniotawczo-doradczy Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej w zakresie sposobu realizacji celów Stowarzyszenia. W roku 2025 w skład Rady wchodził: dr hab. Adrian Niewęgłowski, prof. uczelni, dr Zdobysław Kuleszyński, prof. dr hab. inż. Antoni Kunicki, docent dr inż. Marek Kuźmiński, dr hab. Paweł Łukaszewski, prof. dr hab. Michał Trocki.

14) wskazanie podmiotów ustanowionych przez organizację zbiorowego zarządzania

Stowarzyszenie nie utworzyło żadnego takiego podmiotu.

15) wskazanie podmiotów, których członkiem jest organizacja zbiorowego zarządzania, ze wskazaniem daty uzyskania członkostwa

Od 2025 roku Stowarzyszenie KOIPOL jest członkiem Business Centre Club (BCC) – największej w Polsce organizacji indywidualnych pracodawców, zrzeszającej podmioty z różnych branż (w tym naukowej i technicznej) z całego kraju.

16) wskazanie spółek, w których wspólnikiem albo akcjonariuszem jest lub była w ciągu roku sprawozdawczego organizacja zbiorowego zarządzania

Stowarzyszenie KOIPOL nie było wspólnikiem ani akcjonariuszem tego typu podmiotów.

17) wskazanie organizacji międzynarodowych, których członkiem jest organizacja zbiorowego zarządzania, ze wskazaniem daty uzyskania członkostwa

Stowarzyszenie KOIPOL od 1997 roku jest członkiem International Federation of Reproduction Rights Organisations (IFRRO), od 2018 roku członkiem International Authors Forum (IAF).

18) wskazanie podmiotów, nad którymi organizacja zbiorowego zarządzania bezpośrednio lub pośrednio, w całości lub częściowo, przejęła kontrolę w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 i 650)

Brak takich podmiotów.

19) wykaz uchwał podjętych w danym roku sprawozdawczym przez organy organizacji zbiorowego zarządzania, dotyczących zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi, zawierający: numer, datę podjęcia oraz tytuł i przedmiot uchwały

Wykaz uchwał organów Stowarzyszenia w zakresie zbiorowego zarządzania prawami autorskimi stanowi załącznik nr 8.

Rozdział III

Działalność organizacji zbiorowego zarządzania w zakresie obejmowania praw autorskich i praw pokrewnych w zbiorowe zarządzanie

1) wskazanie liczby uprawnionych, którzy zawarli z organizacją zbiorowego zarządzania umowę o zbiorowe zarządzanie według stanu na koniec roku sprawozdawczego, z wyłączeniem umów o reprezentacji

Liczba uprawnionych, którzy zawarli ze Stowarzyszeniem umowę o zbiorowe zarządzanie na dzień 31 grudnia 2025 roku wynosiła 4 341.

2) wskazanie liczby uprawnionych, którzy zawarli z organizacją zbiorowego zarządzania umowę o zbiorowe zarządzanie w danym roku sprawozdawczym, z wyłączeniem umów o reprezentacji

W 2025 roku 148 twórców dzieł naukowych i technicznych zawarło umowy i powierzyło swoje autorskie prawa majątkowe w zbiorowy zarząd Stowarzyszeniu KOPIPOL.

3) wskazanie liczby uprawnionych, którzy wypowiedzieli w całości umowę o zbiorowe zarządzanie w danym roku sprawozdawczym, z wyłączeniem umów o reprezentacji

W 2025 roku jeden twórca wypowiedział umowę o zbiorowe zarządzanie ze Stowarzyszeniem KOPIPOL.

4) wskazanie liczby członków organizacji zbiorowego zarządzania, którzy zawarli z organizacją umowę o zbiorowe zarządzanie, według stanu na koniec roku sprawozdawczego

Na dzień 31 grudnia 2025 roku umowę o zbiorowe zarządzanie ze Stowarzyszeniem KOPIPOL miało zawartych: 104 członków zwyczajnych Stowarzyszenia, 1 członek wspierający oraz 3 osoby prawne.

5) wskazanie liczby członków organizacji zbiorowego zarządzania, którzy zawarli z organizacją umowę o zbiorowe zarządzanie w danym roku sprawozdawczym

W 2025 roku Stowarzyszenie KOPIPOL zawarło umowy o zbiorowe zarządzanie z 8 członkami Stowarzyszenia.

6) wskazanie liczby członków organizacji zbiorowego zarządzania, którzy wypowiedzieli w całości umowę o zbiorowe zarządzanie w danym roku sprawozdawczym

W okresie sprawozdawczym żaden z członków Stowarzyszenia nie wypowiedział umowy o zbiorowe zarządzanie.

7) wzory stosowanych przez organizację zbiorowego zarządzania umów o zbiorowe zarządzanie oraz kopie regulaminów i innych aktów wewnętrznych, określających tryb i zasady zawierania tych umów

Wzorzec obowiązującej umowy o zbiorowe zarządzanie stanowi **załącznik nr 9**. Stowarzyszenie nie przyjęło dotychczas regulaminu oraz innych aktów wewnętrznych określających tryb i zasady zawierania tych umów.

8) wykaz umów o reprezentacji zawartych z organizacjami zbiorowego zarządzania, ze wskazaniem stron, przedmiotu, w tym objętych nimi pól eksploatacji i rodzajów utworów lub przedmiotów praw pokrewnych, daty zawarcia oraz okresu obowiązywania

Wykaz organizacji zbiorowego zarządzania, z którymi Stowarzyszenie KOPIPOL miało podpisaną umowę o reprezentacji stanowi **załącznik nr 1**.

9) wskazanie, czy organizacja zbiorowego zarządzania dokonuje poboru przychodów z praw także na rzecz uprawnionych, którzy nie zawarli z nią umowy o zbiorowe zarządzanie, z podaniem podstawy prawnej dokonywanego poboru i poszczególnych pól eksploatacji, których ten pobór dotyczy

Stowarzyszenie KOPIPOL dokonuje poboru przychodów z praw również na rzecz uprawnionych twórców, którzy nie zawarli ze Stowarzyszeniem umów o zbiorowe zarządzanie, działając na podstawie art. 20 i 20¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z treścią § 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 27 czerwca 2003 roku w sprawie opłat uiszczanych przez posiadaczy urządzeń reprograficznych (Dz.U. Nr 132 poz. 1232) oraz na mocy § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 2 czerwca 2003 roku w sprawie określenia kategorii urządzeń i nośników służących do utrwalania utworów oraz opłat od tych urządzeń i nośników z tytułu ich sprzedaży przez producentów i importerów (Dz.U. Nr 105 poz. 991 ze zm.), zgodnie z którym organizacją upoważnioną do poboru opłat, o których mowa w art. 20 i 20¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych na rzecz twórców jest Stowarzyszenie KOPIPOL. Jak wynika z § 2 ust. 2 rozporządzenia z dnia 26 lipca 2018 roku w sprawie sprawozdania podstawowego organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi oraz sprawozdania z wykorzystania potrażeń na prowadzoną przez te organizacje działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym, na potrzeby rozporządzenia przychody z praw pobrane przez organizacje zbiorowego zarządzania na podstawie art. 20 i 20¹ ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 i 1293) należy traktować jako przychody z odrębnych pól eksploatacji.

Rozdział IV

Działalność organizacji zbiorowego zarządzania w zakresie poboru przychodów z praw

1) kopia obowiązujących w roku sprawozdawczym zatwierdzonych tabel wynagrodzeń za korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych, wraz z kopiami właściwych orzeczeń i ich uzasadnień

Stowarzyszenie KOIPOL nie posiada zatwierdzonych tabel wynagrodzeń w przedmiocie korzystania z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych.

2) kopia aktów wewnętrznych określających wysokość stawek wynagrodzeń za korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych oraz pozostałe standardowe stosowane stawki wynagrodzeń na poszczególnych polach eksploatacji, łącznie ze zniżkami, z syntetycznym uzasadnieniem przyjęcia tych stawek

Kopia wewnętrznie stosowanych tabel wynagrodzeń stanowi **załącznik nr 10a i 10b** do niniejszego sprawozdania.

3) wskazanie pól eksploatacji, na których organizacja zbiorowego zarządzania wykonywała zbiorowe zarządzanie w roku sprawozdawczym, w odniesieniu do poszczególnych rodzajów utworów i przedmiotów praw pokrewnych

Stowarzyszenie KOIPOL wykonywało w okresie sprawozdawczym zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi twórców dzieł naukowych i technicznych na następujących polach eksploatacji:

- utrwalanie,
- zwielokrotnianie,
- wprowadzanie do obrotu.

4) wskazanie pól eksploatacji, na których organizacja zbiorowego zarządzania nie wykonywała zbiorowego zarządzania w roku sprawozdawczym pomimo posiadanego zezwolenia, w odniesieniu do poszczególnych rodzajów utworów i przedmiotów praw pokrewnych, z podaniem powodów niewykonywania zbiorowego zarządzania, jeżeli taka sytuacja miała miejsce

Taka sytuacja nie miała miejsca.

5) wzory umów o korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie zawieranych z użytkownikami na polach eksploatacji, na których organizacja zbiorowego zarządzania wykonywała zbiorowe zarządzanie w roku sprawozdawczym, a także na których zamierza wykonywać zbiorowe zarządzanie w kolejnym roku sprawozdawczym

Wzór umowy dot. korzystania z utworów naukowych i technicznych na polu eksploatacji zwielokrotnianie stanowi **załącznik nr 11a**, natomiast na polu utrwalanie

i zwielokrotnianie stanowi **załącznik nr 11b**. Wzory nowych umów są projektowane zgodnie z zapotrzebowaniem użytkowników na korzystanie z utworów na danym polu eksploatacji w określony sposób.

6) wskazanie liczby użytkowników, z którymi organizacja zbiorowego zarządzania miała zawarte umowy o korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie według stanu na koniec roku sprawozdawczego, oraz liczby użytkowników, z którymi zawarła takie umowy w danym roku sprawozdawczym

Na koniec roku sprawozdawczego Stowarzyszenie KOPIPOL miało zawartych 17 umów z użytkownikami utworów naukowych i technicznych. W 2025 roku zawarto 13 nowych umów.

7) wskazanie liczby użytkowników, z którymi organizacja zbiorowego zarządzania miała zawarte umowy o korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie na poszczególnych polach eksploatacji według stanu na koniec roku sprawozdawczego, oraz liczby użytkowników, z którymi zawarła takie umowy na poszczególnych polach eksploatacji w danym roku sprawozdawczym

1. Stowarzyszenie KOPIPOL na koniec roku sprawozdawczego miało zawarte 11 umów z użytkownikami na polu eksploatacji zwielokrotnianie. W okresie sprawozdawczym zawarto 9 umów.
2. Stowarzyszenie KOPIPOL na koniec roku sprawozdawczego miało zawarte 6 umów z użytkownikami na polu eksploatacji utrwalanie i zwielokrotnianie. W okresie sprawozdawczym zawarto 4 umowy.

8) informację o przypadkach, w których organizacja zbiorowego zarządzania odmówiła zawarcia z użytkownikiem umowy o korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie, ze wskazaniem przyczyn odmowy

Brak takich sytuacji.

9) informację o zawartych porozumieniach, o których mowa w art. 47 ust. 1 i 2 lub 4 ustawy

W okresie sprawozdawczym Stowarzyszenie KOPIPOL nie było stroną takich porozumień.

10) informację, czy został wyznaczony podmiot, o którym mowa w art. 47 ust. 3 ustawy

Nie.

11) wskazanie wysokości przychodów z praw pobranych w roku sprawozdawczym, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji, w tym odrębnie dla wynagrodzeń, o których mowa w art. 70 ust. 2¹ ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w kwotach netto

Pola eksploatacji	Pobrane przychody z praw 2025	Proporcjonalne pomniejszenie o VAT od kosztów zbiorowego zarządzania	Pobrane przychody netto z praw 2025
Odrębne pole eksploatacji	13 940 760,38 zł	678 960,47 zł	13 261 799,91 zł
Zwielokrotnianie	1 207,64 zł	Nie dotyczy	1 207,64 zł
Utrwalanie i zwielokrotnianie	989,92 zł	Nie dotyczy	989,92 zł

12) wskazanie wysokości przychodów z praw uzyskanych w roku sprawozdawczym od organizacji zbiorowego zarządzania i zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, pola eksploatacji i poszczególne organizacje, w kwotach netto

Pola eksploatacji	Uzyskane przychody z praw 2025	Proporcjonalne pomniejszenie o VAT od kosztów zbiorowego zarządzania	Uzyskane przychody netto z praw 2025
Odrębne pole eksploatacji	165 807,06 zł	8 075,35 zł	157 731,71 zł
Zwielokrotnianie (wynagrodzenie za korzystanie z utworów na podstawie licencji zgodnych z norweską ustawą o prawie autorskim)	29 028,75 zł	1 413,79 zł	27 614,96 zł

13) wskazanie wysokości pożytków, jakie przychody z praw, o których mowa w pkt 11 i 12, przyniosły od chwili ich uzyskania, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji, w kwotach netto

Pola eksploatacji	Pożytki z przychodów z praw w kwotach netto
Odrębne pole eksploatacji	348 427,38 zł
Zwielokrotnianie	0,00 zł
Utrwalanie i zwielokrotnianie	0,00 zł

Rozdział V

Działalność organizacji zbiorowego zarządzania w zakresie podziału i wypłaty przychodów z praw

1) kopia regulaminu repartycji, ze wskazaniem treści zmian tego aktu w roku sprawozdawczym

W okresie sprawozdawczym treść Regulaminu Repartycji uległa zmianie uchwałą nr 6/2025 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia z dnia 26 czerwca 2025 roku.

Przyjęto następujące zmiany Regulaminu Repartycji:

1. § 7 ust. 11 Regulaminu nadano następujące brzmienie:

Jeżeli udział wydawnictwa został wykazany w badaniach statystycznych za dany rok podziałowy, lecz mimo podjęcia działań zgodnych z § 6 ust. 8 oraz wystosowania zapytania do wydawnictwa nie udało się zidentyfikować żadnych uprawnionych twórców, wydawnictwo to jest pomijane w podziale za ten rok.

2. § 16 ust. 1 Regulaminu nadano następujące brzmienie:

Wynagrodzenia należne Uprawnionym, które nie zostały przez nich odebrane w terminie 3 lat od zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane od użytkowników, podlegają sumowaniu i ponownemu podziałowi (wtórna repartycja licencyjna). Podział ten odbywa się proporcjonalnie do kwot wynagrodzeń odebranych przez Uprawnionych, którzy podjęli należne im wynagrodzenie za dany rok podziałowy.

Kopia obowiązującego Regulaminu Repartycji stanowi załącznik nr 12.

2) omówienie sposobu zarządzania przychodami z praw do czasu ich wypłaty uprawnionym, w tym wskazanie celów, na jakie przeznaczane są pożytki, o których mowa w § 7 pkt 13 rozporządzenia, oraz kwot wykorzystanych na te cele

Zgodnie z postanowieniami Regulaminu Inwestycyjnego Stowarzyszenia KOIPOL przychody z praw, do czasu ich wypłaty, są zarządzane w interesie uprawnionych i lokowane na rachunkach bankowych, krótkoterminowych lokatach (o terminie do 2 lat) oraz w skarbowych papierach wartościowych. Proces ten realizowany jest w sposób zapewniający bezpieczeństwo, płynność oraz dywersyfikację portfela.

Środki są ewidencjonowane i przechowywane z zachowaniem podziału na odrębne kategorie, w szczególności według źródła ich pochodzenia, okresu inkasa oraz kręgu uprawnionych. Zapewnia to ich identyfikację, prawidłowe przypisanie do uprawnionych oraz właściwe naliczanie pożytków na dzień bilansowy.

Pożytki uzyskane z zarządzania tymi środkami podlegają podziałowi zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Repartycji.

Środki zainkasowane w 2025 roku wraz z pożytkami zostaną podzielone zgodnie z zapisami Regulaminu Repartycji uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, które odbędzie się w 2026 roku.

3) wskazanie łącznej wysokości podzielonych przychodów z praw, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji, z podaniem łącznej liczby uprawnionych objętych podziałem, w kwotach brutto

W roku sprawozdawczym uchwałą nr 10/2025 Walnego Zebrania Członków z dnia 26 czerwca 2025 roku zostały podzielone środki zainkasowane w 2024 roku od podmiotów krajowych w kwocie 12 278 928,32zł oraz na podstawie umowy z organizacją zagraniczną w kwocie 31 135,81 zł w łącznej wysokości 12 310 064,13 zł. Na podstawie §9 ust. 1 Regulaminu Repartycji, z Funduszu Korekt przeznaczono również kwotę 2 661 593,50 zł na rzecz twórców, którzy zostali ustaleniem po dniu dokonania podziału (za lata podziałowe 2020–2023). Wynagrodzenia przypadające na krajową twórczość naukową i techniczną w ramach repartycji indywidualnej wyniosły brutto 10 504 559,96 zł, natomiast w ramach repartycji licencyjnej 2 100,60 zł brutto i postawione zostały do dyspozycji na rzecz 7 353 uprawnionych twórców dzieł naukowych i technicznych. Środki te zostały zainkasowane i podzielone łącznie na polach eksploatacji: odrębne pola eksploatacji oraz zwielokrotnianie.

4) wskazanie łącznej wysokości wypłaconych przychodów z praw, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji, z podaniem łącznej liczby uprawnionych objętych wypłatami, w kwotach brutto

W 2025 roku Stowarzyszenie wypłaciło w ramach repartycji indywidualnej 7 882 wynagrodzeń na rzecz 3 898 twórców utworów naukowych i technicznych, w kwocie łącznej 6 914 239,23 zł.

Stowarzyszenie KOPIPOL w 2025 roku dokonało także repartycji środków na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi z dnia 15 czerwca 2018 roku zwanego dalej: repartycją wtórną. Zgodnie z ww. artykułem przychody z praw, należne ustalonym twórcom, które nie zostały wypłacone w terminie 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane, organizacja zbiorowego zarządzania przeznacza na wypłatę pozostałym uprawnionym proporcjonalnie do należnych im przychodów z praw. Tym samym Stowarzyszenie KOPIPOL dokonało wypłaty w kwocie 2 905 818,57 zł na rzecz 3 598 twórców (były to wypłaty uzupełniające w ramach repartycji wtórnej za 2020 w kwocie 7 974,05 zł na rzecz 12 twórców oraz wypłata środków dotychczas niewypłaconych za rok 2021 w kwocie 2 897 844,52 zł na rzecz 3 586 twórców). Wypłata dotyczyła pól eksploatacji: odrębne pola eksploatacji oraz zwielokrotnianie.

W roku 2025 Stowarzyszenie KOPIPOL realizowało wypłatę środków zainkasowanych w latach 2005-2014 stanowiących wynagrodzenie na rzecz osób uprawnionych w związku z udostępnianiem ich twórczości przez ośrodki informacji lub dokumentacji w oparciu o art. 30 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (uchylony w 2015 r.)

z 4 lutego 1994 r. W 2025 roku Stowarzyszenie wypłaciło 127 552,43 zł na rzecz 130 uprawnionych.

Stowarzyszenie KOPIPOL w sierpniu 2025 roku dokonało na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi repartycji środków należnych twórcom utworów naukowych i technicznych, pochodzących od ośrodków informacji i dokumentacji. Zgodnie z powyższym artykułem przychody z praw należne ustalonym twórcom, które nie zostały wypłacone w terminie 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane, organizacja zbiorowego zarządzania przeznacza na wypłatę pozostałym uprawnionym – proporcjonalnie do należnych im przychodów z praw. W związku z powyższym Stowarzyszenie KOPIPOL dokonało wypłaty w łącznej kwocie 178 157,84 zł na rzecz 137 uprawnionych.

Ponadto w 2025 roku z tytułu repartycji licencyjnej za 2025 rok Stowarzyszenie KOPIPOL wypłaciło wynagrodzenia w kwocie 25 213,57 zł na rzecz 141 uprawnionych autorów.

5) wskazanie częstotliwości wypłat, o których mowa w pkt 4, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji

Wypłaty na rzecz twórców dzieł naukowych i technicznych dot. pól eksploatacji: odrębne pole eksploatacji oraz zwielokrotnianie	
Data wypłaty	Kwota wypłaty brutto
luty 2025	239 270,23 zł
kwiecień 2025	408 469,17 zł
czerwiec 2025	1 146 456,72 zł
sierpień 2025	470 059,23 zł
wrzesień 2025	144 210,73 zł
październik 2025	2 019 112,94 zł
listopad 2025	2 009 353,09 zł
grudzień 2025	477 307,12 zł
SUMA	6 914 239,23 zł

Zgodnie z § 10 pkt 4 Regulaminu Repartycji wypłata w ramach wtórnej repartycji dokonywana jest w ostatnim miesiącu roku kalendarzowego. W 2025 roku wypłata wynagrodzeń, o których mowa w art. 41 ust. 1 ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi nastąpiła w drugiej połowie grudnia 2025 roku w kwocie

2 897 844,52 zł. W 2025 roku zostały zrealizowane również 2 wypłaty uzupełniające w ramach repartycji wtórnej za 2020 w kwocie 7 974,05 zł.

Wypłaty wynagrodzeń zainkasowanych w latach 2005-2014 za odpłatne udostępnianie egzemplarzy fragmentów utworów przez ośrodki informacji lub dokumentacji	
Data wypłaty	Kwota wypłaty brutto
luty 2025	19 587,24 zł
marzec 2025	54 172,70 zł
maj 2025	34 616,29 zł
sierpień 2025	2 638,80 zł
październik 2025	1 865,12 zł
grudzień 2025	14 672,28 zł
SUMA	127 552,43 zł

Stowarzyszenie KOPIPOL w sierpniu 2025 roku przeprowadziło repartycję wtórą środków należnych twórcom utworów naukowych i technicznych, pochodzących od ośrodków informacji i dokumentacji. Podstawę prawną stanowi art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi. Zgodnie z tym przepisem przychody z praw przypadające ustalonym twórcom, które nie zostały wypłacone w terminie 3 lat od zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane, organizacja zbiorowego zarządzania przeznacza do podziału pomiędzy pozostałych uprawnionych, proporcjonalnie do należnych im przychodów z praw. W ramach wskazanej repartycji Stowarzyszenie KOPIPOL wypłaciło łącznie kwotę 178 157,84 zł, która została podzielona pomiędzy 137 twórców.

Wypłaty na rzecz twórców, którym w 2025 roku zostało naliczone wynagrodzenie z tytułu licencji	
Data wypłaty	Kwota wypłaty brutto
luty 2025	258,06 zł
marzec 2025	1 548,36 zł
kwiecień 2025	490,15 zł
maj 2025	2 322,54 zł

grudzień 2025	20 594,46 zł
SUMA	25 213,57 zł

6) wskazanie łącznej wysokości pobranych przychodów z praw, podzielonych i wciąż niewypłaconych, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji, ze wskazaniem roku, w którym zostały pobrane, oraz łącznej liczby uprawnionych objętych podziałem, w kwotach brutto

Podzielone środki oczekujące na wypłatę	Środki zainkasowane w roku obrotowym	Saldo konta 31.12.2025
Repartycja indywidualna – utwory naukowe i techniczne	2022	2 601 907,13 zł
Repartycja indywidualna – utwory naukowe i techniczne	2023	3 726 429,30 zł
Repartycja indywidualna – utwory naukowe i techniczne	2024	6 439 241,96 zł
Repartycja wtórna – utwory naukowe i techniczne	2021	5 982,38 zł
Środki do repartycji wtórnej przekazane uchwałą nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia KOPIPOL	2022-2023	600 000,00 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2015	25 092,01 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2016	100 559,87 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2017	55 537,47 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2018	106 033,52 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2019	84 531,10 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2020	42 727,94 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2021	45 077,86 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2022	62 831,63 zł
Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2023	38 549,30 zł

Środki do przekazania dla organizacji reprezentującej utwory architektoniczne	2024	33 822,65 zł
Fundusz Wsparcia Twórców – od bieżących przychodów z praw	2007-2024	5 865 408,81 zł
Fundusz Korekt – od bieżących przychodów z praw	2007-2024	1 561 864,41 zł
Fundusz Wsparcia Twórców – z potrąceń dokonanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia od przychodów z praw, które nie zostały wypłacone w terminie 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego	2007-2020	1 958 185,35 zł
Repartycja art. 30 pozostałe kategorie twórczości	do 2014	360 949,49 zł
Repartycja licencyjna za 2022 rok wraz ze środkami przekazanymi na cele repartycji licencyjnej zgodnie z §12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	2022	32 899,15 zł
Repartycja licencyjna za 2023 rok wraz ze środkami przekazanymi na cele repartycji licencyjnej zgodnie z §12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	2023	36 321,68 zł
Repartycja licencyjna za 2024 rok wraz ze środkami przekazanymi na cele repartycji licencyjnej zgodnie z §12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	2024	33 860,84 zł
Środki przekazane na cele repartycji licencyjnej na lata 2025-2031 zgodnie z §12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	2009-2019 ²	350 000,00 zł
Środki zainkasowane na podstawie umów międzynarodowych, wskazanych w dokumentacji otrzymanej od KOPINOR, należne autorom twórczości innej niż naukowo-techniczna	2022	1 281,27 zł
Środki zainkasowane na podstawie umów międzynarodowych, wskazanych w dokumentacji otrzymanej od KOPINOR, należne autorom twórczości innej niż naukowo-techniczna	2023	1 866,79 zł

² Środki zainkasowane w latach 2009-2019 przeznaczone zgodnie z zapisem Regulaminu Repartycji §6 pkt. 17.

Środki zainkasowane na podstawie umów międzynarodowych, wskazanych w dokumentacji otrzymanej od KOPINOR, należne autorom twórczości innej niż naukowo-techniczna	2024	3 148,27 zł
SUMA	24 174 110,18 zł	

Podzielone środki oczekujące na podjęcie przez zidentyfikowanych twórców dzieł naukowych i technicznych	Środki zainkasowane w roku	Liczba uprawnionych	Saldo konta 31.12.2025
Repartycja indywidualna 2022	2022	3 225	2 601 907,13 zł
Repartycja indywidualna 2023	2023	3 632	3 726 429,30 zł
Repartycja indywidualna 2024	2024	5 192	6 439 241,96 zł
Repartycja art. 30 pozostałe kategorie twórczości	do 2014	573	360 949,49 zł
Repartycja licencyjna za 2022 rok wraz ze środkami przekazanymi na cele repartycji licencyjnej zgodnie z §12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	2022	246	32 899,15 zł
Repartycja licencyjna za 2023 rok wraz ze środkami przekazanymi na cele repartycji licencyjnej zgodnie z §12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	2023	246	36 321,68 zł
Repartycja licencyjna za 2024 rok wraz ze środkami przekazanymi na cele repartycji licencyjnej zgodnie z §12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	2024	255	33 860,84 zł
Środki zainkasowane na podstawie umów międzynarodowych, wskazanych w dokumentacji otrzymanej od KOPINOR, należne autorom twórczości innej niż naukowo-techniczna	2022	2	1 281,27 zł

Środki zainkasowane na podstawie umów międzynarodowych, wskazanych w dokumentacji otrzymanej od KOPINOR, należne autorom twórczości innej niż naukowo-techniczna	2023	4	1 866,79 zł
Środki zainkasowane na podstawie umów międzynarodowych, wskazanych w dokumentacji otrzymanej od KOPINOR, należne autorom twórczości innej niż naukowo-techniczna	2024	4	3 148,27 zł
Repartycja wtórna – utwory naukowe i techniczne	2021	12	5 982,38 zł
SUMA	13 243 888,26 zł		

Kwoty te dotyczyły łącznie pól eksploatacji: odrębne pola eksploatacji oraz zwielokrotnianie.

7) wskazanie łącznej wysokości wciąż niepodzielonych przychodów z praw, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji, ze wskazaniem roku, w którym zostały pobrane, i wyjaśnieniem powodów braku podziału, w kwotach brutto

Stowarzyszenie nie posiada środków niepodzielonych i niewypłaconych twórcom dzieł naukowych i technicznych za lata podziałowe do 2024 roku włącznie. Wszystkie środki zainkasowane i przeznaczone do repartycji zarówno indywidualnej, wtórnej, jak również licencyjnej Stowarzyszenie podzieliło i pozostawiło do dyspozycji uprawnionych.

Łączna kwota niepodzielonych środków wynosi 14 750 079,33 zł i składają się na nią:

- przychody z praw zainkasowane w roku sprawozdawczym wraz z pożytkami z praw w wysokości 9 656 633,75 zł. Środki, zgodnie z Regulaminem Repartycji, dzielone są i zatwierdzane przez najbliższe Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, które odbędzie się w 2026 roku. W kwocie 9 656 633,75 zł zawierają się również środki oczekujące do przekazania organizacji reprezentującej twórczość architektoniczną, w wysokości 9 618,65 zł³.
- środki zainkasowane w latach ubiegłych w kwocie 5 093 445,58 zł, które dotychczas nie zostały podzielone, przedstawia poniższa tabela:

³ Kwota została naliczona zaliczkowo na rzecz twórczości architektonicznej i zostanie podzielona przez Walne Zebranie Członków w 2026 roku.

Dotychczas niepodzielone	Środki zainkasowane w roku obrotowym	Saldo konta 31.12.2025
Środki należne zagranicznym twórcom utworów naukowych i technicznych wydzielone uchwałą podziałową	2022	2 039 204,50 zł
Środki należne zagranicznym twórcom utworów naukowych i technicznych wydzielone uchwałą podziałową	2023	1 642 672,07 zł
Środki należne zagranicznym twórcom utworów naukowych i technicznych wydzielone uchwałą podziałową	2024	1 411 569,01 zł
SUMA		5 093 445,58 zł

W trakcie 2025 roku Stowarzyszenie udoskonalało proces wypłaty środków zainkasowanych na odrębnych polach eksploatacji na rzecz uprawnionych twórców zagranicznych. Zgodnie z brzmieniem umów zawartych przez KOIPOL z zagranicznymi organizacjami zbiorowego zarządzania prawami autorskimi dokonano zaszeregowania kwot do umów typu A przewidujących transfer środków oraz umów typu B przewidujących wzajemne skwitowanie należności. Na powyższej podstawie oraz zgodnie z zapisem §6 pkt 15 Regulaminu Repartycji Stowarzyszenie KOIPOL skierowało do krajowych twórców utworów naukowych i technicznych kwotę w wysokości 499 287,10 zł. Ponadto Stowarzyszenie KOIPOL podjęło negocjacje z organizacjami zagranicznymi, celem przekształcenia dotychczasowych umów typu B na typ A oraz zawarcia nowych umów międzynarodowych.

W ramach rozwijania współpracy międzynarodowej Stowarzyszenie KOIPOL w 2025 roku zawarło umowę typu A, określającą zasady współpracy w zakresie zarządzania prawami oraz wzajemnej ochrony interesów reprezentowanych twórców, z singapurską organizacją Copyright Licensing and Administration Society of Singapore (CLASS). Na początku 2026 roku po przeprowadzeniu negocjacji umowę o wzajemnej reprezentacji z japońską organizacją zbiorowego zarządzania prawami autorskimi Japanese Academic Association for Copyright Clearance (JAC) zmieniono z umowy typu B na umowę typu A.

8) wskazanie łącznej wysokości przychodów z praw niewypłaconych w terminie, o którym mowa w art. 39 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, z wyjaśnieniem powodów niedotrzymania tego terminu, w kwocie brutto

Na dzień 31 grudnia 2025 r. wartość przychodów z praw niewypłaconych w terminie określonym w art. 39 ust. 2 ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, tj. nie później niż w terminie 9 miesięcy od zakończenia roku obrotowego, w którym zostały one pobrane, wynosi 13 231 609,55 zł.

Środki podzielone w ramach repartycji indywidualnej za lata 2022-2024, oczekujące na podjęcie przez zidentyfikowanych twórców dzieł naukowych i technicznych, wynosiły na dzień 31 grudnia 2025 r. łącznie 12 767 578,39 zł.

Niewypłacone środki zainkasowane w ramach repartycji licencyjnej za lata 2022-2024 wraz z środkami przekazanymi na cele repartycji zgodnie z § 12 uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, wynoszą łącznie 103 081,67 zł.

Saldo środków pochodzących z repartycji prowadzonej na podstawie art. 30 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (przepis uchylony w 2015 r.), obejmujące wynagrodzenia należne osobom uprawnionym z tytułu udostępniania ich twórczości przez ośrodki informacji lub dokumentacji w latach 2005–2014 wynosi 360 949,49 zł.

Łączna wartość wszystkich środków wynosi 13 231 609,55 zł. Przyczyną niewypłacenia tej kwoty jest nieprzekazanie przez uprawnionych danych obejmujących adres zamieszkania oraz numer rachunku bankowego. Dane te są niezbędne do dokonania wypłaty oraz rozliczenia uprawnionego z podatku dochodowego od osób fizycznych.

9) wskazanie łącznej wysokości przychodów z praw, o których mowa w art. 41 ustawy, sposobu, w jaki zostały już wykorzystane oraz planowanego wykorzystania pozostałej części, a także wysokości tych przychodów w roku sprawozdawczym, w kwocie brutto

Podzielone środki oczekujące na wypłatę	Środki zainkasowane w roku obrotowym	Saldo konta 31.12.2025
Repartycja wtórna	2021	5 982,38 zł
Fundusz Wsparcia Twórców – z potrąceń dokonanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia od przychodów z praw, które nie zostały wypłacone w terminie 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego	2007-2020	1 958 185,35 zł
SUMA		1 964 167,73 zł

Walne Zebranie Członków uchwałą nr 9/2025 z dnia 26 czerwca 2025 roku dokonało przeznaczenia środków należnych twórcom utworów naukowych i technicznych, podlegających repartycji indywidualnej prowadzonej dla roku podziałowego 2021, które nie

zostały dotychczas podjęte przez ustalonych uprawnionych w wysokości 2 451 983,02 zł brutto. Zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi Walne Zebranie Członków podzieliło i przeznaczyło 9/10 wysokości tych środków na wypłatę zidentyfikowanym uprawnionym proporcjonalnie do kwot im należnych oraz 1/10 środków na sfinansowanie działań o charakterze socjalnym, kulturalnym i edukacyjnym realizowanych na rzecz uprawnionych. Łączna kwota przeznaczona na wypłatę zidentyfikowanym uprawnionym wraz z odsetkami oraz środkami przekazanymi na podstawie uchwały nr 15/2023 Walnego Zebrania Członków z dnia 26 czerwca 2025 roku wyniosła 2 903 826,90 zł. Na skutek braku wiedzy o śmierci niektórych uprawnionych oraz ze względu na niepoinformowanie przez uprawnionych o zmianie posiadanych przez nich rachunków bankowych część kwot wróciła na rachunek bankowy Stowarzyszenia. Tym samym Stowarzyszenie KOPIPOL w drugiej połowie grudnia 2025 roku dokonało wypłaty środków w kwocie 2 897 844,52 zł. Na dzień 31 grudnia 2025 roku saldo niewypłaconych środków wyniosło 5 982,38 zł. Podjęte działania zmierzające do ustalenia odpowiednio spadkobierców oraz rachunków bankowych skutkują tym, że na dzień sporządzenia sprawozdania kwota oczekująca na podjęcie przez uprawnionych wynosi 4 529,96 zł brutto na rzecz 9 twórców.

Łącznie z tytułu repartycji wtórnej za lata podziałowe 2020 i 2021 w roku sprawozdawczym wypłacono 2 905 818,57 zł. Zgodnie z § 10 pkt 9 Regulaminu Repartycji w razie niewypłacenia środków do dnia odbycia Walnego Zebrania Członków, następującego po dniu wypłaty w ramach Wtórnej Repartycji, środki te podlegają doliczeniu do środków Wtórnej Repartycji realizowanej w odniesieniu do następnego roku podziałowego.

Stowarzyszenie KOPIPOL w sierpniu 2025 roku dokonało na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi repartycji środków należnych twórcom utworów naukowych i technicznych, pochodzących od ośrodków informacji i dokumentacji. Zgodnie z powyższym artykułem przychody z praw należne ustalonym twórcom, które nie zostały wypłacone w terminie 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane, organizacja zbiorowego zarządzania przeznacza na wypłatę pozostałym uprawnionym – proporcjonalnie do należnych im przychodów z praw. W związku z powyższym Stowarzyszenie KOPIPOL dokonało wypłaty w łącznej kwocie 178 157,84 zł na rzecz 137 twórców.

W 2025 roku uprawnieni chętnie korzystali z Funduszu Wsparcia Twórców. Środki z niego mogą być przyznawane i wypłacane po rozpatrzeniu wniosków o dofinansowanie przez Zarząd lub po przyznaniu dofinansowania przez Zarząd z jego inicjatywy. Wnioski, które wpłynęły w okresie sprawozdawczym zostały rozpatrzone przez Zarząd, a ich wypłaty przedstawia poniższa tabela.

Data wypłaty	Kwota wypłaty
31.01.2025	32 147,85 zł
10.02.2025	670,00 zł
02.04.2025	21 000,00 zł
13.05.2025	5 596,00 zł
09.06.2025	124 808,76 zł
18.07.2025	44 170,00 zł
13.10.2025	3 954,87 zł
22.10.2025	3 983,13 zł
04.12.2025	9 000,00 zł
11.12.2025	6 000,00 zł
23.12.2025	10 349,00 zł
SUMA	261 679,61 zł

10) wskazanie wysokości przychodów z praw wypłaconych organizacjom zbiorowego zarządzania i zagranicznym organizacjom zbiorowego zarządzania, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, pola eksploatacji i poszczególne organizacje, w kwotach brutto

Stowarzyszenie dzieli środki zainkasowane na odrębnych polach eksploatacji pomiędzy kategorie twórczości ustalone w wyniku badań statystycznych i tak ustalone kwoty przekazuje organizacjom zbiorowego zarządzania je reprezentującym. W okresie sprawozdawczym Stowarzyszenie dokonało 3 zaliczkowych wypłat kwot zainkasowanych w 2025 roku oraz rozliczenia kwot zainkasowanych w 2024 roku, które przedstawiają się następująco:

Organizacje	Odrębne pola eksploatacji		
	Rozliczenie 2024	Wypłaty zaliczkowe za 2025	Razem
Utwory muzyczne, słowno-muzyczne i literackie - ZAiKS	29 228,79 zł	320 283,86 zł	349 512,65 zł
Utwory fotograficzne - ZAiKS	70 907,52 zł	189 588,46 zł	260 495,98 zł
Utwory plastyczne - ZAiKS	99 897,77 zł	344 482,80 zł	444 380,57 zł

Po opublikowaniu w czerwcu 2025 r. decyzji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego dotyczących udzielenia oraz aktualizacji zezwoleń dla Organizacji Zbiorowego Zarządzania powstała sytuacja, w której zakresy reprezentacji oraz pola eksploatacji powierzane poszczególnym OZZ nie zostały jednoznacznie rozgraniczone, a w niektórych obszarach się pokrywają. W konsekwencji każda decyzja KOPIPOL dotycząca podziału środków pobieranych w ramach inkasa obarczona jest istotnym ryzykiem naruszenia kompetencji innych organizacji oraz praw reprezentowanych przez nie twórców. Mając na uwadze odpowiedzialność za prawidłowość rozliczeń oraz konieczność działania z należytą starannością, dokonywanie wypłat w warunkach niepewności co do podstaw prawnych podziału może prowadzić do sporów i roszczeń. W tej sytuacji nastąpiło czasowe wstrzymanie podziału, dotyczące środków zainkasowanych w okresie 1 sierpnia do 31 października 2025 roku, wypłacanych w terminie do dnia 30 listopada 2025 roku, do czasu jednoznacznego wyjaśnienia zakresów reprezentacji poszczególnych OZZ.

Dodatkowo ze względu na cofnięcie zezwolenia na zbiorowy zarząd Stowarzyszeniu Architektów Polskich oraz Stowarzyszeniu Twórców Ludowych, kwoty należne twórcom, których prawami zbiorowo zarządzała ta organizacja zostały wydzielone na odrębnych rachunkach bankowych.

Ich wysokość obrazuje poniższa tabela:

Rodzaje utworów	Odrębne pola eksploatacji i zwielokrotnianie		
	Rozliczenie 2024 oraz licencji na polu zwielokrotnianie za lata 2024	Wypłaty zaliczkowe za 2025	Razem
Utwory architektoniczne, architektoniczno-urbanistyczne	23 088,04 zł	9 618,65 zł	32 706,69 zł
Utwory twórców ludowych	0,87 zł	294,71 zł	295,58 zł

Środki te zostaną przekazane organizacji zbiorowego zarządzania wskazanej przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Stowarzyszenie w 2025 roku było stroną dwóch umów międzynarodowych typu A (zakładających wzajemne rozliczenia) zawartych z norweską (KOPINOR) oraz singapurską (CLASS) organizacją zbiorowego zarządzania prawami autorskimi.

Podstawą ustalenia kwoty należnej danej organizacji są badania statystyczne. W ich ramach ustala się czy, a jeśli tak, to w jakim zakresie, są zwielokrotniane w Polsce przy użyciu urządzeń reprograficznych utwory, wydane w wydawnictwach, których krajem pochodzenia jest Norwegia lub Singapur.

Ze względu na to, że w przeprowadzonych w Polsce badaniach statystycznych zostało wykazane wielokrotnianie utworów wydanych w wydawnictwach, których krajem pochodzenia jest Norwegia, w 2025 roku doszło do przekazania KOPINOR-owi środków w wysokości 26 674,24 zł brutto.

11) wskazanie wysokości wypłaconych przychodów z praw przekazanych przez organizacje zbiorowego zarządzania i zagraniczne organizacje zbiorowego zarządzania, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, pola eksploatacji i poszczególne organizacje, w kwotach brutto

W roku sprawozdawczym uchwałą Walnego Zebrania z dnia 26 czerwca 2025 roku zostały podzielone środki zainkasowane w 2024 roku od krajowych organizacji zbiorowego zarządzania oraz zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania. Środki od krajowych organizacji zbiorowego zarządzania w wysokości 172 434,48 zł zostały doliczone do kwoty podlegającej podziałowi na utwory naukowe i techniczne.

Środki od zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania w łącznej kwocie 41 099,10 zł podzielone zostały:

- 1) w kwocie 35 985,86 zł pomiędzy uprawnione krajowe organizacje zbiorowego zarządzania. Część należną twórczości naukowej i technicznej doliczono do środków przeznaczonych do repartycji indywidualnej za 2024 rok,
- 2) w kwocie 5 113,24 zł pomiędzy uprawnione krajowe organizacje zbiorowego zarządzania reprezentujące twórców wskazanych w dokumentacji podziałowej otrzymanej od KOPINOR.

Środki pozyskane w 2025 roku od krajowych organizacji zbiorowego zarządzania oraz zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania zostaną podzielone uchwałą Walnego Zebrania Członków, które odbędzie się w 2026 roku i na tej podstawie nastąpi ich wypłata.

Rozdział VI

Informacje dotyczące kosztów działalności organizacji zbiorowego zarządzania

- 1) wskazanie kosztów operacyjnych i finansowych działalności organizacji zbiorowego zarządzania w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, a w przypadku kosztów pośrednich, co do których nie można dokonać takiego podziału - wyjaśnienie metody alokacji tych kosztów**

W roku sprawozdawczym ogół kosztów organizacji zbiorowego zarządzania na polu twórczości naukowej i technicznej wyniósł 14 653 604,61 zł. Na koszty te składała się kwota 3 754 727,75 zł kosztów poniesionych przez organizację oraz kwota podlegająca repartycji środków zainkasowanych w 2025 roku w kwocie 10 898 876,86 zł. Kwota podlegająca repartycji zostanie podzielona przez Walne Zebranie Członków w 2026 roku.

- 2) wskazanie kosztów operacyjnych i finansowych zarządzania prawami w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, a w przypadku kosztów pośrednich, co do których nie można dokonać takiego podziału - wyjaśnienie metody alokacji tych kosztów, w tym wskazanie wysokości opłat z tytułu zarządzania potrąconych z przychodów z praw lub skompensowanych tytułem tych kosztów, jak też potrąconych lub skompensowanych z pożytków, o których mowa w § 7 pkt 13**

Stowarzyszenie potrąciło kwotę 3 681 708,76 zł tytułem uzasadnionych kosztów prowadzonej działalności⁴. Szczegóły przedstawia tabela w rozdz. VI pkt 5.

- 3) wskazanie kosztów operacyjnych i finansowych dotyczących usług innych niż zarządzanie prawami, w tym dotyczących działalności o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym**

Stowarzyszenie w okresie sprawozdawczym nie wypracowało systemu związanego z wyodrębnieniem kosztów dot. wyżej wskazanej działalności.

- 4) wskazanie środków wykorzystanych na pokrycie kosztów, o których mowa w pkt 1–3**

⁴ Koszty, o których mowa w:

- art. 38 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (Dz. U z 2018 r., poz. 1293),
- §8 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 2 czerwca 2003 roku w sprawie określenia kategorii urządzeń i nośników służących do utrwalania utworów oraz opłat od tych urządzeń i nośników z tytułu ich sprzedaży przez producentów i importerów (Dz.U. Nr 105 poz. 991 ze zm.),
- § 6 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 27 czerwca 2003 roku w sprawie opłat uiszczanych przez posiadaczy urządzeń reprograficznych (Dz.U. Nr 132 poz. 1232).

2025 rok	Środki zostały pokryte z przychodów (w tym osiągniętych pożytków) z praw zainkasowanych w 2025 roku w kwocie:	Koszty zbiorowego zarządzania
----------	---	-------------------------------

RAZEM	15 269 035,23 zł	3 681 708,76 zł
--------------	-------------------------	------------------------

5) wskazanie wysokości, celu i podstawy prawnej w akcie wewnętrznym organizacji zbiorowego zarządzania potrąceń dokonanych z przychodów z praw, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych oraz pola eksploatacji

Wskazanie wysokości dokonanych potrąceń tytułem kosztów poboru, podziału i wypłaty przychodów z praw 3 681 708,76 zł (tabela poniżej). Podstawa prawna: Regulamin inwestycyjny, Regulamin Repartycji, uchwała nr 13/2025 Walnego Zebrania Członków w sprawie przyjęcia planu finansowo-księgowego na 2025 rok.

Pola eksploatacji	Pobrane przychody z praw 2025	Koszty zbiorowego zarządzania
Odrębne pola eksploatacji	13 940 760,38 zł	3 361 431,74 zł
Zwielokrotnianie	1 207,64 zł	291,19 zł
Utrwalanie i zwielokrotnianie	989,92 zł	238,69 zł
Odrębne pole eksploatacji – środki przekazane przez krajowe OZZ	165 807,06 zł	39 979,82 zł
Zwielokrotnianie (wynagrodzenie za korzystanie z utworów na podstawie umowy zawartej z norweską organizacją KOPINOR	29 028,75 zł	6 999,49 zł

Pożytki z praw	1 131 241,48 zł	272 767,83 zł
----------------	-----------------	---------------

Razem	15 269 035,23 zł	3 681 708,76 zł
--------------	-------------------------	------------------------

Środki zainkasowane w 2025 będą podzielone przez Walne Zebranie, które odbędzie się w 2026 roku.

- 6) wskazanie procentowego stosunku kosztów, o których mowa w pkt 2 i 3, do przychodów z praw w kwotach netto w danym roku sprawozdawczym, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, a w przypadku kosztów pośrednich, co do których nie można dokonać takiego podziału – wyjaśnienie metody alokacji tych kosztów

2025 rok	Procentowy stosunek kosztów dot. twórczości naukowej i technicznej
Odrębne pola eksploatacji	24,11%
Zwielokrotnianie	24,11%
Utrwalanie i zwielokrotnianie	24,11%
Odrębne pole eksploatacji – środki przekazane przez krajowe OZZ	24,11%
Zwielokrotnianie (wynagrodzenie za korzystanie z utworów na podstawie umowy zawartej z norweską organizacją KOPINOR	24,11%
Pożytki z praw	24,11%

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz zgodnie z § 3 Regulaminu Repartycji zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków KOPIPOLu, Stowarzyszenie uprawnione jest do dokonywania potrąceń na pokrycie kosztów zbiorowego zarządzania prawami autorskimi. Przepisy ustawy ani postanowienia Regulaminu Repartycji nie wprowadzają sztywnego limitu procentowego takich potrąceń, lecz wymagają oceny, że wydatki zostały poniesione na skutek uzasadnionych działań podejmowanych przez OZZ na rzecz uprawnionych.

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia KOPIPOL w dniu 26 czerwca 2025 roku uchwaliło (uchwała nr 13/2025) plan finansowo-księgowy na 2025 rok zakładający utrzymanie kosztów zbiorowego zarządzania na planowanym poziomie 20% osiągniętych przychodów z praw i związanych z nimi pożytków. Ostatecznie jednak poziom przychodów osiągniętych w 2025 roku okazał się niższy od zakładanego, głównie wskutek spadku wpływów z tytułu opłat, o których mowa w art. 20 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także obniżenia oprocentowania lokat bankowych. Okoliczności te miały charakter obiektywny i pozostawały niezależne od działań Stowarzyszenia KOPIPOL, będąc następstwem szerszych trendów gospodarczych oraz zmian obserwowanych na rynku krajowym i międzynarodowym.

W celu ochrony interesów reprezentowanych twórców oraz zachowania możliwości dalszego wykonywania zbiorowego zarządzania w tym zakresie, Stowarzyszenie zostało

zmuszone do poniesienia dodatkowych kosztów działań prawnych i organizacyjnych w związku z niekorzystnym dla organizacji *projektem rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia kategorii urządzeń i nośników służących do utrwalania utworów oraz opłat od tych urządzeń i nośników z tytułu ich sprzedaży przez producentów i importerów*. W pierwotnej wersji projektu Stowarzyszenie KOPIPOL nie zostało uwzględnione wśród organizacji zbiorowego zarządzania wskazanych do poboru opłat reprograficznych.

W związku z powyższym udział kosztów zbiorowego zarządzania w stosunku do osiągniętych przychodów ukształtował się na poziomie 24,11%. Zarząd Stowarzyszenia wskazuje, że wszystkie poniesione koszty pozostawały bezpośrednio związane z wykonywaniem działalności zbiorowego zarządzania na rzecz uprawnionych, były obiektywnie uzasadnione oraz konieczne dla zabezpieczenia interesów twórców i zachowania przyszłych źródeł przychodów z praw. W związku z tym spełnione zostały przesłanki określone w art. 38 ust. 1 ustawy oraz § 3 Regulaminu repartycji, co uzasadnia dokonanie potrącenia całości kosztów zbiorowego zarządzania poniesionych przez Stowarzyszenie.

7) wskazanie wysokości dokonanych potrąceń tytułem kosztów poboru, podziału i wypłaty przychodów z praw, potrąceń na prowadzoną przez organizację działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym oraz pozostałych potrąceń z przychodów z praw uzyskanych od organizacji zbiorowego zarządzania i zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, pola eksploatacji i poszczególne organizacje

Wskazanie wysokości dokonanych potrąceń tytułem kosztów poboru, podziału i wypłaty przychodów z praw, potrąceń na prowadzoną przez organizację działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym oraz pozostałych potrąceń z przychodów z praw uzyskanych od organizacji zbiorowego zarządzania i zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania prezentuje załączona tabela stanowiąca **załącznik nr 13**. Podziału dokonuje się na podstawie Regulaminu Repartycji na mocy uchwały 10/2025 Walnego Zebrania Członków z dnia 26 czerwca 2025 roku.

8) wskazanie wysokości dokonanych potrąceń tytułem kosztów poboru, podziału i wypłaty, potrąceń na prowadzoną przez organizację działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym oraz pozostałych potrąceń z przychodów z praw należnych organizacjom zbiorowego zarządzania i zagranicznym organizacjom zbiorowego zarządzania, w podziale na rodzaje utworów i przedmiotów praw pokrewnych, pola eksploatacji i poszczególne organizacje

Wskazanie wysokości dokonanych potrąceń tytułem kosztów poboru, podziału i wypłaty, potrąceń na prowadzoną przez organizację działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym oraz pozostałych potrąceń z przychodów z praw należnych od organizacji zbiorowego zarządzania i zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania

prezentuje tabela stanowiąca **załącznik nr 13**. Podziału dokonuje się na podstawie Regulaminu Repartycji na mocy uchwały 10/2025 Walnego Zebrania Członków z dnia 26 czerwca 2025 roku.

- 9) wskazanie łącznej wysokości wynagrodzeń i innych świadczeń wypłaconych osobom, które dokonują na rzecz organizacji zbiorowego zarządzania poboru przychodów z praw na podstawie pełnomocnictwa lub umów cywilnoprawnych**

Stowarzyszenie KOPIPOL samodzielnie dokonuje poboru przychodów z praw.

- 10) wskazanie łącznej kwoty wynagrodzeń i innych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z tytułu pełnionej funkcji, w tym świadczeń emerytalnych oraz odpraw, wypłaconych lub przekazanych osobom kierującym działalnością organizacji zbiorowego zarządzania w poprzednim roku sprawozdawczym**

Wynagrodzenie – ryczałty członków Komisji Rewizyjnej w 2024 r.	77 300,00 zł,
Wynagrodzenia i ryczałty członków Zarządu w 2024 r.	524 468,45 zł.



Signed by /
Podpisano przez:

Mieczysław
Poniewski

Date / Data: 2026-
05-15 09:28



Signed by /
Podpisano przez:

Agnieszka
Kowalska-Lasek

Date / Data: 2026-
05-14 16:08



Signed by /
Podpisano przez:

Agnieszka
Piotrowska-Piątek

Date / Data: 2026-
05-15 09:20



Signed by /
Podpisano przez:

Jacek Wernik

Date / Data:
2026-05-27 13:14



Signed by /
Podpisano przez:

Robert Grabarczyk

Date / Data: 2026-
05-28 08:53

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

Lp.	Data zawarcia umowy	Druga strona umowy	Okres obowiązywania	Przedmiot umowy	Pole eksploatacji	Rodzaj twórczości
1.	5 lutego 1999r.	VG WORT (Niemcy)	5 lutego 1999r. - nadal	Umowa o wzajemnej reprezentacji w zakresie twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną objęte wyjątkami od praw wyłącznych, rekompensowane opłatami od urządzeń reprograficznych	Twórczość wyrażona słowem, w tym zwłaszcza naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów pochodzących z Niemiec, reprezentowanych przez VG Wort, w zakresie twórczości wyrażonej słowem, w tym zwłaszcza twórczości naukowej i technicznej, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
2.	20 października 1999r.	ProLitteris (Szwajcaria)	1 lipca 1999r. - nadal	Umowa o wzajemnej reprezentacji w zakresie twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną objęte wyjątkami od praw wyłącznych, rekompensowane opłatami od	Twórczość wyrażona słowem drukowanym, w tym zwłaszcza naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

					urządzeń reprograficznych	Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw do twórczości naukowej i technicznej służących twórcom oraz innym podmiotom pochodzącym ze Szwajcarii, reprezentowanym przez ProLitteris, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
3.	6 listopada 1999r.	Greek Collection Society for Literary Works (OSDEL) (Grecja)	1 stycznia 2000r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym zwłaszcza naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów pochodzących z Grecji, reprezentowanych przez OSDEL, w zakresie twórczości wyrażonej słowem, w tym zwłaszcza twórczości naukowej, oraz w zakresie objętym

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

						opłatami od sprzętu reprograficznego
4.	1 stycznia 2000r.	COPY-DAN Undervisningskopier oraz COPY-DAN Erhvervskopier (Dania)	1 stycznia 2000r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym zwłaszcza naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych. Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich twórców i wydawców pochodzących z Danii, reprezentowanych przez COPY-DAN Undervisningskopier Oraz COPY-DAN Erhvervskopier, w zakresie twórczości wyrażonej słowem, w tym twórczości naukowej i technicznej, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
5.	20 marca 2000r.	Dilla Civic Association, Theatre and Literary Agency (Republika Czeska)	1 stycznia 2000r. - nadal	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym zwłaszcza naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

						Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich twórców pochodzących z Czech, reprezentowanych przez Dilla, w zakresie twórczości wyrażonej słowem, w tym zwłaszcza twórczości naukowej i technicznej, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
6.	4 lipca 2000r.	KOPIOSTO (Finlandia)	4 lipca 2000r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym zwłaszcza naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych. Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw twórców i wydawców pochodzących z Finlandii, reprezentowanych przez KOPIOSTO, w zakresie twórczości artystycznej i naukowej, oraz w zakresie

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

						objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
7.	11 października 2000r.	Strichting Reprorecht (Holandia)	1 stycznia 2000r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem drukowanym, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów pochodzących z Holandii, reprezentowanych przez Strichting Reprorecht, w zakresie twórczości wyrażonej słowem, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
8.	25 października 2000r.	Literar – Mechana (Austria)	25 października 2000r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym twórczość naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich twórców

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

						pochodzących z Austrii, reprezentowanych przez Literar Mechana, w zakresie twórczości wyrażonej słowem, w tym zwłaszcza twórczości naukowej, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
9.	4 stycznia 2001r	LITA, Society of Authors (Słowacja)	1 stycznia 2001r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną objęte wyjątkami od praw wyłącznych, rekompensowane opłatami od urządzeń reprograficznych	Twórczość wyrażona słowem, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych w ramach wyjątku od praw wyłącznych, rekompensowanego opłatami od urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich twórców utworów literackich pochodzących ze Słowacji, reprezentowanych przez LITA, w zakresie twórczości wyrażonej słowem, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

10.	15 listopada 2001r.	Centro Espanol de Derechos Reprograficos (Hiszpania)	15 listopada 2001r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem drukiem, w tym naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów (twórców i wydawców) pochodzących z Hiszpanii, reprezentowanych przez CEDRO, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
11.	15 listopada 2001r.	C.F.C. Centre Francais D'Exploitation Du Droit De Copie (Francja)	15 listopada 2001r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów (twórców i wydawców) pochodzących z Francji, reprezentowanych przez

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

						C.F.C., oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
12.	6 grudnia 2001r.	KOPINOR (Norwegia)	6 grudnia 2001r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem drukowanym, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów (twórców i wydawców) utworów wyrażonych słowem drukowanym pochodzących z Norwegii, reprezentowanych przez KOPINOR, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
13.	23 lutego 2018r.	Japan Academic Association For Copyright Clearance JAC (Japonia)	19 kwietnia 2018r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość naukowa i techniczna wyrażona słowem drukowanym, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce,

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

						w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich twórców utworów naukowych i technicznych pochodzących z Japonii, reprezentowanych przez JAC, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
14.	20 sierpnia 2018r.	SAZOR GIZ Slovenian Organization of Authors and Publishers for Reproduction rights	1 października 2018r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość naukowa i techniczna wyrażona słowem drukowanym, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich twórców utworów naukowych i technicznych pochodzących ze Słowenii, reprezentowanych przez SAZOR, w zakresie twórczości wyrażonej słowem drukowanym, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

15.	28 czerwca 2019r.	ORIGINAL Association for the realization and protection of reproduction rights (Bośnia i Hercegowina)	1 stycznia 2019r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem drukowanym, w tym naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów (twórców i wydawców) pochodzących z Bośni i Hercegowiny, reprezentowanych przez ORIGINAL, w zakresie twórczości wyrażonej słowem drukowanym, w tym twórczości naukowej, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
16.	2 sierpnia 2019r.	Non – Entrepreneurial *Non – Commercial) Legal Entity „Georgian Copyright Association – Collective Managment Organization of	1 stycznia 2019r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce,

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

		Exploitation Rights” GCA (Gruzja)				w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów pochodzących z Gruzji, reprezentowanych przez GCA, w zakresie twórczości wyrażonej słowem drukowanym, w tym twórczości naukowej, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
17.	27 listopada 2023r.	COPYRO Societate de Gestione Colectiva a Drepturilor de Autor (Rumunia)	1 stycznia 2023r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów pochodzących z Rumunii, reprezentowanych przez COPYRO, w zakresie twórczości wyrażonej słowem drukowanym, w tym twórczości naukowej, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego

WYKAZ MIĘDZYNARODOWYCH UMÓW O REPREZENTACJI

18.	29 października 2025 r.	CLASS The Copyright Licensing & Administration Society of Singapore Limited (Singapur)	29 października 2025 r.	Umowa o wzajemnej reprezentacji i licencjonowaniu twórczości zwielokrotnianej reprograficznie	Zwielokrotnianie techniką reprograficzną	Twórczość wyrażona słowem, w tym naukowa i techniczna, zwielokrotniana przy użyciu urządzeń reprograficznych Kopipol w ramach tej umowy uzyskał prawo do reprezentowania w Polsce, w zakresie zwielokrotniania reprograficznego, praw autorskich podmiotów utworów wyrażonych słowem drukowanym pochodzących z Singapuru reprezentowanych przez CLASS, oraz w zakresie objętym opłatami od sprzętu reprograficznego
-----	-------------------------	--	-------------------------	---	--	---

**STATUT STOWARZYSZENIA ZBIOROWEGO ZARZĄDZANIA PRAWAMI
AUTORSKIMI
TWÓRCÓW DZIEŁ NAUKOWYCH I TECHNICZNYCH
KOIPOL Z SIEDZIBĄ W KIELCACH**
(tekst jednolity przyjęty uchwałą nr 16/2025 Nadzwyczajnego Walnego
Zebrania Członków Stowarzyszenia w dniu 6 listopada 2025 roku)

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOIPOL (zwane dalej „Stowarzyszeniem”) jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, posiadającym osobowość prawną.

§ 2

Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej „Stowarzyszenie KOIPOL”.

§ 3

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą są Kielce. Stowarzyszenie może działać również poza obszarem Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności poprzez uczestniczenie w organizacjach, o których mowa w § 4.

§ 4

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji (w szczególności osób prawnych) na warunkach określonych w aktach je statuujących.

§ 5

Stowarzyszenie ma prawo używać pieczęci i wywieszać szyldy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5a

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
2. Działalność gospodarcza nie może dominować nad działalnością statutową Stowarzyszenia.
3. Prowadzenie działalności gospodarczej wymaga zarejestrowania Stowarzyszenia w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Rozdział II

Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) ochrona oraz zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi do utworów naukowych i technicznych na podstawie umowy o zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi, umowy o reprezentacji, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, w zakresie posiadanego przez Stowarzyszenie zezwolenia na zbiorowe zarządzanie;
- 2) wykonywanie uprawnień organizacji zbiorowego zarządzania wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi;
- 3) wspieranie polskich środowisk naukowych i technicznych;
- 4) inicjowanie i wspieranie działań zmierzających do rozwoju prawa autorskiego, w tym należytego zabezpieczenia interesów twórców utworów naukowych i technicznych;
- 5) upowszechnianie wiedzy o prawie autorskim wśród twórców i użytkowników – propagowanie i umacnianie poszanowania prawa autorskiego.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) udzielanie licencji;
- 2) inkasowanie, podział i wypłatę wynagrodzeń i innych należności prawno-autorskich, w tym:
 - a) opłat od producentów i importerów kserokopiarek, skanerów i innych podobnych urządzeń reprograficznych umożliwiających pozyskiwanie kopii całości lub części egzemplarza opublikowanego utworu oraz związanych z nimi czystych nośników (art. 20 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych);
 - b) opłat od posiadaczy urządzeń reprograficznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie zwielokrotniania utworów dla własnego użytku osobistego osób trzecich (art. 20¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych);
- 3) kontrolowanie użytku czynionego z utworów;
- 4) dochodzenie wynagrodzeń i innych należności prawno-autorskich, a także ochrony praw autorskich, na drodze sądowej oraz w ramach innych właściwych postępowań;
- 5) wspieranie twórców utworów naukowych i technicznych w działaniach mających na celu ochronę przysługujących tym osobom praw autorskich;
- 6) udzielanie pomocy w sprawach z zakresu prawa autorskiego o charakterze precedensowym;
- 7) wspieranie realizacji wartościowych inicjatyw twórczych o charakterze naukowym i technicznym;
- 8) organizację szkoleń, warsztatów, konferencji oraz innych form upowszechniania, promocji i rozwoju problematyki prawa autorskiego;
- 9) działania o charakterze socjalnym, edukacyjnym i naukowym inne niż te wskazane w pkt. 7;
- 10) inicjowanie i wspieranie działań wydawniczych służących upowszechnianiu, promocji lub rozwojowi problematyki prawa autorskiego;
- 11) inicjowanie i wspieranie działań legislacyjnych mających na celu zapewnienie należytej ochrony uprawnionym z praw autorskich i praw pokrewnych;

- 12) tworzenie funduszy specjalnych na cele działalności edukacyjnej, kulturalnej, socjalnej oraz promocji i rozwoju prawa autorskiego;
- 13) tworzenie funduszy specjalnych wspierających realizację uprawnień, zadań i inicjatyw Stowarzyszenia;
- 14) współpraca z organami państwowymi oraz innymi krajowymi organizacjami w zakresie realizacji zadań Stowarzyszenia;
- 15) udział w międzynarodowych organizacjach ochrony praw autorskich;
- 16) podejmowanie inicjatyw oraz uzyskiwanie przez Stowarzyszenie uprawnień mających znaczenie dla podniesienia efektywności ochrony praw autorskich.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na zwyczajnych, honorowych i wspierających.

§ 9

1. Członkiem zwyczajnym może zostać twórca utworów naukowych i technicznych, który powierzył Stowarzyszeniu swe prawa do utworów swego autorstwa w zbiorowy zarząd, spełniający łącznie następujące warunki:

1) posiadający obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy

o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub miejsce zamieszkania albo siedzibę w tym państwie;

2) posiadający pełną zdolność do czynności prawnych;

3) posiadający stopień naukowy doktora lub udokumentowany dorobek naukowy lub techniczny;

4) posiadający rekomendację dwóch samodzielnych pracowników nauki.

2. Członkami zwyczajnymi mogą być również krajowe osoby prawne, w szczególności wydawcy, które powierzyły Stowarzyszeniu służące im prawa w zbiorowy zarząd w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia. Osoby prawne wykonują bierne i czynne prawo wyborcze przez osobę wskazaną na piśmie.

§ 10

Członków zwyczajnych przyjmuje Zarząd na podstawie deklaracji kandydata i rekomendacji, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 4 Statutu. Dokumenty te składa się w formie pisemnej, ewentualnie innej wskazanej przez Zarząd, który może określić jej wzór.

§ 11

Członek zwyczajny ma prawo do:

- 1) korzystania z doświadczeń Stowarzyszenia w zakresie stosowania praw autorskich;
- 2) uczestniczenia w działalności statutowej Stowarzyszenia, w tym korzystania z działań o charakterze socjalnym i kulturalnym, a także edukacyjnym (w tym form

upowszechniania, promocji i rozwoju problematyki prawa autorskiego) prowadzonych przez Stowarzyszenie;

3) uzyskania pomocy od Stowarzyszenia w sprawach z zakresu prawa autorskiego o charakterze precedensowym;

4) uczestniczenia w Walnych Zebraniach członków Stowarzyszenia z głosem stanowiącym;

5) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

§ 12

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

1) przestrzeganie postanowień Statutu i regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia;

2) dbanie o dobro Stowarzyszenia i branie czynnego udziału w jego pracach;

3) regularne opłacanie składek członkowskich.

§ 13

1. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków osobom fizycznym szczególnie zasłużonym dla Stowarzyszenia, ochrony praw autorskich oraz rozwoju nauki.

2. Członek honorowy nie ma obowiązku wnoszenia składek członkowskich.

§ 14

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, działająca przez swego pełnomocnika, która przekazała na rzecz Stowarzyszenia darowiznę bądź zadeklarowała stałą składkę lub zobowiąże się udzielać pomocy Stowarzyszeniu w podziale lub wypłacie wynagrodzeń lub innych należności prawno-autorskich inkasowanych przez Stowarzyszenie.

2. Członków wspierających przyjmuje Zarząd.

§ 15

Członkowie wspierający mają prawo do:

1) korzystania z doświadczeń Stowarzyszenia w zakresie stosowania praw autorskich;

2) uczestniczenia lub delegowania swoich przedstawicieli do uczestniczenia w formach upowszechniania, promocji i rozwoju problematyki prawa autorskiego prowadzonych przez Stowarzyszenie;

3) uzyskania pomocy od Stowarzyszenia w sprawach z zakresu prawa autorskiego o charakterze precedensowym;

4) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków z głosem doradczym.

§ 16

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje z powodu:

1) śmierci;

2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia;

3) skreślenia z listy członków uchwałą Zarządu w przypadku systematycznego uchylania się od udziału w pracach Stowarzyszenia, zalegania z opłatą składek członkowskich lub naruszania postanowień Statutu.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 17

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja władz Stowarzyszenia wskazanych w ust. 1 pkt. 2 i 3 trwa 4 lata.

§ 18

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, zawiadamiając o tym członków Stowarzyszenia za pośrednictwem poczty e-mail, przesłanej na adres e-mail wskazany przez członka Stowarzyszenia w deklaracji członkowskiej, w terminie 21 dni przed planowanym posiedzeniem. Załącznikiem do zawiadomienia o posiedzeniu jest porządek obrad wraz z załącznikami. W przypadku, gdy członek Stowarzyszenia nie podał adresu poczty e-mail, stosowne zawiadomienie otrzymuje listem poleconym.

2. W Walnym Zebraniu Stowarzyszenia biorą udział:

- 1) z głosem decydującym wszyscy członkowie zwyczajni;
- 2) z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi.

3. Członkowi Stowarzyszenia biorącemu udział w Walnym Zebraniu Członków może doradzać jedna osoba niebędąca członkiem Stowarzyszenia. Warunkiem uczestnictwa takiej osoby w Walnym Zebraniu Członków jest zawiadomienie Zarządu na piśmie o uczestnictwie tej osoby najpóźniej na 7 dni robocze przed dniem Walnego Zebrania Członków.

4. Na Walne Zebranie Członków mogą być przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną zaproszeni eksperci, których opinia może być przydatna do konkretnej sprawy będącej przedmiotem obrad.

5. Walne Zebranie Członków jest prawomocne w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych, a w drugim bez względu na liczbę obecnych członków.

6. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.

7. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:

- 1) zatwierdzanie Statutu i dokonywanie w nim zmian;
- 2) wybór i odwoływanie Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu, określanie zasad wynagradzania i wysokości wynagrodzenia oraz innych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z tytułu pełnionej funkcji i zatrudnienia, w tym świadczeń i uprawnień emerytalnych oraz odpraw;
- 3) wybór i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej, określanie zasad wynagradzania i wysokości wynagrodzenia oraz innych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z tytułu pełnionej funkcji, w tym świadczeń i uprawnień emerytalnych oraz odpraw;
- 4) zatwierdzanie regulaminu repartycji, określającego co najmniej zasady podziału przychodów z praw między uprawnionych, szczegółowe zasady wykorzystywania środków, które nie zostały wypłacone w terminie 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane, a które są przeznaczone na działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym (w tym form upowszechniania, promocji i rozwoju problematyki prawa autorskiego), oraz zasady dokonywania potrąceń od przychodów z praw;

- 5) zatwierdzanie regulaminu określającego zasady dokonywania potrąceń od przychodów z praw na działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym (w tym form upowszechniania, promocji i rozwoju problematyki prawa autorskiego);
 - 6) zatwierdzanie regulaminu inwestycyjnego, określającego zasady zarządzania przychodami z praw do czasu ich wypłaty uprawnionym, w tym ich inwestowania;
 - 7) zatwierdzanie regulaminu określającego zasady prowadzenia działalności o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym (w tym form upowszechniania, promocji i rozwoju problematyki prawa autorskiego);
 - 8) zatwierdzanie regulaminu określającego zasady i tryb rozpoznawania skarg członków, uprawnionych oraz innych organizacji zbiorowego zarządzania;
 - 9) zatwierdzanie innych, niż określone w punktach 4-8, regulaminów funduszy specjalnych;
 - 10) nabywanie i zbywanie przez Stowarzyszenie nieruchomości, użytkowania wieczystego, udziału w nieruchomości oraz udziału w użytkowaniu wieczystym, a także ustanawianie na nich ograniczonego prawa rzeczowego;
 - 11) udzielanie oraz zaciąganie przez Stowarzyszenie pożyczki lub zaciąganie kredytu oraz ustanawianie zabezpieczenia spłaty pożyczki lub kredytu;
 - 12) tworzenie przez Stowarzyszenie podmiotów zależnych ze względu na możliwość wyboru lub odwoływania przez Stowarzyszenie większości członków organów stanowiących podmiotu zależnego, zarządzających podmiotem zależnym lub kontrolujących działalność podmiotu zależnego, dysponowania większością głosów w organach podmiotu zależnego lub wywierania decydującego wpływu na działalność podmiotu zależnego;
 - 13) nabywanie przez Stowarzyszenie przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części, udziałów lub akcji;
 - 14) uchwalanie wysokości składki członkowskiej;
 - 15) podejmowanie uchwał wynikających ze statutowego zakresu działalności Stowarzyszenia;
 - 16) uchwalanie rocznych planów pracy;
 - 17) udzielanie członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej absolutorium z wykonania przez nich obowiązków;
 - 18) przyjmowanie i rozpatrywanie oraz zatwierdzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;
 - 19) wybór biegłego rewidenta do badania sprawozdania z działalności Stowarzyszenia oraz danych finansowych zawartych w rocznym sprawozdaniu finansowym oraz sprawozdaniu z potrąceń na działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym, dotyczące przychodów z praw, dokonanych od nich potrąceń, kosztów zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi i innych usług świadczonych przez Stowarzyszenie na rzecz uprawnionych oraz środków przeznaczonych na prowadzoną przez Stowarzyszenie działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym.
8. Walne Zebranie Członków odbywa się co najmniej raz w roku.

§ 19

1. Zarząd składa się z Przewodniczącego Zarządu oraz 3 – 5 członków, którzy wybierają ze swego grona 1 – 2 wiceprzewodniczących i skarbnika, kierujących bieżącą działalnością Stowarzyszenia.
2. Przewodniczący Zarządu pełni funkcję dyrektora biur Stowarzyszenia.
3. (skreślony)

4. Zebranie Zarządu odbywa się co najmniej raz na kwartał.
5. Uchwały są ważne przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Zarządu, w tym Przewodniczącego Zarządu lub Wiceprzewodniczącego.
6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.
7. Mandat członka Zarządu wygasa:
 - 1) przed upływem kadencji w przypadku:
 - a) rezygnacji z pełnienia funkcji w Zarządzie – z chwilą doręczenia oświadczenia o rezygnacji Zarządowi;
 - b) odwołania z funkcji pełnionej w Zarządzie – z chwilą podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków;
 - c) z chwilą ustania członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - 2) po upływie kadencji – z chwilą powołania nowego Zarządu.
8. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu przed upływem kadencji, Zarząd dokooptowuje w jego miejsce, na okres do końca tej kadencji osobę, która w głosowaniu na Walnym Zebraniu Członków uzyskała kolejno największą liczbę głosów. W przypadku braku takiej osoby Zarząd w okresie 3 miesięcy zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu Zarządu. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Zarządu przed upływem kadencji, do czasu dokonania jego wyboru przez Walne Zebranie Członków zwołane w tym celu przez Zarząd, obowiązki Przewodniczącego Zarządu wykonuje wiceprzewodniczący, a w przypadku, gdy jest ich dwóch, wiceprzewodniczący wyznaczony przez Zarząd.

§ 19a

1. Działalność Stowarzyszenia oparta jest na pracy społecznej członków.
2. Stowarzyszenie do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników, w tym również swoich członków, członków Zarządu, zlecać podmiotom zewnętrznym odpłatnie wykonywanie konkretnych czynności lub udzielać pełnomocnictw.
3. Szczegółowe zasady zatrudniania, wynagradzania, określania wysokości innych świadczeń pieniężnych, niepieniężnych członków organów Stowarzyszenia, zasad zwrotu kosztów poniesionych przez te osoby w związku z pełnieniem funkcji oraz wysokości rekompensaty za udział w pracach władz lub komisji określa uchwała Walnego Zebrania Członków.

§ 20

Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:

- 1) realizacja zasad zbiorowego zarządzania prawami autorskimi do utworów Naukowych i technicznych, w tym przyjmowanie tych utworów pod ochronę, licencjonowanie i inkasowanie należnych wynagrodzeń oraz opłat, podział i wypłata wynagrodzeń;
- 2) podejmowanie działań na rzecz rozwoju prawa autorskiego, nauki i techniki oraz zabezpieczania i ochrony majątkowych interesów twórców utworów naukowych i technicznych, objętych celami statutowymi Stowarzyszenia;
- 3) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i prowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków;
- 4) przyjmowanie i skreślanie członków zwyczajnych i wspierających;
- 5) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- 6) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.

§ 21

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia jest organem powołanym do sprawowania stałego nadzoru nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna wykonuje swoje czynności na posiedzeniach oraz przez swoich członków, którym zleca wykonanie określonych zadań.
3. Do współpracy i opracowania określonych zagadnień Komisja Rewizyjna może powołać ekspertów lub rzeczoznawców.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej są ważne, jeżeli zostały podjęte w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji Rewizyjnej.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej 6 członków, którzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. W przypadku zmniejszenia się składu osobowego Komisji Rewizyjnej o jedną osobę, Komisja Rewizyjna może dokooptować jedną osobę, która w głosowaniu na Walnym Zebraniu Członków uzyskała kolejno największą liczbę głosów. W przypadku braku takiej osoby Zarząd w okresie 3 miesięcy zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej.

§ 23

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia należy:
 - 1) wykonywanie stałego nadzoru nad działalnością Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej oraz zgodności wykonywania obowiązków przez osoby kierujące działalnością Stowarzyszenia z przepisami prawa, Statutem, uchwałami Walnego Zebrania Członków oraz innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia;
 - 2) wysuwanie wniosków o udzielenie absolutorium członkom ustępującego Zarządu;
 - 3) zatwierdzanie strategii zarządzania ryzykiem;
 - 4) wyrażanie zgody na uzyskanie przez Stowarzyszenie członkostwa w innej osobie prawnej lub organizacji nieposiadającej osobowości prawnej.
2. Komisja Rewizyjna składa Walnemu Zebraniu Członków raz w roku sprawozdanie ze swojej działalności. Z wnioskiem o udzielenie absolutorium Komisji Rewizyjnej występuje jej Przewodniczący.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej uczestniczą w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

Rozdział V Majątek Stowarzyszenia

§ 24

1. Funduszem zasadniczym Stowarzyszenia jest fundusz statutowy, tworzony na mocy przepisów prawa i zasad określonych Statutem, przeznaczony na finansowanie działalności statutowej.

2. Fundusz statutowy tworzą przychody uzyskane z tytułu:

- 1) składek członkowskich;
- 2) dochodów z własnej działalności statutowej;
- 3) dotacji i subwencji;
- 4) darowizn, spadków i ofiarności publicznej;
- 5) zasądzonych i wyegzekwowanych odszkodowań.

3. Środkami Funduszu statutowego dysponuje Walne Zebranie Członków.

4. Dochód z działalności Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

§ 25

1. Środki Funduszu statutowego mogą być przeznaczone w szczególności na:

- a) finansowanie zakupów nieruchomości, rzeczy ruchomych, wartości prawnych i niematerialnych na potrzeby działalności statutowej;
- b) pokrycie strat Stowarzyszenia wynikających z działalności statutowej.

2. Walne Zebranie Członków może uchwałą upoważnić Zarząd do dysponowania w roku obrotowym określoną kwotą środków Funduszu statutowego na potrzeby finansowania działań mających na celu wspieranie inicjatyw twórczych o charakterze naukowym.

§ 26

Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość według obowiązujących przepisów.

Rozdział VI Zasady reprezentacji Stowarzyszenia

§ 27

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia są składane przez działających łącznie:

- 1) Przewodniczącego Zarządu i wiceprzewodniczącego; albo
- 2) Przewodniczącego Zarządu i skarbnika; albo
- 3) wiceprzewodniczącego i skarbnika.

Rozdział VII Zmiana Statutu

§ 28

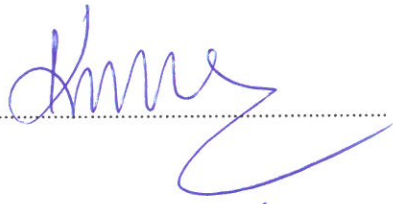
Zmiana Statutu do swej ważności wymaga uprzedniego zawiadomienia członków Stowarzyszenia o proponowanych zmianach w sposób przewidziany w § 18 ust. 1 Statutu oraz uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów członków zwyczajnych Stowarzyszenia obecnych na zebraniu.

Rozdział VIII Rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 29

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów członków zwyczajnych Stowarzyszenia obecnych na Zebraniu.
2. Likwidatorem majątku Stowarzyszenia są członkowie ostatniego Zarządu Stowarzyszenia lub likwidator wyznaczony przez Walne Zebranie Członków.
3. W razie rozwiązania Stowarzyszenia przez Sąd zarządza on jego likwidację, wyznaczając likwidatora.
4. Obowiązkiem likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek Stowarzyszenia przed nieuzasadnionym uszczupleniem.
5. Majątek pozostały po likwidacji przeznacza się, wedle wyboru Walnego Zebrania Członków, na utworzenie lub wsparcie organizacji o podobnych celach działania.
6. Wyboru organizacji, o której mowa w ust. 5, dokonuje Walne Zebranie Członków.
7. Wykonanie uchwały o przeznaczeniu majątku do likwidacji powierza się likwidatorowi.
8. Po przeprowadzonej likwidacji likwidator składa sprawozdanie Walnemu Zebraniu Członków.

1. prof. dr hab. inż. Mieczysław Poniewski – Przewodniczący Zarządu 

2. dr Agnieszka Kowalska-Lasek – Wiceprzewodnicząca Zarządu 

3. dr hab. inż. Jacek Wernik, prof. uczelni – Wiceprzewodniczący Zarządu 

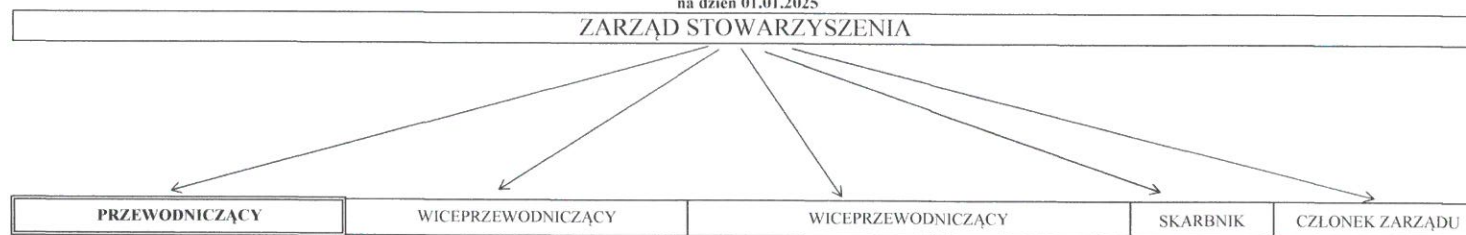
4. dr hab. Agnieszka Piotrowska-Piątek, prof. uczelni – Skarbnik 

5. dr Robert Grabarczyk – Członek Zarządu 

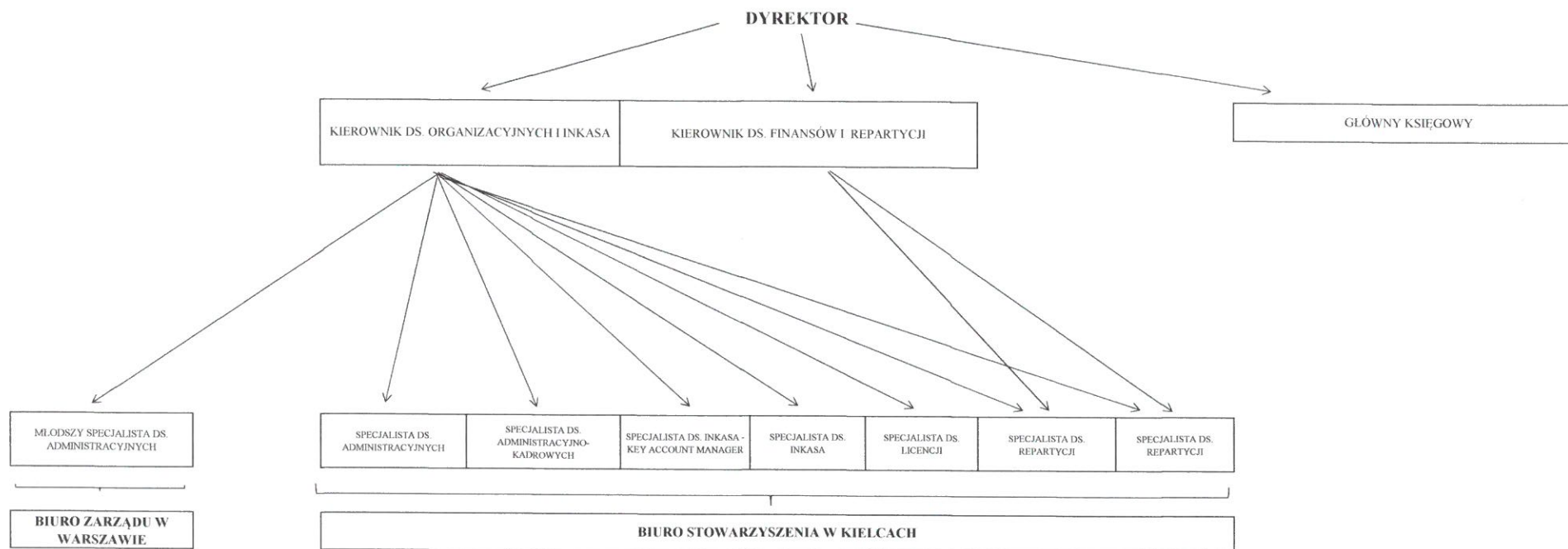
SCHEMAT ORGANIZACYJNY

na dzień 01.01.2025

ZARZĄD STOWARZYSZENIA



DYREKTOR



SKARBNIK

Agnieszka Piotrowska-Piątek
 dr hab. Agnieszka Piotrowska-Piątek, prof. PŚ

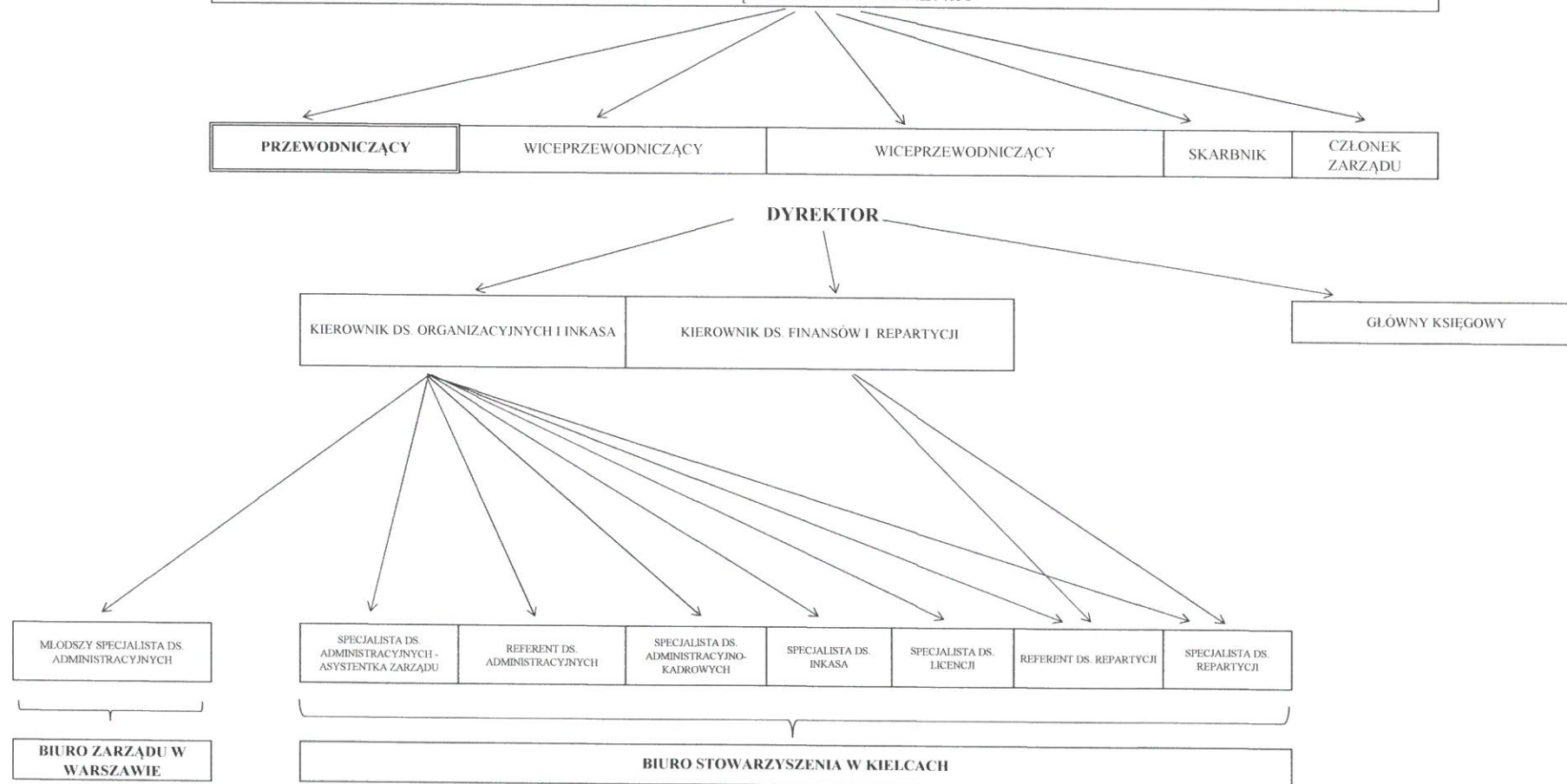
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Mieczysław Poniewski
 prof. dr hab. inż. Mieczysław Poniewski
 (1)

SCHEMAT ORGANIZACYJNY

na dzień 31.12.2025

ZARZĄD STOWARZYSZENIA



SKARBNIK

Piotron-PL
 dr hab. Agnieszka Piotrowska-Piątek, prof. PŚk

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Mieci
 prof. dr hab. inż. Mieczysław Poniewski
 (1)

REGULAMIN ORGANIZACYJNY BIUR

**Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi
Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL**

Kielce 2025

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady działania, organizację i struktury biur utworzonych przez Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL (zwane dalej „Stowarzyszeniem”).

§ 2

1. Stowarzyszenie i jego organy obsługiwane są przez:
 - 1) biuro Stowarzyszenia z siedzibą w Kielcach (zwane dalej „Biurem Stowarzyszenia”),
oraz
 - 2) biuro Zarządu z siedzibą w Warszawie (zwane dalej „Biurem Zarządu”),
- dalej łącznie zwane „Biurami”.
2. Biura są równorzędne i realizują zadania określone w Regulaminie oraz uchwałach organów Stowarzyszenia.

§ 3

1. Zadaniem Biura Stowarzyszenia jest realizacja celów Stowarzyszenia oraz zadań wyznaczonych uchwałami organów Stowarzyszenia, a w szczególności:
 - 1) prowadzenie bieżących spraw Stowarzyszenia, w tym spraw zagranicznych Stowarzyszenia, wynikających w szczególności z członkostwa Stowarzyszenia w International Federation of Reproduction Rights Organisations (IFRRO),
 - 2) obsługa organów Stowarzyszenia,
 - 3) kompleksowa obsługa procesu poboru i podziału opłat z art. 20 oraz art. 20¹ PrAut (zwanych dalej „opłatami”) oraz innych należności, do których poboru lub repartycji upoważnione jest Stowarzyszenie,
 - 4) prowadzenie dokumentacji Stowarzyszenia, w tym dokumentacji członkowskiej, pracowniczej, rejestrowej, finansowo- księgowej.
2. Zadaniem Biura Zarządu jest bieżąca obsługa prac prowadzonych przez Zarząd Stowarzyszenia oraz realizacja innych spraw określonych przez Zarząd.
3. Biura odrębnie prowadzą ewidencję środków trwałych i pozostałych środków.
4. Planowane wydatki na potrzeby Biura Stowarzyszenia i Biura Zarządu są uwzględnione w rocznym planie finansowo - księgowym Stowarzyszenia.

§ 4

Biura pracują w godzinach:

- 8:00 - 16:00 - Biuro Stowarzyszenia,
- 9:00 - 17:00 - Biuro Zarządu w terminach określonych przez Zarząd.

ROZDZIAŁ II

STRUKTURA ORGANIZACYJNA I SPRAWY PRACOWNICZE

§ 5

1. Całością działalności Biur kieruje Dyrektor.
2. Funkcję Dyrektora pełni Przewodniczący Zarządu.
3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Stowarzyszeniu i wykonuje czynności z zakresu prawa pracy jednoosobowo, a w razie jego nieobecności - inny członek zarządu.
4. Dyrektor pełni swą funkcję na podstawie umowy o pracę zawartej na okres kadencji Zarządu Stowarzyszenia.

§ 6

1. Dyrektor organizuje pracę Biur kształtując strukturę zatrudnienia w zakresie wyznaczonym przez Regulamin.
2. Dyrektor w wykonywaniu swoich obowiązków wspierany jest przez:
 - 1) kierownika ds. organizacyjnych i inkasa,
 - 2) kierownika ds. finansów i repartycji.
3. Funkcje wskazane w pkt. 2 pełnione są na podstawie umów o pracę.

§ 7

Sprawami organizacyjnymi (w tym administracyjnymi) Stowarzyszenia kieruje kierownik ds. organizacyjnych i inkasa, który jest przełożonym wszystkich innych pracowników zatrudnionych, z wyjątkiem głównego księgowego.

§ 8

Sprawami inkasa opłat i innych należności pobieranych przez Stowarzyszenie kieruje kierownik ds. organizacyjnych i inkasa.

§ 9

1. Sprawami repartycji opłat i innych należności pobieranych przez Stowarzyszenie kieruje kierownik ds. finansów i repartycji.
2. Kierownik ds. finansów i repartycji ma prawo wydawania poleceń służbowych w zakresie spraw określonych w ust. 1 pracownikom wobec, których jest przełożonym.

§ 10

W razie powołania nowego stanowiska w Biurze Stowarzyszenia, Dyrektor określa zakres jego kompetencji i obowiązków.

§ 11

Ramowy zakres kompetencji Dyrektora obejmuje:

- 1) wyznaczanie kierunku, rodzaju oraz zakresu działań prowadzonych w Biurach,
- 2) kształtowanie struktury zatrudnienia w Biurach w ramach wyznaczonych przez Regulamin,
- 3) kierowanie całokształtem działalności Biur,
- 4) ogólny nadzór nad sprawami finansowo - księgowymi, w tym podatkowymi,
- 5) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 6) nadzór nad całością dokumentacji Stowarzyszenia,
- 7) wyznaczanie kierunków i zakresu współpracy Stowarzyszenia z osobami trzecimi.

§ 12

Ramowy zakres kompetencji kierownika ds. organizacyjnych i inkasa obejmuje:

- 1) nadzór nad sprawami organizacyjnymi Stowarzyszenia;
- 2) kierowanie bieżącą działalnością biur;
- 3) współpracę z głównym księgowym, podmiotami, które realizują na rzecz Stowarzyszenia zadania z tytułu pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych oraz usług pomocy prawnej;
- 4) kierowanie pracą osób zatrudnionych w Biurach;
- 5) kierowanie całokształtem procesu poboru opłat i innych należności pobieranych przez Stowarzyszenie, oraz współpracę w tym zakresie z głównym księgowym oraz podmiotami, które realizują na rzecz Stowarzyszenia zadania z tytułu pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych oraz usług pomocy prawnej.

§ 13

Ramowy zakres kompetencji kierownika ds. finansów i repartycji obejmuje kierowanie całokształtem procesu podziału opłat i innych należności pobieranych przez Stowarzyszenie, administrowanie strategią zarządzania ryzykiem oraz współpracę w tym zakresie z głównym księgowym oraz zewnętrznymi podmiotami, które realizują na rzecz Stowarzyszenia zadania z tytułu pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych oraz usług pomocy prawnej.

§ 14

Zakres kompetencji pozostałych pracowników zatrudnionych w Biurach określają, przepisy prawa oraz zawarte z tymi pracownikami umowy o pracy.

§ 15

Aktualny schemat organizacyjny stanowi załącznik numer 1 do Regulaminu.

§ 16

1. Pracodawcą wobec pracowników Biur jest Stowarzyszenie.
2. Umowy o pracy zawierane są przez Dyrektora. W tym samym trybie zmieniane są warunki pracy i płacy.

ROZDZIAŁ III OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 17

1. Administratorem Danych jest Stowarzyszenie.
2. Inspektora Ochrony Danych powołuje lub odwołuje Administrator Danych lub zleca on wykonywanie tej funkcji podmiotowi zewnętrznemu na podstawie umowy cywilnoprawnej.
3. Prawa i obowiązki Administratora Danych oraz Inspektora Ochrony Danych określają przepisy prawa oraz odrębny regulamin przyjęty na ich podstawie przez Stowarzyszenie.
4. Zasady ochrony i przetwarzania danych osobowych określają przepisy prawa oraz odrębny regulamin przyjęty na ich podstawie przez Stowarzyszenie.

ROZDZIAŁ IV ZASADY POSŁUGIWANIA SIĘ SPRZĘTEM KOMPUTEROWYM

§ 18

1. Dostęp do stacjonarnego sprzętu komputerowego znajdującego się w Biurach winien być zabezpieczony hasłem, którego wprowadzenie wymagane jest do zalogowania się do systemu operacyjnego zainstalowanego na danym komputerze.
2. Hasło winno składać się z co najmniej 8 znaków w tym cyfr i liter (w tym jednej dużej).
3. Hasło nadaje użytkownik sprzętu komputerowego i zgłasza go kierownikowi ds. organizacyjnych i inkasa, który prowadzi rejestr tych haseł. Użytkownik ma obowiązek zmienić hasło co najmniej raz w kwartale kalendarzowym. O każdej zmianie hasła użytkownik sprzętu komputerowego winien poinformować kierownika ds. organizacyjnych i inkasa.

§ 19

1. Każdy użytkownik stacjonarnego sprzętu komputerowego znajdującego się w Biurach ma co do zasady dostęp do jednego na stałe mu przypisanego komputera.
2. Możliwe jest, za zezwoleniem Dyrektora, korzystanie przez dwóch użytkowników z jednego komputera, przy czym każdy z nich musi mieć swój odrębny profil logowania z osobno ustanowionym hasłem.

§ 20

1. Po zakończeniu korzystania z komputera jego użytkownik winien go wyłączyć, a co najmniej wylogować się z zainstalowanego na tym komputerze systemu operacyjnego.
2. Zabronione jest udostępnianie innej osobie komputera, w którym użytkownik uprzednio się zalogował.
3. Udostępnienie hasła innemu użytkownikowi jest możliwe na podstawie upoważnienia w przypadku dłuższej nieobecności w pracy.
4. Jedynie w sytuacjach wyjątkowych i uzasadnionych interesem Stowarzyszenia kierownik ds. organizacyjnych i inkasa może w obecności Dyrektora Stowarzyszenia lub innej osoby zatrudnionej w Stowarzyszeniu i wyznaczonej do tego przez Dyrektora, używając hasła wpisanego do rejestru haseł, zalogować się do komputera, z którego korzysta inny użytkownik. Fakt zalogowania do takiego komputera odnotowany jest w rejestrze.

ROZDZIAŁ V ZAŁATWIANIE SPRAW

§ 21

1. Podstawową formą, w jakiej załatwiane są sprawy w Biurach, jest forma pisemna, z zastrzeżeniem jednak ust. 2.
2. Ustne załatwianie spraw należy stosować w przypadku, gdy sprawy przedstawiane są bezpośrednio lub telefonicznie.
3. W przypadku ustnego załatwienia sprawy, sporządza się notatkę służbową lub czyni się adnotację na aktach, jeżeli uzyskane tą drogą informacje mają, znaczenie w załatwianej sprawie. Notatki lub adnotacje czytelnie podpisuje osoba, która je sporządziła. Notatki dołącza się do akt właściwej sprawy.
4. Komunikowanie się w sprawach wewnętrznych biur może odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu oraz formy pisemnej.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY OBIEGU DOKUMENTÓW

VI.1 Zasady ogólne

§ 22

1. Dyrektor udziela upoważnień do odbioru i nadawania korespondencji, przez którą rozumie się wszelkie przesyłki dostarczane pocztą lub kurierem lub w inny podobny sposób.
2. Kierownik ds. organizacyjnych i inkasa prowadzi rejestr osób upoważnionych do odbioru i nadawania korespondencji – zwanych dalej „osobami Upoważnionymi”.

§ 23

1. Korespondencję odbiera i nadaje (wysyła) lub doręcza osobiście Osoba Upoważniona, która rejestruje ją w księdze korespondencyjnej.
2. Biura prowadzą odrębne księgi korespondencyjne i posługują się odrębnymi oznaczeniami korespondencji.
3. W przypadku nieobecności osoby Upoważnionej kierownik ds. organizacyjnych i inkasa wyznacza na czas jej nieobecności osobę tymczasowo upoważnioną do odbioru i nadawania korespondencji.

§ 24

1. Korespondencja przychodząca do Biura Stowarzyszenia dzielona jest na 6 grup, którym przyporządkowane są następujące oznaczenia:
 1. „S”-korespondencja ogólna,
 2. „I”-korespondencja dotycząca inkasa opłat z art. 20 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 3. „K” - korespondencja dotycząca inkasa opłat z art. 20¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 4. „R” -korespondencja dotycząca repartycji prowadzonej przez Stowarzyszenie,
 5. „RP” - korespondencja w sprawach organizacyjno-prawnych
 6. „L” - korespondencja w sprawach dotyczących licencji

§ 25

W księdze korespondencyjnej określa się:

- 1) sposób, w jaki nadana została korespondencja, który oznacza się, jako:
 - a) R - dla przesyłek poleconych i paczek,
 - b) PO- dla przesyłek poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
 - c) K - dla przesyłek doręczanych przez kuriera,
 - d) F- dla korespondencji przesyłanej przy pomocy faksu,
 - e) E - dla zewnętrznej korespondencji przesyłanej przy pomocy adresu poczty elektronicznej,
 - f) D- dla korespondencji doręczanej osobiście,
 - g) bez oznaczenia - dla przesyłek zwykłych (nierejestrowanych),
- 2) daty odbioru lub nadania (wysłania) korespondencji,
- 3) nadawcę lub adresata korespondencji poprzez wskazanie jego imienia i nazwiska/nazwy oraz miejscowości,
- 4) przedmiot korespondencji,
- 5) numer liczby dziennika przyporządkowany przesyłce.

VI.2 - Odbiór korespondencji

§ 26

1. Osoba Upoważniona odbierając korespondencję, sprawdza prawidłowość zaadresowania oraz stan koperty lub innego opakowania, w którym znajduje się odebrana korespondencja.
2. W razie stwierdzenia uszkodzenia koperty lub innego opakowania, w którym znajduje się odebrana korespondencja, Osoba Uprawniona sporządza adnotację na kopercie lub opakowaniu oraz na potwierdzeniu odbioru i żąda od doręczyciela spisania protokołu o doręczeniu przesyłki uszkodzonej lub sporządza notatkę służbową.
3. Osoba Upoważniona otwiera wszystkie przesyłki prawidłowo zaadresowane, z wyjątkiem zaadresowanych wyłącznie imiennie, które przekazuje ich adresatom - po wpisaniu do księgi korespondencyjnej i zamieszczeniu na kopercie liczby dziennika.
4. Po otwarciu koperty lub innego opakowania, w którym znajduje się odebrana korespondencja, Osoba Upoważniona sprawdza, czy:
 - 1) przesyłka nie zawiera pisma mylnie skierowanego do Stowarzyszenia,
 - 2) dołączone są wymienione w piśmie załączniki.
5. Brak załączników lub otrzymanie samych załączników bez pisma przewodniego odnotowuje się na danym piśmie lub załączniku lub sporządza notatkę służbową.
6. W przypadku, gdy korespondencja jest doręczana osobiście, Osoba Upoważniona wydaje na żądanie doręczającego korespondencję potwierdzenia jej otrzymanie.
7. Korespondencję mylnie doręczoną (adresowaną do innego adresata) zwraca się bezzwłocznie doręczycielowi lub do urzędu pocztowego lub innego miejsca właściwego dla danego sposobu doręczenia korespondencji.

VI.3- Odbiór korespondencji

§ 27

1. Na każdej przesyłce doręczonej do Biur odnotowuje się daty jej doręczenia oraz nadany przesyłce numer, o którym mowa w § 25pkt 5 Regulaminu. W przypadku, gdy przesyłka zawiera:
 - 1) kilka odrębnych pism oznaczenia te nanosi się, na każde z nich,
 - 2) pismo i załączniki oznaczenia te nanosi się jedynie na pismo,
 - 3) wyłącznie załączniki oznaczenia te nanosi się na pierwszy z załączników, a w braku numeracji lub innego zhierarchizowanego uporządkowania, na każdy z załączników.
2. Oznaczenia, o których mowa w ust. 1 umieszcza się w lewym górnym rogu przesyłki za wyjątkiem faktur i rachunków, na których liczby dziennika umieszcza się na odwrotnej stronie dokumentu.
3. Po wykonaniu czynności określonych w §§23- 27 ust.2 Regulaminu, korespondencja odebrana w Biurze Stowarzyszenia jest segregowana przez Osobę Upoważnioną, utrwalana i przekazywana zarówno w formie tradycyjnej jak i elektronicznej właściwemu merytorycznie pracownikowi. Natomiast korespondencja odebrana w Biurze Zarządu, po jej posegregowaniu, jest utrwalana w formie elektronicznej, w której jest przekazywana w dniu jej odbioru za pośrednictwem poczty elektronicznej do Biura Stowarzyszenia, a następnie jest wydawana właściwej merytorycznie osobie albo wysyłana w dniu jej odbioru przesyłką pocztową do Biura Stowarzyszenia.
4. Osoba, której wydawana jest korespondencja kwituje jej odbiór w księdze korespondencyjnej.

VI.4 - Nadawanie (wysyłanie) korespondencji

§ 28

1. Dokumenty przeznaczone do wysłania przekazuje się Osobie Upoważnionej wraz z informacją o sposobie ich nadania zamieszczoną na egzemplarzu przeznaczonym a/a.
2. Czynności zmierzające do nadania (wysłania) korespondencji wykonuje Osoba Upoważniona. Polegają one na:
 - 1) sprawdzeniu, czy dokumenty są podpisane, oznakowane, opatrzone datą, oraz czy dołączono do nich wszystkie załączniki,
 - 2) nadaniu dokumentom numeru liczby dziennika,
 - 3) zaadresowaniu i umieszczeniu dokumentów w kopercie lub innym opakowaniu,
 - 4) zgrupowaniu i uporządkowaniu korespondencji przeznaczonej do nadania (wysłania),
 - 5) wydaniu dokumentu przeznaczonego a/a i oznaczonego właściwym numerem liczby dziennika osobie, która przekazała go do wysłania.

§ 29

1. Korespondencja nadawana (wysyłana) jest w następujący sposób:
 - 1) listem poleconym: pisma kierowane do sądów, prokuratur, organów egzekucyjnych oraz sporządzone przez radcę prawnego,
 - 2) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru: przedsądowe wezwania do zapłaty oraz wezwania do udzielenia informacji związane z dochodzeniem opłat i innych należności pobieranych przez Stowarzyszenie, a także wszelkie pisma kierowane do organów administracji publicznej oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
2. Odpowiedzi na pisma wysyłane są w taki sam sposób, w jaki nadane zostały pisma, na które stanowią one odpowiedź.
3. W przypadkach innych niż te określone w ust. 1, korespondencja wysyłana jest listem zwykłym (nierejestrowanym), chyba, że osoba składająca do wysyłki wskaże inaczej, przy czym, kierownik ds. organizacyjnych i inkasa może określić sposób nadania (wysyłania) lub zarządzić doręczenie osobiste tej korespondencji.

VI.4 - Wewnętrzny obieg korespondencji

§ 30

Osoba Upoważniona do odbioru, nadawania (wysyłania) i doręczeń osobistych korespondencji w Biurze Zarządu sporządza kopię każdej przesyłki w formie cyfrowej i kopię tą przesyła w dniu odbioru lub nadania lub doręczenia osobistego korespondencji do Biura Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VII GOSPODARKA KLUCZAMI

§ 31

1. Biura składają się z pomieszczeń, które są zamykane, oraz pomieszczeń ogólnie dostępnych. Tymi ostatnimi są toalety, aneksy kuchenne oraz sale konferencyjne i korytarze.
2. Wykaz pomieszczeń zamykanych stanowi załącznik numer 2 do Regulaminu.

§ 32

1. Dyrektor zatwierdza listę osób uprawnionych do posiadania kluczy do Biura Stowarzyszenia oraz Biura Zarządu, określając jednocześnie, w których pomieszczeniach zamykanych osoba taka może przebywać.
2. Klucze do Biura Stowarzyszenia oraz Biura Zarządu, a także poszczególnych pomieszczeń zamykanych są wydawane i zdawane za pokwitowaniem i z odnotowaniem imienia i nazwiska osoby przyjmującej lub zdającej, daty pobrania/zdania. Dokumenty są podpisywane przez Dyrektora. Wraz z kluczami wydawane są za pokwitowaniem kody dostępowe/kody sterujące urządzeniami alarmującymi (zwane dalej „Kodami”), niezbędne do uzyskania dostępu do Biura Stowarzyszenia lub Biura Zarządu lub pomieszczeń zamykanych.
3. Specjalista ds. administracyjno-kadrowych prowadzi rejestr osób, którym wydane zostały klucze do Biur i Kody.
4. Osoby, którym wydane zostały klucze i Kody, zwane są dalej „Osobami Uprawnionymi”.
5. Klucze zapasowe do Biura Stowarzyszenia, Biura Zarządu oraz pomieszczeń zamykanych Biura Stowarzyszenia przechowywane są przez specjalistę ds. administracyjno-kadrowych w sejfie lub szafie pancerniej znajdującej się w Biurze Stowarzyszenia.

§ 33

1. Osoby Uprawnione mają obowiązek:
 - 1) chronić klucze oraz Kody przed ich utratą i zniszczeniem, czy dostępem do nich osób trzecich,
 - 2) zamykania drzwi i okien, gdy jako ostatnie opuszczają, dane pomieszczenie. To samo dotyczy Biura Stowarzyszenia i Biura Zarządu, do których Osoba Upoważniona posiada klucze oraz Kody.
2. W razie, gdy Osoba Upoważniona stwierdzi brak, uszkodzenie lub zniszczenie klucza, zawiadamia o tym niezwłocznie na piśmie specjalistę ds. administracyjno-kadrowych.

§ 34

1. Dorabianie kluczy oraz wygenerowanie dodatkowych kodów do biur oraz poszczególnych pomieszczeń zamykanych może zarządzić kierownik ds. organizacyjnych i inkasa, jeżeli:
 - 1) Dyrektor wyznaczył kolejną osobą Upoważnioną
 - 2) doszło do utraty lub uszkodzenia kluczy.
2. Jeżeli z okoliczności, w jakich doszło do udostępnienia kluczy osobie trzeciej lub ich utraty, wynika że istnieje realne niebezpieczeństwo podjęcia próby użycia kluczy zgodnie z ich przeznaczeniem przez osobę trzecią, kierownik ds. organizacyjnych i inkasa zarządza wymianę odpowiedniego zamka.
3. W przypadku podejrzenia uzyskania przez osobę trzecią dostępu do kodów, kierownik ds. organizacyjnych i inkasa może zarządzić deaktywowanie dotychczasowych kodów oraz wygenerowanie nowych.

ROZDZIAŁ VIII

KORZYSTANIE Z MIEJSC PARKINGOWYCH

§ 35

1. Biuro Stowarzyszenia dysponuje:
 - 1) 4 miejscami parkingowymi podziemnymi zlokalizowanymi w budynku, w którym siedziby ma Biuro Stowarzyszenia, oraz 1 naziemnym miejscem parkingowym znajdującym się obok tego budynku,
 - 2) 4 miejscami parkingowymi podziemnymi zlokalizowanymi w budynku, w którym siedzibę ma Biuro Zarządu,- zwanymi dalej łącznie „Miejscami Parkingowymi”
2. Miejsca Parkingowe są przeznaczone dla:
 - 1) Dyrektora,
 - 2) innych pracowników Stowarzyszenia,
 - 3) a okazjonalnie dla innych osób (w tym zwłaszcza członków Władz Stowarzyszenia).

§ 36

1. Dyrektor zatwierdza listy osób, które mają otrzymać piloty (sterowniki bramami wjazdowymi). Na jej podstawie specjalista ds. administracyjno-kadrowych wydaje pilota (sterownik bramą wjazdową) za pokwitowaniem i z odnotowaniem imienia i nazwiska osoby wydającej i przyjmującej. W przypadku, gdy dostęp do Miejsc Parkingowych chroniony jest dodatkowymi zabezpieczeniami wymagającymi posiadania kodów dostępowych, są one wydawane wraz z pilotem.
2. Piloty oraz kody dostępowe przechowywane są w Biurach, zaś osobą odpowiedzialną jest specjalista ds. administracyjno-kadrowych. Osoba ta upoważniona jest do okazjonalnego udostępniania miejsc parkingowych

§ 37

1. Z Miejsc Parkingowych można korzystać w godzinach pracy Biur, określonych w § 4 Regulaminu.
2. Miejsca Parkingowe nie są przypisane do konkretnej osoby, chyba że Dyrektor zarządzi inaczej.

§ 38

1. Osoba, której Dyrektor udzielił zgody na korzystanie z Miejsc Parkingowych czyni to na zasadach własnej odpowiedzialności i ryzyka.
2. Miejsca Parkingowe, jak i garaże, w skład których one wchodzi nie mają charakteru parkingu strzeżonego.

3. Stowarzyszenie nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, do których doszło w czasie wjazdu, pobytu i wyjazdu pojazdu z garażu, w którym zlokalizowane są Miejsca Parkingowe, w tym tych polegających na zniszczeniu lub uszkodzeniu pojazdu parkującego na Miejscach Parkingowych, jak również za zniszczenie lub kradzież rzeczy w nim pozostawionych.

ROZDZIAŁ IX

ZASADY WSPÓLNE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z BIUR I MIEJSC PARKINGOWYCH

§ 39

1. W Biurach zabronione jest:
 - 1) palenie tytoniu,
 - 2) spożywanie alkoholu,
 - 3) używanie otwartego ognia i wszelkie inne zachowania niezgodne z przepisami BHP i PPOŻ,
 - 4) śmiecenie.
2. Na obszarze, na którym zlokalizowane są Miejsca Parkingowe zabronione jest:
 - 1) to co zostało wskazane w ust. 1,
 - 2) naprawianie pojazdów,
 - 3) tankowanie pojazdów,
 - 4) parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki,
 - 5) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
 - 6) zachowanie sprzeczne z zasadami współżycia społecznego zakładające korzystanie z innych miejsc parkingowych i postojowych.

ROZDZIAŁ X

ZASADY POSTĘPOWANIA ZE ZUŻYTYM SPRZĘTEM ELEKTRYCZNYM I ELEKTRONICZNYM

§ 40

1. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nieprzydatny do dalszego użytkowania, podlega likwidacji na mocy decyzji 3 osobowej komisji likwidacyjnej, która sporządza stosowny protokół, który zatwierdza Dyrektor biura oraz kierownik ds. organizacyjnych i inkasa.
2. Z chwilą likwidacji Sprzęt staje się odpadem, zaś zasady postępowania z nim wyznaczają postanowienia niniejszego rozdziału.

§ 41

1. Sprzęt należy magazynować w miejscach wydzielonych w Biurach, w sposób bezpieczny, tak by substancje niebezpieczne nie wydostawały z niego i nie przedostały się do środowiska naturalnego.
2. Niedozwolony jest jakikolwiek demontaż Sprzętu.

§ 42

1. Każdy Sprzęt uznany za odpad należy przekazać uprawnionej firmie odzyskującej lub unieszkodliwiającej.
2. Fakt przekazania Sprzętu potwierdza pokwitowanie jego odbioru oraz karta przekazania odpadów.

ROZDZIAŁ XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 43

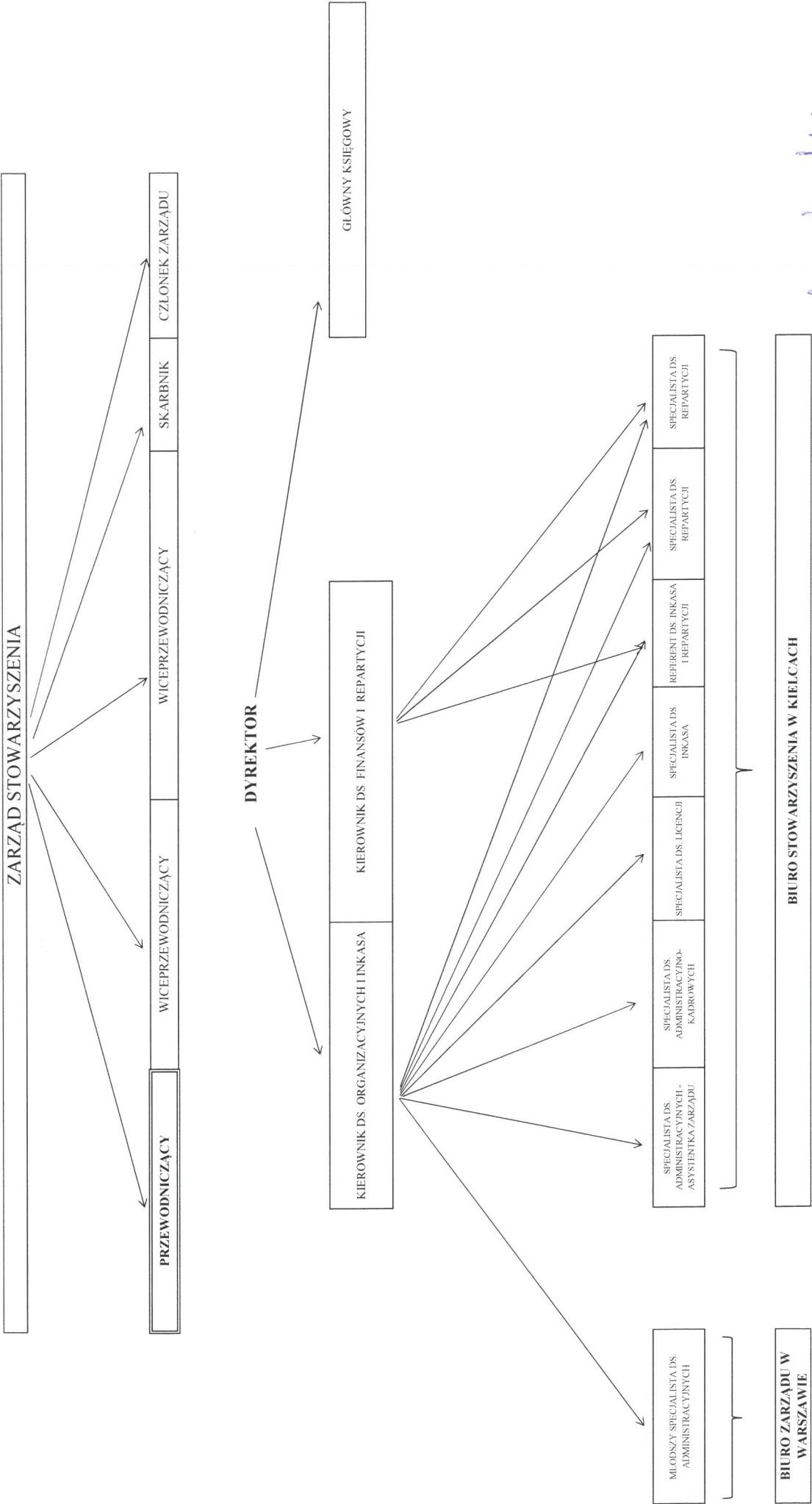
1. Pracownicy Stowarzyszenia zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu.
2. Znajomość Regulaminu, każdy pracownik Stowarzyszenia potwierdza swoim podpisem.
3. Egzemplarz Regulaminu jest ogólnie dostępny w Biurze Stowarzyszenia oraz Biurze Zarządu.

§ 44

1. Regulamin może być zmieniony uchwałą Zarządu. Każda zmiana Regulaminu wymaga zapoznania z jej treścią osób, o których mowa w § 43 ust. 1 Regulaminu oraz potwierdzenia tego na wskazanej tam liście.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale Zarządu.

A. D. Wobilo - Janu
Spisano - A.
Jubees
Wemh

SCHEMAT ORGANIZACYJNY



Handwritten signatures and notes:
- *Handwritten signature*
- *Handwritten signature*
- *Handwritten signature*

Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Biur

Wykaz pomieszczeń zamykanych w lok. 31	
Nr	Pomieszczenie
1.	Sekretariat
2.	Pok. nr 3
3.	Pok. nr 4
4.	Pok. nr 5
5.	Archiwum Główne
6.	Serwerownia

styczeń 2025 r.

A. Kowalska - Loski
S. Piątek
W. K. M. W.

REGULAMIN ZARZĄDU

Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL w Kielcach.

§ 1

1. Zarząd jest jedną z władz Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych w Kielcach (zwanego dalej „Stowarzyszeniem”).
2. Zarząd Stowarzyszenia jest organem wykonawczo - zarządzającym działającym w oparciu o przepisy prawa, Statut Stowarzyszenia, uchwały Walnego Zebrania Członków oraz niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”).

§ 2

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresie pomiędzy posiedzeniami Walnego Zebrania Członków.
2. Zarząd ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 3

1. Zarząd składa się z Przewodniczącego, 1 – 2 wiceprzewodniczących, skarbnika oraz pozostałych członków.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona 1 - 2 wiceprzewodniczących oraz skarbnika.
3. Kadencja Zarządu trwa cztery lata i kończy się z chwilą wyboru nowego Zarządu przez Walne Zebranie Członków.

§ 4

1. Zarząd używa pieczęci z określeniem nazwy i siedziby Stowarzyszenia.
2. Członkowie pełniący funkcje w Zarządzie, tj. przewodniczący, wiceprzewodniczący, oraz skarbnik, posługują się pieczętkami imiennymi.

§ 5

1. Przewodniczący kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Zarząd.
2. Wiceprzewodniczący, a w razie wyboru 2 wiceprzewodniczących - wiceprzewodniczący wskazany przez Przewodniczącego, zastępuje Przewodniczącego pod jego nieobecność lub na jego zlecenie oraz prowadzi dokumentację Zarządu.
3. Skarbnik odpowiada za stronę merytoryczną spraw finansowych Stowarzyszenia oraz prowadzenie gospodarki finansowej w ramach przyjętych przez Walne Zebranie Członków kosztów inkasa, planu pracy oraz planu finansowego Stowarzyszenia.

4. Pozostali członkowie Zarządu wykonują zadania zlecone przez Zarząd oraz wynikające ze Statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków i uchwał Zarządu oraz obowiązujących regulaminów.

§ 6

Zarząd do prowadzenia spraw Stowarzyszenia może zatrudniać pracowników lub zlecać odpłatnie wykonywanie konkretnych czynności lub udzielać pełnomocnictw.

§ 7

1. Zebrania Zarządu zwołuje Przewodniczący lub wiceprzewodniczący go zastępujący, co czyni z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej dwóch innych członków Zarządu. Zebranie Zarządu może zwołać także inny członek Zarządu upoważniony do tego przez Przewodniczącego.
2. Zebrania Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.
3. Zebrania Zarządu odbywają się w Biurze Zarządu. W razie zaistnienia takiej potrzeby, Przewodniczący może zarządzić odbycie zebrania Zarządu w innym miejscu.
4. W zebraniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej oraz goście zaproszeni przez Przewodniczącego. Osoby te nie mają prawa do głosowania.
5. Osoba zwołująca posiedzenie Zarządu z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym zawiadamia członków Zarządu i osoby, o których mowa w ust. 4, pisemnie lub telefonicznie albo za pośrednictwem poczty elektronicznej, określając termin, godzinę, miejsce oraz tematykę obrad.
6. Osoba zwołująca posiedzenie Zarządu ustala porządek zebrania Zarządu, uwzględniając wnioski złożone przez członków Zarządu. Wnioski członków Zarządu o umieszczenie poszczególnych spraw w porządku obrad wraz z projektami uchwał i innymi niezbędnymi materiałami, składane są do Biura Stowarzyszenia w terminie nie krótszym niż na 3 dni przed planowanym terminem zebrania Zarządu.
7. Zebraniom Zarządu przewodniczy Przewodniczący, a w razie jego nieobecności inny członek Zarządu wybrany przez Zarząd we wstępnej fazie zebrania.
8. Protokoły z zebrań Zarządu wraz z listą uczestniczących osób przechowywane są w biurze Stowarzyszenia. Do protokołu dołącza się oryginały uchwał podjętych przez Zarząd w trakcie zebrania.
9. Protokół z zebrania Zarządu podpisuje członek Zarządu, który mu przewodniczył oraz protokolant.

§ 8

1. W przypadkach konieczności pilnego podjęcia uchwały lub innego działania należącego do właściwości Zarządu, lub ze względu na zaistnienie uzasadnionych przeszkód w zwołaniu zebrania Zarządu w trybie zwyczajnym, w szczególności wynikających ze stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, zebranie Zarządu może się odbyć w trybie

pisemnym lub przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub przy użyciu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

2. W przypadkach wskazanych w ust. 1, dla ważności zebrania Zarządu konieczne jest uczestniczenie w nim co najmniej czterech członków Zarządu.

3. Do protokołu zebrania Zarządu odbytego w trybie szczególnym wskazanym w ust. 1, dołącza się wydruki korespondencji lub wiadomości poczty elektronicznej z oddanymi głosami lub Przewodniczący podaje wynik głosowania.

§ 9

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu, a wszyscy członkowie Zarządu zostali zaproszeni.

2. W przypadku gdy głosowanie nie jest rozstrzygające, decyduje głos Przewodniczącego, a pod jego nieobecność głos przewodniczącego zebrania.

§ 10

1. Zarząd głosuje jawnie.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza członek Zarządu przewodniczący zebraniu Zarządu, przelicza oddane głosy "za", "przeciw" i "wstrzymujące się", sumuje je i nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole.

3. Na wniosek członka Zarządu w protokole odnotowuje się jak głosował on w danej sprawie.

4. Każdy członek Zarządu, który w głosowaniu głosował przeciwko uchwale, może przy podpisywaniu protokołu wnieść do niego zdanie odrębne.

§ 11

1. Uchwały Zarządu podpisuje Przewodniczący i Skarbnik, a w przypadku, gdy w zebraniu nie uczestniczyła jedna z tych osób, uchwały Zarządu podpisuje odpowiednio członek Zarządu, który przewodniczył zebraniu Zarządu lub wiceprzewodniczący, a w razie jego nieobecności – inny obecny członek Zarządu.

2. Rejestr uchwał Zarządu i protokółów z jego zebrań prowadzi Biuro Stowarzyszenia.

§ 12

1. W przypadku gdy interesy Stowarzyszenia pozostają w kolizji z interesami członka Zarządu, osoba ta powinna wstrzymać się od udziału w rozstrzyganiu sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole.

2. W przypadku niezastosowania się członka Zarządu do wymogu określonego w ust.1, Zarząd jest obowiązany dla dobra Stowarzyszenia wyłączyć tego członka z udziału w tej części zebrania Zarządu, która jego dotyczy.

3. Sprawy konfliktowe członków Zarządu rozpatruje Walne Zebranie Członków.

§ 13

Zarząd może ustanawiać pełnomocników do realizacji swych zadań statutowych.

§ 14

Zarząd otwiera konta bankowe i przechowuje na nich środki pieniężne Stowarzyszenia.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie Zarząd działa kierując się przepisami prawa, postanowieniami Statutu Stowarzyszenia oraz uchwałami Walnego Zebrania Członków.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków



Sekretarz Walnego Zebrania Członków



REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ

Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych w Kielcach.

§ 1

1. Komisja Rewizyjna jest jedną z władz Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych w Kielcach (zwanego dalej „Stowarzyszeniem”).
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o przepisy prawa, Statut Stowarzyszenia, uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia oraz niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”).

§ 2

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest sprawowanie stałego nadzoru nad działalnością Stowarzyszenia, w tym tą, którą Stowarzyszenie prowadzi, jako organizacja zbiorowego zarządzania prawami autorskimi. W ramach wykonywania tego zadania Komisja Rewizyjna:
 - 1) bada dokumentację finansową Stowarzyszenia,
 - 2) formułuje i przedstawia opinie i wnioski w przypadkach określonych Statutem Stowarzyszenia i przepisami prawa, a także na wniosek Przewodniczącego Zarządu Stowarzyszenia,
 - 3) zleca analizy ekspertom zewnętrznym w sprawach należących do zakresu kompetencji Komisji Rewizyjnej, co czyni w ramach środków przeznaczonych na ten cel przez Walne Zebranie Członków,
 - 4) nadzoruje zgodność wykonywania obowiązków przez osoby kierujące działalnością Stowarzyszenia z przepisami prawa, Statutem Stowarzyszenia, uchwałami Walnego Zebrania Stowarzyszenia, regulaminami regulującymi zasady repartycji kwot inkasowanych przez Stowarzyszenie oraz innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia,
 - 5) zatwierdza strategię zarządzania ryzykiem w Stowarzyszeniu,
 - 6) wyraża zgody w przypadkach określonych Statutem Stowarzyszenia i przepisami prawa.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo:
 - 1) zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Stowarzyszenia w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd Stowarzyszenia z jego statutowych obowiązków,
 - 2) żądać zwołania Zebrania Zarządu w sprawach niecierpiących zwłoki.

§ 3

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia, ani pozostawać z członkami Zarządu Stowarzyszenia w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

§ 4

1. Komisja Rewizyjna na swoim pierwszym zebraniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz sekretarza.
2. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Rewizyjnej oraz ją reprezentuje.
3. Sekretarz organizuje pracę Komisji Rewizyjnej związaną z realizacją zadań, prowadzi korespondencję w sprawach wymagających stanowiska Komisji Rewizyjnej oraz prowadzi dokumentację Komisji Rewizyjnej.

§ 5

1. Zebrania Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, ewentualnie osoba upoważniona do tego przez Przewodniczącego.
2. W zebraniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 6

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów i są ważne, jeżeli zostały podjęte w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji Rewizyjnej.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w jego braku głos osoby przewodniczącej zebraniu Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej podpisuje Przewodniczący i sekretarz.

§ 7

1. W przypadkach konieczności pilnego podjęcia uchwały lub innego działania należącego do właściwości Komisji Rewizyjnej, lub ze względu na zaistnienie uzasadnionych przeszkód w zwołaniu zebrania Komisji Rewizyjnej w trybie zwyczajnym, w szczególności wynikających ze stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, zebranie Komisji Rewizyjnej może się odbyć w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub przy użyciu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1, dla ważności zebrania Komisji Rewizyjnej konieczne jest uczestniczenie w nim co najmniej czterech członków Komisji Rewizyjnej.
3. Do protokołu zebrania Komisji Rewizyjnej odbytego w trybie szczególnym wskazanym w ust. 1, dołącza się wydruki korespondencji lub wiadomości poczty elektronicznej z oddanymi głosami lub Przewodniczący podaje wynik głosowania.

§ 8

1. W przypadku gdy interesy Stowarzyszenia pozostają w kolizji z interesami członka Komisji Rewizyjnej, osoba ta powinna wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole.
2. W przypadku niezastosowania się członka Komisji Rewizyjnej do wymogu określonego w ust.1, Komisja Rewizyjna jest obowiązana dla dobra Stowarzyszenia wyłączyć tego członka z udziału w tej części posiedzenia Komisji Rewizyjnej, która jego dotyczy.
3. Sprawy konfliktowe członków Komisji Rewizyjnej rozpatruje Walne Zebranie Stowarzyszenia.

§ 9

Komisja Rewizyjna składa Walnemu Zebraniu Członków, raz w roku, sprawozdanie ze swojej działalności i z upływem kadencji poddaje się głosowaniu o udzielenie absolutorium. Wniosek o udzielenie Komisji Rewizyjnej absolutorium składa jej przewodniczący lub inny członek wyznaczony przez Komisję Rewizyjną.

§ 10

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 11

Komisja Rewizyjna ma prawo wymagać od członków władz Stowarzyszenia oraz pracowników biura Zarządu oraz biura Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 12

1. Obsługę Komisji Rewizyjnej w miarę możliwości i przy zachowaniu stosownych przepisów zapewnia Biuro Zarządu Stowarzyszenia.
2. Zebrania Komisji Rewizyjnej odbywają się w miejscach wybranych przez Komisję Rewizyjną, stosownie do możliwości Stowarzyszenia oraz istniejących potrzeb.

§ 13

1. Z zebrania Komisji Rewizyjnej sporządzony jest protokół według ogólnie przyjętych zasad. Załącznikiem do protokołu jest lista osób, które uczestniczyły w zebraniu.
2. Protokół z zebrania Komisji Rewizyjnej podpisuje sekretarz, zaś w przypadku jego nieobecności – inny obecny na posiedzeniu członek Komisji Rewizyjnej wskazany przez Przewodniczącego.
3. Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
4. Za prawidłowość i kompletność dokumentacji Komisji Rewizyjnej odpowiada sekretarz.

§ 14

Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.

§ 15

Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego uchwaleni przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków



Sekretarz Walnego Zebrania Członków



**REGULAMIN WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW
STOWARZYSZENIA ZBIOROWEGO ZARZĄDZANIA PRAWAMI AUTORSKIMI
TWÓRCÓW DZIEŁ NAUKOWYCH I TECHNICZNYCH
KOPIPOL**

(tekst jednolity – 2018 r.)

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd zawiadamiając członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 21 dni przed jego odbyciem.

2. Porządek dzienny i termin Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd.

3. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu Członków Zarząd załącza materiały przewidziane do rozpatrzenia przez Walne Zebranie Członków wraz z projektami uchwał przewidzianych do podjęcia.

§ 2. 1. Walne Zebranie Członków otwiera Przewodniczący Zarządu.

2. Przewodniczący Zarządu pełni z urzędu funkcje Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków, chyba że zebrani członkowie postanowią inaczej.

3. Po otwarciu zebrania członkowie Stowarzyszenia dokonują wyboru sekretarza zebrania oraz członków Komisji Mandatowo- Skrutacyjnej. Wyboru dokonuje się spośród obecnych na zebraniu członków Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym.

4. W przypadku zebrania o charakterze wyborczym zebrani członkowie dokonują wyboru Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków, sekretarza zebrania oraz członków Komisji Wyborczej i Komisji Mandatowo- Skrutacyjnej. Wyboru dokonuje się spośród obecnych na zebraniu członków Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym.

5. Komisja Wyborcza składa się z 3 członków.

6. Komisja Mandatowo- Skrutacyjna składa się z 3 członków.

§ 3. 1. Walne Zebranie Członków obraduje według niniejszego regulaminu.

2. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania Członków.

§ 4. 1. Członek Stowarzyszenia potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu Członków podpisując listę obecności.

2. Członek Stowarzyszenia może udzielić innemu członkowi pełnomocnictwa do uczestniczenia i wykonywania prawa głosu na najbliższym Walnym Zebraniu Członków pod warunkiem, że udzielenie pełnomocnictwa nie prowadzi do wystąpienia konfliktu interesów.

3. Pełnomocnictwa udziela się pisemnie pod rygorem nieważności i dołącza do protokołu Walnego Zebrania Członków.

4. Członek Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz pracownik Stowarzyszenia nie może być pełnomocnikiem na Walnym Zebraniu Członków.

5. Jeden pełnomocnik może reprezentować na Walnym Zebraniu Członków - nie więcej niż siedmiu członków Stowarzyszenia.

§ 5. Z obrad Walnego Zebrania Członków sekretarz zebrania sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania Członków oraz sekretarz zebrania.

Rozdział II

Sprawy wyborcze

§ 6. Wybory władz Stowarzyszenia są tajne, bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 7. Wybór władz, może odbywać się jawnie, jeżeli uchwała Walnego Zebrania Członków tak postanowi

§ 8. 1. Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszyscy członkowie zwyczajni, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata.

2. Zgłoszenie kandydata do władz Stowarzyszenia następuje bezpośrednio na Walnym Zebraniu Członków.

Odwołanie członków władz i wybory uzupełniające

§ 9. 1. Walne Zebranie Członków z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej może odwołać Przewodniczącego Zarządu lub poszczególnych członków władz Stowarzyszenia - w przypadkach szczególnie uzasadnionych i określonych Statutem.

2. W razie zwolnienia poszczególnych funkcji władz Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru uzupełniającego, stosując odpowiednio przepisy dotyczące wyboru władz na czas do zakończenia kadencji.

Głosowanie

§ 10. 1. Głosowanie na stanowisko:

- 1) Przewodniczącego Zarządu,
- 2) członków Zarządu,
- 3) członków Komisji Rewizyjnej,

odbywa się na karcie wyborczej.

2. Za nieważny uznaje się głos oddany na karcie do głosowania innej niż ustalona.

3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów i zgłoszono więcej niż jednego kandydata, to w kolejnych turach głosowania skreśla się z listy kandydatów tego, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.

4. Władze Stowarzyszenia konstituuja się w ciągu 7 dni od wyboru.

Przyjęcie uchwał

§ 11. 1. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków.

2. W przypadku braku wymaganego kworum, po konsultacji z sekretarzem zebrania, Przewodniczący Walnego Zebrania Członków wyznacza w tym samym dniu, 30 minut po pierwszym terminie, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, kolejne głosowanie nad podjęciem uchwały.

Wnioski formalne

§ 12. 1. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania Członków lub w związku z dyskusją, jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.

2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.

3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:

- 1) przerwanie lub odroczenie Walnego Zebrania Członków na inny termin,
 - 2) przejście do porządku dziennego,
 - 3) głosowanie bez dyskusji,
 - 4) zmianę porządku dziennego,
 - 5) ograniczenie czasu wystąpień mówców,
 - 6) stwierdzenie kworum,
 - 7) przeliczenie głosów,
 - 8) zmianę Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków.
4. O wniosku formalnym, o którym mowa w ust. 3, Walne Zebranie Członków rozstrzyga większością głosów obecnych członków.

Podejmowanie apeli i oświadczeń

§ 13. W trybie przewidzianym dla uchwał Walnego Zebrania Członków można podejmować:

- 1) apele - zawierające prawnie nie wiążące wezwanie określonego podmiotu do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania,
- 2) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie.

Rozdział III

Organy Walnego Zebrania

§ 14. Organami Walnego Zebrania Członków są:

- 1) Przewodniczący Walnego Zebrania Członków,
- 2) sekretarz zebrania,
- 3) Komisja Wyborcza,
- 4) Komisja Mandatowo- Skrutacyjna.

Zakres zadań organów Walnego Zebrania

§ 15. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków kieruje przebiegiem i pracami Walnego Zebrania Członków.

§ 16. Do obowiązków sekretarza zebrania należy:

- 1) sporządzanie protokołu Walnego Zebrania Członków,
- 2) opracowanie uchwał zgodnie ze stanowiskiem Walnego Zebrania Członków,
- 3) rejestrowanie treści składanych wniosków i przekazanie ich Przewodniczącemu Walnego Zebrania Członków celem ostatecznego rozstrzygnięcia o celowości przyjęcia tych wniosków.

§ 17. Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,
- 2) sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności wyboru władz, na wniosek Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków,
- 3) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów proponowanych do władz,
- 4) sporządzenie list wyborczych,
- 5) sprawdzenie urny wyborczej,
- 6) zebranie głosów do urny zgodnie z listą obecności oraz obliczenie z uwzględnieniem ważności oddanych głosów,
- 7) sporządzenie protokołu z wyboru i ogłoszenie wyników,
- 8) zliczenie głosów oddanych w głosowaniu jawnym, w sytuacji, gdy wybór władz Stowarzyszenia odbywa się jawnie.

§ 17¹. Do obowiązków Komisji Mandatowo- Skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,
- 2) sprawdzanie listy obecności i stwierdzanie prawomocności uchwał Walnego Zebrania Członków, na wniosek Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków, z wyjątkiem związanych z wyborem władz Stowarzyszenia,
- 3) sprawdzanie dopuszczalności wniosków formalnych na wniosek Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków,
- 4) zliczenie głosów oddanych w głosowaniach nad uchwałami Walnego Zebrania Członków lub w przedmiocie zgłoszonych wniosków formalnych,
- 5) sporządzenie protokołu z głosowań nad uchwałami Walnego Zebrania Członków lub wnioskami formalnymi.

Nadzwyczajne Walne Zebranie

§ 18. 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w statucie.

2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

3. Do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 19.1. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej albo 1/3 ogółu członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

2. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały, w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 20. Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.



Przewodniczący Walnego Zebrania



Sekretarz Walnego Zebrania

WYKAZ UCHWAŁ ZARZĄDU		
2025		
Nr uchwały	Data	w sprawie:
1/2025	23.01.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
2/2025	23.01.2025	zmiany Regulaminu Organizacyjnego Biur oraz przyjęcia jego tekstu jednolitego
3/2025	23.01.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2011-2016
4/2025	27.03.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
5/2025	27.03.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2011-2017
6/2025	27.03.2025	przyjęcia Szczegółowych zasad przyznawania stypendiów, kryteriów rankingujących oraz progów stypendialnych do zasad przyznawania stypendiów dla doktorantów
7/2025	27.03.2025	przeznaczenia środków na stypendia dla doktorantów na rok akademicki 2025/2026
8/2025	27.03.2025	pokrycia wydatków wynikających z udziału przedstawicieli Stowarzyszenia w IFRRO Mid-Year Meetings 2025, które odbędzie się w Luksemburgu (Luksemburg) w dniach 19 – 21 maja 2025
9/2025	27.03.2025	przyjęcia wzoru umowy licencyjnej z bibliotekami
10/2025	27.03.2025	przyjęcia sprawozdania finansowego, sprawozdania z działalności Stowarzyszenia oraz sprawozdania z wykorzystania potrąceń charakterze edukacyjnym i socjalnym za 2024 rok
11/2025	27.03.2025	przyjęcia oferty badania kopiowania utworów w 2025 r.
12/2025	27.03.2025	przyjęcia oferty opracowania możliwych rozwiązań związanych z procesem OPT-OUT
13/2025	27.03.2025	organizacji konferencji jubileuszowych w związku z obchodami 30-lecia Stowarzyszenia
14/2025	8.05.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2011-2017
15/2025	8.05.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
16/2025	8.05.2025	przyjęcia oferty modyfikacji programu KopiReport
17/2025	8.05.2025	zwrotu kosztów przejazdu i uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków, które odbędzie się dnia 26 czerwca 2025 roku
18/2025	3.06.2025	przyjęcia projektu porządku obrad oraz projektów uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia
19/2025	3.06.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
20/2025	3.06.2025	przyjęcia nowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia
21/2025	26.06.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
22/2025	26.06.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2010-2017
23/2025	26.06.2025	zmiany uchwały zarządu nr 12/2025 w sprawie przyjęcia oferty opracowania możliwych rozwiązań związanych z procesem OPT-OUT
24/2025	26.06.2025	przeznaczenia środków na galę jubileuszową z okazji 30-lecia Stowarzyszenia
25/2025	24.07.2025	przyjęcia nowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia
26/2025	24.07.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2015-2017
27/2025	24.07.2025	pokrycia wydatków wynikających z udziału przedstawicieli Stowarzyszenia w IFRRO World Congress 2025, który odbędzie się w Singapurze (Singapur) w dniach 27 - 30 października 2025
28/2025	24.07.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
29/2025	28.08.2025	przyjęcia nowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia
30/2025	28.08.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
31/2025	28.08.2025	zmiany uchwały Zarządu nr 7/2025 z dnia 27 marca 2025 roku w sprawie przeznaczenia środków na stypendia dla doktorantów na rok akademicki 2025/2026
32/2025	28.08.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2011-2017
33/2025	28.08.2025	wprowadzenia korekty do listy uprawnionych autorów w ramach repartycji indywidualnej za rok podziałowy 2024

34/2025	28.08.2025	wprowadzenia korekty do zestawienia wydawnictw utworów naukowo-technicznych, których udział w badaniach statystycznych przeprowadzonych w 2024 roku przez CEM Instytut Badań Rynku i Opinii Publicznej Sp. z o.o. w Krakowie wyniósł więcej niż 1% procent ogółu publikacji wszystkich wydawców
35/2025	28.08.2025	przyznania stypendiów jubileuszowych z okazji 30-lecia Stowarzyszenia KOPIPOL
36/2025	2.10.2025	przyznania stypendiów z Funduszu Wsparcia Twórców
37/2025	2.10.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
38/2025	2.10.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2011-2017
39/2025	2.10.2025	przyjęcia nowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia
40/2025	2.10.2025	zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia KOPIPOL
41/2025	2.10.2025	zmiany uchwały Zarządu nr 28/2025 z dnia 24 lipca 2025 roku w sprawie przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
42/2025	13.11.2025	zasad wypłaty wynagrodzeń uprawnionym, którzy zgłosili się do Stowarzyszenia o wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w §10 ust. 8 Regulaminu Repartycji, w ramach repartycji indywidualnej środków zainkasowanych na podst. art. 20 oraz art. 20 ¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prowadzonej dla lat podziałowych 2011-2017
43/2025	13.11.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
44/2025	13.11.2025	zmiany uchwały Zarządu nr 37/2025 z dnia 2 października 2025 roku w sprawie przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
45/2025	13.11.2025	zasad podziału środków zainkasowanych w roku 2024 w ramach Repartycji Licencyjnej
46/2025	11.12.2025	przyznania dofinansowania z Funduszu Wsparcia Twórców
47/2025	11.12.2025	przyjęcia nowego wzoru oświadczenia i deklaracji używanych w ramach repartycji licencyjnej
48/2025	11.12.2025	przyjęcia nowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia
49/2025	11.12.2025	skreślenia z listy członków zwyczajnych Stowarzyszenia KOPIPOL
50/2025	11.12.2025	przeznaczenia środków na realizację działań związanych z rozwojem licencji KOPI/LEGAL
WYKAZ UCHWAŁ WALNEGO ZEBRANIA		
Nr uchwały	Data	w sprawie:
2025		
1/2025	26.06.2025	wyboru członków organów powołanych do prawidłowego przeprowadzenia Zebrania i przyjęcia porządku obrad
2/2025	26.06.2025	przyjęcia i zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Stowarzyszenia za rok 2024
3/2025	26.06.2025	przyjęcia i zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej
4/2025	26.06.2025	udzielenia członkom Zarządu absolutorium za rok 2024
5/2025	26.06.2025	udzielenia członkom Komisji Rewizyjnej absolutorium na rok 2024
6/2025	26.06.2025	zmiany Regulaminu Repartycji
7/2025	26.06.2025	zmiany Regulaminu Funduszu Wsparcia Twórców
8/2025	26.06.2025	utworzenia Funduszu Inicjatyw i Rozwoju oraz uchwalenia regulaminu tego Funduszu
9/2025	26.06.2025	określenia przeznaczenia środków należnych twórcom utworów naukowych i technicznych, podlegającym repartycji indywidualnej prowadzonej dla roku podziałowego 2021, które nie zostały dotychczas podjęte przez ustalonych ale nieodnalezionych uprawnionych
10/2025	26.06.2025	podziału środków zainkasowanych przez Stowarzyszenie
11/2025	26.06.2025	zmiany uchwały Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków nr 18/2024 dotyczącej podziału środków zainkasowanych przez Stowarzyszenie
12/2025	26.06.2025	określenia przeznaczenia środków należnych twórcom utworów naukowych i technicznych, pochodzących z Funduszu wynagrodzeń od ośrodków informacji i dokumentacji, które nie zostały dotychczas podjęte przez ustalonych, ale nieodnalezionych uprawnionych
13/2025	26.06.2025	przyjęcia planu finansowo-księgowego na rok 2025
14/2025	26.06.2025	wyboru biegłego rewidenta w celu przeprowadzenia badania rocznego sprawozdania z działalności Stowarzyszenia za rok 2025
15/2025	6.11.2025	wyboru członków organów powołanych do prawidłowego przeprowadzenia Zebrania i przyjęcia porządku obrad
16/2025	6.11.2025	zmiany Statutu Stowarzyszenia i przyjęcia jego tekstu jednolitego
WYKAZ UCHWAŁ KOMISJI REWIZYJNEJ		
Nr uchwały	Data	w sprawie:
2025		
1/2025	26.06.2025	zaktualizowanej "Strategii Zarządzania Ryzykiem w Stowarzyszeniu KOPIPOL" zatwierdzonej uchwałą nr 2/2023 Komisji Rewizyjnej z dnia 29 czerwca 2023 roku

Umowa o powiernicze powierzenie praw do zbiorowego zarządzania

zawarta w Kielcach, dnia.....

Stronami umowy są:

Powierzający prawa do utworów w zakresie zbiorowego zarządzania
(imię i nazwisko / nazwa)

zamieszkały (mający siedzibę) w
(miejscowość, kod pocztowy, ulica)

PESEL.....,

adres e-mail.....,

działający jako uprawniony z tytułu autorskich praw majątkowych, zwany dalej „Twórcą”, z jednej strony

oraz

Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL (zwane dalej „KOPIPOLeM”), mające siedzibę w Kielcach (25-512), przy ul. Warszawskiej 21 lok. 31, zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000011280, działające na podstawie zezwolenia Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu (powoływanego dalej jako „zezwolenie na zbiorowe zarządzanie”) udzielonego decyzją z dnia 28 stycznia 2021 roku (znak: DWIM-WA.550.10.2018.JB), utrzymaną w mocy decyzją Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 kwietnia 2022 roku (znak: DWIM-WA.550. 10.2018.ZD), w imieniu którego działają Przewodniczący Zarządu oraz Skarbnik, z drugiej strony.

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Twórca powierza KOPIPOLowi, na zasadach przeniesienia powierniczego określonych w niniejszej umowie (zwanej dalej „umową”), służące mu autorskie prawa majątkowe do utworów naukowych i technicznych. Powierzenie obejmuje utwory naukowe i techniczne, zarówno oryginalne, jak i opracowań takich utworów, w tym w szczególności utwory wkładowe w utworach audiowizualnych (zwłaszcza scenariusze, dialogi, teksty czytane lub w inny sposób wykorzystywane w utworach audiowizualnych), a także rozpowszechnianie fragmentów utworów, na wykorzystanie których prawo obowiązujące w chwili ich wykorzystania nie wymaga zezwolenia zachowując prawo twórcy do wynagrodzenia.
2. Powierzenie, o którym mowa w ust. 1 umowy, obejmuje utwory istniejące i korzystające z ochrony na podstawie prawa autorskiego w dniu dokonywania powierzenia, jak i powstałe w okresie trwania umowy, do których autorskie prawa majątkowe służą Powierzającemu.
3. Z zastrzeżeniem § 3, umowa zostaje zawarta:
 - 1/ na czas nieoznaczony,
 - 2/ na zasadzie wyłączności w wykonywaniu praw nią objętych,

- 3/ obejmuje wszystkie pola eksploatacji objęte zbiorowym zarządzaniem wykonywanym przez KOPIPOL,
- 4/ umocowuje KOPIPOL do działania we własnym imieniu i na rzecz Powierzającego,
- 5/ obejmuje terytorium Rzeczypospolitej oraz terytoria innych państw.

§ 2

1. Powierzenie, o którym mowa w § 1 umowy, obejmuje w szczególności:
 - 1/ utrwalanie dokonywane w jakikolwiek sposób i w jakimkolwiek miejscu,
 - 2/ zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego lub cyfrowego,
 - 3/ wprowadzenie do obrotu,
 - 4/ odtwarzanie,
 - 5/ publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. Powierzenie, o którym mowa w § 1 obejmuje udzielanie licencji i dochodzenie ochrony, a w szczególności:
 - 1/ ustalanie wysokości i dochodzenie wynagrodzenia, w tym kontrolę jego prawidłowego naliczania,
 - 2/ dochodzenie oraz zabezpieczanie roszczeń związanych z wykonywaniem umów, jak również z naruszaniem praw do utworów objętych Powierzeniem lub związanych z naruszeniem umów o korzystanie z tych utworów,
 - 3/ ustalanie w zakresie określonym w umowie, zasad naliczania i wysokości oraz dochodzenie roszczeń, także z tytułu korzystania z utworów niewymagającego zgody twórcy w zakresie, w którym twórcy służy jedynie prawo do wynagrodzenia oraz dochodzenie roszczeń informacyjnych oraz związanych z tym korzystaniem, jak również wniosków zabezpieczających te roszczenia.
3. Powierzenie nie obejmuje zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych oraz nie narusza autorskich praw osobistych.

§ 3

1. Twórca może oświadczyć, w formie pisemnej – że z zakresu powierzonych praw na podstawie niniejszej umowy wyłącza:
 - 1/ poszczególne pola eksploatacji;
 - 2/ terytoria poszczególnych państw;
2. Oświadczenie o wyłączeniach, o których mowa w ust. 1, może być także złożone po zawarciu umowy, z odpowiednim zachowaniem terminu jej wypowiedzenia.

§ 4

KOPIPOL obowiązany jest wykonywać zbiorowy zarząd powierzonymi sobie prawami:

- 1) z zachowaniem należytej staranności,
- 2) na zasadzie równego traktowania,
- 3) zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
- 4) z zachowaniem statutu Stowarzyszenia i obowiązujących w KOPIPOLu zasad repartycji,
- 5) z poszanowaniem autorskich praw osobistych do utworów objętych Powierzeniem,
- 6) z zachowaniem tajemnicy danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków zawartych w niniejszej umowie.

§ 5

Twórca ma prawo do udzielania osobie trzeciej licencji na korzystanie z utworów objętych umową o zbiorowe zarządzanie, jeżeli korzystanie to nie łączy się z osiąganiem bezpośrednich lub pośrednich korzyści majątkowych.

§ 6

1. Twórca obowiązany jest do niezwłocznego przekazania KOPIPOLowi, informacji o:
 - 1) udzieleniu osobie trzeciej licencji, o której mowa w § 5, zawierającej w szczególności imię i nazwisko albo nazwę licencjobiorcy, datę udzielenia licencji, utwory lub przedmioty praw pokrewnych, pola eksploatacji oraz terytoria, których dotyczy licencja;
 - 2) przeniesieniu praw objętych umową o zbiorowe zarządzanie na osobę trzecią, zawierające w szczególności imię i nazwisko albo nazwę nabywcy wraz z jego adresem korespondencyjnym, w tym adresem poczty elektronicznej, datę przeniesienia, utwory lub przedmioty praw pokrewnych oraz pola eksploatacji, których dotyczy przeniesienie;
 - 3) zmianie adresu zamieszkania, siedziby lub adresu korespondencyjnego;
 - 4) zmianie danych niezbędnych KOPIPOLowi do wypłaty Twórcy należnej mu części przychodów z praw.
2. Przekazanie informacji o których mowa w ust. 1 następuje na piśmie, na adres Stowarzyszenia lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: kopipol@kopipol.org.pl.
3. W przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 twórca ponosi spowodowane naruszeniem uzasadnione i udokumentowane koszty bezskutecznego dochodzenia przez KOPIPOL roszczeń z tytułu naruszenia praw objętych umową o zbiorowe zarządzanie lub roszczeń o wynagrodzenie za korzystanie z tych praw od użytkownika upoważnionego do korzystania z utworu lub przedmiotu praw pokrewnych.

§ 7

1. Powierzenie na podstawie umowy może być wypowiedziane przez Twórcę, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec półroczu kalendarzowego, w którym dokonano wypowiedzenia.
2. Powierzenie na podstawie umowy może być wypowiedziane przez KOPIPOL wyłącznie z ważnej przyczyny i wymaga uzasadnienia w formie pisemnej.
3. Wypowiedzenie umowy o zbiorowe zarządzanie może dotyczyć całej umowy o zbiorowe zarządzanie albo poszczególnych utworów, pól eksploatacji lub terytoriów objętych taką umową.
4. Powierzenie nie traci mocy z chwilą śmierci Powierzającego lub przeniesienia autorskich praw majątkowych, jednak następcy prawni Powierzającego mogą wypowiedzieć umowę na zasadach w niej określonych.

§ 8

Wypowiedzenie umowy o zbiorowe zarządzanie nie wpływa na skuteczność umów o korzystanie z utworów lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie, które zostały zawarte przez KOPIPOL przed dniem upływu terminu wypowiedzenia, w okresie 2 lat od dnia upływu terminu wypowiedzenia. Po tym czasie umowy te wygasają w odniesieniu do utworów, co do których nastąpiło wypowiedzenie.

§ 9

Twórca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonywania zbiorowego zarządzania powierzonymi prawami, w tym do dokumentowania zakresu reprezentowanych przez KOPIPOL praw, licencjonowania rozpowszechniania utworów w zakresie zbiorowego zarządzania, rozliczania należnych z tego tytułu wynagrodzeń, na potrzeby zawierania i wykonywania umów z zagranicznymi organizacjami zbiorowego zarządzania, dochodzenia i rozliczania opłat, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy oraz do dochodzenia ochrony.

§ 10

Do rozpoznawania sporów wynikających z umowy właściwe są sądy powszechne mające siedzibę w Kielcach.

§ 11

Zawarcie, zmiana oraz wypowiedzenie umowy może zostać zawarte w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 umowy.

§ 12

Umowa sporządzona została w dwóch oryginalnych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

KOPIPOL:

Twórca:

Przewodniczący Zarządu

Skarbnik

Tabele wynagrodzeń autorskich
twórców dzieł naukowych i technicznych
Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców
Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL
za rozpowszechnianie utworów naukowych i technicznych

Część pierwsza

Zasady ogólne

1. Tabele wynagrodzeń (zwane dalej tabelami) Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL (zwane dalej KOPIPOLeM) obejmują wynagrodzenia za rozpowszechnianie utworów naukowych i technicznych twórców polskich oraz zagranicznych (zwane dalej utworami) na polach eksploatacji objętych udzielonym KOPIPOLowi zezwoleniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (zwanym dalej rozpowszechnianiem).
2. Stawki określone tabelami obejmują utwory oryginalne, opracowania lub utwory wkładowe (tzn. scenariusze, dialogi teksty czytane lub w inny sposób wykorzystane) w utworach audiowizualnych, jak również fragmenty utworów, na korzystanie z których obowiązujące w chwili ich rozpowszechniania prawo wymaga zezwolenia uprawnionych lub z których korzystanie jest wolne, z zachowaniem prawa twórcy do wynagrodzenia.
3. Stawki procentowe określone w tabelach naliczane są od całości przychodów uzyskiwanych w związku z rozpowszechnianiem utworów, w tym w szczególności z uwzględnieniem wynikających z umów barterowych, przychodów z rozpowszechniania reklam, sponsoringu, dotacji, darowizn, odszkodowań i kwot uzyskanych z abonamentów radiowych lub telewizyjnych. Jeżeli przychód następuje od całości przedsięwzięcia, w ramach którego utwór wchodzi w jego skład wraz z innymi utworami, do których tabele nie znajdują zastosowania, wynagrodzenie procentowe nalicza się z uwzględnieniem czasowego kryterium rozpowszechniania utworu w stosunku do pozostałych.
4. Jeżeli rozpowszechnianie następuje na podstawie umowy z uprawnionym do utworu lub w świetle ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych może następować bez wynagrodzenia twórcy, należne KOPIPOLowi wynagrodzenie wynikające z tabel wynagrodzeń (zwane dalej tabelami) nie podlega uwzględnieniu przy naliczaniu wynagrodzenia wynikającego z tabel. Zasada ta nie znajduje zastosowania w przypadkach, w których ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych przyznaje twórcy prawo do wynagrodzenia ukształtowane, jako niezbywalne i niepodlegające zrzeczeniu się lub w

których pośrednictwo organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi jest w świetle jej przepisów obowiązkowe.

5. Stawki wynagrodzeń z tytułu kopiowania podlegają stosowaniu bez względu na nośnik, na który następuje kopiowanie. Dla celów obliczenia wynagrodzeń kopiowaną objętość utworu oblicza się przeliczając ją na objętość w znormalizowanych stronach w formacie A-4 i odpowiednio zasady objętości liczonej w arkuszach wydawniczych.

6. W przypadku wynagrodzeń należnych od podmiotów, które wykazały, iż prowadzą działalność kulturalną lub że są instytucjami oświatowymi, korzystającymi z utworów - w zakresie prowadzonej przez nie działalności statutowej i że to korzystanie nie łączy się z osiąganiem korzyści majątkowych - wynagrodzenia wynikające z tabel podlegają obniżeniu o 20%.

7. Jeżeli wynagrodzenia należne na podstawie tabeli dochodzone będą na podstawie porozumienia z inną organizacją zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi, strony takiego porozumienia mogą określić łączną stawkę uwzględniającą tabele wynagrodzeń umawiających się organizacji oraz wysokość udziału w tej łącznej stawce wynagrodzeń należnych KOPIPOLowi oraz zasady rozliczeń.

8. Wynagrodzenia wynikające z tabel nie obejmują podatku VAT, w przypadkach i w zakresie, w których obowiązek taki wynika z właściwych przepisów. Podatek ten podmioty do tego obowiązane regulują na zasadach ogólnych.

9. Do tabel znajduje zastosowanie ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 roku (Tekst jednolity Dz. U. 2006 rok, nr 90, poz.631, z późn. zm.) oraz Kodeks cywilny.

Część druga

Stawki wynagrodzeń na poszczególnych polach eksploatacji

Tabela I

Nadawanie utworów

1. Utwory nadawane przewodowo, bezprzewodowo lub satelitarnie – 0,4 %
2. Utwory nadawane, jako utwory wkładowe rozpowszechniane w utworach audiowizualnych – 0,3%

Tabela II

Reemitowanie

Reemitowanie 0,3%. Opłata instalacyjna pobierana przez operatora może być odliczona od przychodów jedynie raz i w rozmiarze do 80% jej wysokości.

Tabela III

Publiczne odtwarzanie

Stawka z tytułu publicznego odtwarzania utworów wynosi 0,3%.

Tabela IV

Udostępnianie utworów w sposób umożliwiający swobodny dostęp w czasie i miejscu wybranym przez korzystającego z utworu

1. Stawka z tytułu udostępniania utworów umożliwiającego dostęp do utworu w czasie i miejscu wybranym przez korzystającego dla jego własnego użytku osobistego – 0,5%.
2. Jeżeli umożliwiające zostaje sporządzenie kopii, stawka z pkt 1 i 4 ulega podwyższeniu o połowę.
3. W przypadku korzystania polegającego na możliwości wykonania kopii utworu – 1%.
4. W przypadku, gdy udostępniający utwór rejestruje liczbę wykonanych kopii – 0,2% za każdą kopię, nie więcej niż 1%
5. W przypadku wykonywania kopii wykraczających poza własny użytek osobisty zastosowanie znajduje stosowna tabela za wielokrotnianie utworów.

Tabela V

Kopiowanie przez ośrodki dokumentacji naukowo-technicznej

Wynagrodzenie twórcy za sporządzanie kopii na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynosi 10 gr za każdą rozpoczętą stronę utworu według formatu A-4

W przypadku kopiowania stron w mniejszym lub większym formacie dodaje się stawkę dodatkowo za powierzchnię odpowiadającą odpowiednio przeliczonej powierzchni każdej rozpoczętej strony w formacie A-4.

Tabela VI
Kopiowanie utworów wykraczające poza własny użytek osobisty

Kopiowanie utworów w zakresie wykraczającym poza własny użytek osobisty, na podstawie niewyłącznej licencji udzielonej przez KOPIPOL rozpowszechniającemu, wynagrodzenie uprawnionych do kopiowanego utworu wynosi 15% ceny detalicznej kopiowanych egzemplarzy, jeżeli uprawnieni do utworu nie zastrzegą wyższej wysokości wynagrodzenia. W przypadku, gdy kopiowanie następuje na własny użytek wewnętrzny wynagrodzenie oblicza się biorąc za podstawę wartość podobnego egzemplarza w obrocie, a w braku takiego, odpowiednio cenę egzemplarza drukowanego. Wynagrodzenia w części przewyższającej stawkę przewidzianą w tabeli nie korzystają z dobrodziejstwa art.110¹⁶ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Tabela VII
Najem i użyczenie

1. Wynagrodzenie z tytułu najmu egzemplarzy wynosi 8%.
2. Stawka z tytułu użyczenia wynosi połowę odpowiednio obliczonej stawki należnej z tytułu najmu.

Tabela VIII
Wyświetlanie

Wynagrodzenie z tytułu wyświetlania wynosi 4 % wpływów

Uzasadnienie

KOPIPOL jest organizacją zbiorowo zarządzającą prawami autorskimi do utworów naukowych i technicznych.

Przedłożone tabele uwzględniają prawne różnicowanie sytuacji wnioskodawcy.

Jego umocowanie wynika przede wszystkim z zezwolenia udzielonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 16 sierpnia 1995 roku (DPA/.041/2/27/95) zmienionego 20 listopada 2003 roku (DP.WPA,024.521/03/mp, ogłoszonego z MP z 2009 roku nr 21, poz.270) wskazując zarówno kategorie utworów, jak i pola eksploatacji objęte tym zezwoleniem.

KOPIPOL działa także, jako wskazana organizacja zbiorowego zarządzania prawami autorskimi na polach eksploatacji objętych przedłożonymi do zatwierdzenia tabelami.

Wysokość zawartych w przedłożonych tabelach wynagrodzeń (stawek) wynika z doświadczeń płynących z wykonywania działalności statutowej, z badań statystycznych struktury kopiowania, jak również z potrzeby stworzenia spójnego systemu wynagrodzeń z tytułu różnych form wtórnego rozpowszechniania utworów naukowych i technicznych.

W tym zakresie przedłożone tabele uwzględniają udział utworów naukowo-technicznych w obrocie prawami na danym polu.

Przedłożone tabele przystosowane zostały do możliwości dochodzenia wynikających z nich wynagrodzeń we współpracy z innymi organizacjami, w szczególności ze Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS lub Stowarzyszeniem Filmowców Polskich. KOPIPOL zamierza podjąć z tymi organizacjami negocjacje zmierzające do ustalenia zasad współpracy, polegającej na wspólnym inkasowaniu należnych KOPIPOLowi wynagrodzeń, z uwzględnieniem zatwierdzonych tabel wynagrodzeń. Ich repartycja byłaby wykonywana przez KOPIPOL.

KOPIPOL działa także jako organizacja wskazana do dochodzenia wynagrodzeń na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy o prawie autorskim. Wysokość stawek z tytułu kopiowania egzemplarzy utworów na tej podstawie również podlega obowiązkowi zatwierdzenia przez Komisję Prawa Autorskiego. Są to bowiem wynagrodzenia należne twórcom, zaś KOPIPOL jest - w świetle rozporządzenia wydanego na podstawie tego przepisu - wyłącznie uprawniony do ich dochodzenia i zawierania umów obejmujących wynagrodzenia twórców za kopiowanie przewidziane w tym przepisie. Dotychczas stawki wynagrodzeń były w tym obszarze kształtowane umownie. Rodziło to szereg kontrowersji i generowało ogromną liczbę nadużyć ze strony użytkowników. Zatwierdzenie tabeli obejmującej także to korzystanie przyczyni się do uporządkowania tego segmentu rynku.

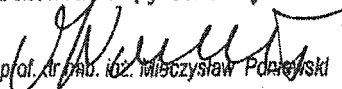
KOPIPOL działa również jako organizacja wskazana, upoważniona do dochodzenia wynagrodzeń na podstawie art. 20¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wysokość wynagrodzeń z tego tytułu jest jednak określona przez rozporządzenie wydane na podstawie tego przepisu. Są one w konsekwencji wyłączone z kompetencji Komisji Prawa Autorskiego.

Osobnym zagadnieniem są nadużycia art. 20¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, polegające na kopiowaniu przez przedsiębiorstwa typu copypshops na skład egzemplarzy utworów (zwłaszcza podręczników i materiałów dydaktycznych), w zakresie wykraczającym poza własny użytek osobisty. KOPIPOL ściga taką działalność. Wydanie stawek za kopiowanie, wykraczające poza własny użytek osobisty, będzie miało doniosłe znaczenie dla uporządkowania tego segmentu rynku. Pozwoli KOPIPOLowi na określenie stosownego wynagrodzenia za kopiowanie, co ułatwi zawieranie umów w tym zakresie. Ułatwi również dochodzenie KOPIPOLowi odpowiedzialności na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym zwłaszcza naliczanie wielokrotności wynagrodzenia w przypadku bezprawnego kopiowania utworów.

Załączamy:

- 1) potwierdzenie wniesienie opłaty
- 2) odpis aktualny KRS

Przewodniczący Stowarzyszenia


prof. dr hab. i dr. Mirosław Podewski

Uchwała nr 19/2024

Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Zbiorowego Zarządzania
Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL w Kielcach
z dnia 12 grudnia 2024 roku

w sprawie: **przyjęcia wzorca umowy licencyjnej wraz z wysokością stawek opłaty licencyjnej i sposobu ich waloryzacji**

Na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi uchwała się, co następuje:

§ 1

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków przyjmuje wzorzec umowy licencyjnej w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały, wraz z wysokością stawek opłaty licencyjnej według poniższej tabeli:

TARYFA	PRZYNALEŻNOŚĆ LICENCJOBIORCY DO KATEGORII TARYFOWEJ	STAŁA OPŁATA LICENCYJNA	LICENCJOBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW
1	handel detaliczny i hurtowy / sektor turystyczny i gastronomiczny / transport i logistyka / zawody prawnicze / księgowi i audytorzy / finanse i ubezpieczenia / usługi / budownictwo / sektor rolno-spożywczy	18 zł	stała opłata licencyjna 18 zł + (18 zł x PU)
2	branże kreatywne / sektor informacyjny i marketingowy, w tym badania rynku / opieka zdrowotna / telekomunikacja / przemysł tradycyjny	27 zł	stała opłata licencyjna 27 zł + (27 zł x PU)
3	badania naukowe i prace rozwojowe / (bio) farmacja / branża IT i technologie cyfrowe / przemysł high-tech / firmy szkoleniowe oraz szkoły i uczelnie prywatne / architekci, inżynierowie i usługi certyfikacyjne	54 zł	stała opłata licencyjna 54 zł + (54 zł x PU)

§ 2

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków przyjmuje sposób waloryzacji stawek opłaty licencyjnej, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie licencyjnej, tj.: waloryzacja będzie dokonywana w oparciu o wskaźnik opublikowany w roku poprzedzającym rok, w którym dokonywana jest waloryzacja. Wysokość opłaty licencyjnej po każdej waloryzacji zostanie zaokrąglona w górę do pełnego złotego. Pierwsza waloryzacja nastąpi w styczniu 2026 roku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Nadzwyczajnego



Walnego Zebrania Członków

Sekretarz Nadzwyczajnego



Walnego Zebrania Członków

Umowa licencyjna

(dalej: „**Umowa**”) zawarta w dniu _____ roku
w _____ pomiędzy następującymi stronami
(dalej łącznie: „**Strony**”, a każda z osobna: „**Strona**”):

**Stowarzyszeniem Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców
Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL z siedzibą w Kielcach** (25-512)
przy ul. Warszawskiej 21/31, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń KRS przez Sąd
Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000011280,
NIP: 6571920381, REGON: 290604782, e mail: kopipol@kopipol.org.pl, tel. (41) 341
54 39 (dalej: „**KOPIPOL**”), reprezentowanym przez:

- 1/ _____ – Przewodniczącego Zarządu KOPIPOL,
2/ _____ – Skarbnika KOPIPOL

a

Nazwa biblioteki: _____

z siedzibą w _____ (kod pocztowy: _____)
_____) przy ulicy/alei _____

NIP: _____,

REGON: _____,

e mail: _____,

tel. : _____,

(dalej: „**Licencjobiorca**”), reprezentowany przez:

1/ _____

2/ _____

Zważywszy na to że:

1. KOPIPOL jest organizacją zbiorowego zarządu, zajmującą się ochroną oraz zbiorowym zarządzaniem prawami autorskimi twórców utworów naukowych i technicznych (dalej: „**Twórcy**”);
2. KOPIPOL zawiera z Twórcami umowy o powierzenie praw w zbiorowy zarząd;
3. Licencjobiorca świadczy odpłatnie usługi polegające na zwielokrotnianiu utworów naukowych i technicznych za pomocą urządzeń reprograficznych (kserokopiarek, skanerów i innych podobnych urządzeń) na zlecenie osób trzecich (dalej: „**Usługa**”), a to korzystanie wykracza poza granice dozwolonego użytku w rozumieniu przepisu art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „**pr. aut.**”);

4. Licencjodawca wyraził zainteresowanie zgodnym z prawem korzystaniem z twórczości naukowej i technicznej, a KOIPOL wyraził wolę udzielenia Licencjodawcy w tym zakresie stosownej licencji,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

1. WARUNKI UDZIELENIA LICENCJI

- 1.1. Podstawą prawną niżej zdefiniowanej Licencji jest art. 17 pr. aut. zw. z art. 66 ust. 1 pr. aut. w zw. z art. 5 ust 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (dalej: „**Ustawa OZZ**”) oraz treść decyzji Ministra Kultury i Sztuki z dnia 16 sierpnia 1995 roku, sygn. akt: DPA.041/Z/27/95 z późn. zm., na mocy której KOIPOL zostało udzielone zezwolenie na zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi do utworów naukowych i technicznych.

2. PRZEDMIOT LICENCJI

- 2.1. KOIPOL udziela Licencjodawcy niewyłącznej, obowiązującej na terytorium Polski, licencji na korzystanie z chronionych prawem autorskim utworów naukowych i technicznych, objętych zbiorowym zarządem KOIPOL, to jest z utworów:

- 2.1.1. w odniesieniu do których KOIPOL sprawuje zbiorowy zarząd na podstawie umów o zbiorowe zarządzanie, o których mowa w art. 29 Ustawy OZZ;

- 2.1.2. objętych treścią art. 5 ust 1 Ustawy OZZ, zawierającego domniemanie, zgodnie z którym organizacja zbiorowego zarządzania jest uprawniona do zbiorowego zarządzania prawami autorskimi w zakresie udzielonego jej zezwolenia (Repertuar Krajowy);

- 2.1.3. w stosunku do których KOIPOL sprawuje zbiorowy zarząd na podstawie umów o reprezentacji z zagranicznymi organizacjami zbiorowego zarządzania, a których wykaz znajduje się na stronie internetowej KOIPOL (Repertuar Zagraniczny)

(dalej łącznie: „**Utwory**”)

(dalej: „**Licencja**”).

- 2.2. Licencjodawca jest uprawniony, stacjonarnie w siedzibie głównej jak i w oddziałach/filiach (o ile stosowne posiada), do zwielokrotniania Utworów poprzez tworzenie ich kopii cyfrowych (cyfrowe na cyfrowe), skanów (papierowe na cyfrowe), dokonywanie wydruków (cyfrowe na papierowe) oraz reprografii (papierowe na papierowe).

- 2.3. Licencja zostaje udzielona na czas nieoznaczony. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia Licencji na rok naprzód, na koniec roku kalendarzowego.

3. OPŁATA LICENCYJNA

- 3.1. Z tytułu udzielenia Licencji Licencjodawca zobowiązuje się do uiszczania na rzecz KOIPOL opłaty licencyjnej ustalonej w wysokości 1,5% przychodów uzyskiwanych przez Licencjodawcę z tytułu świadczenia Usługi (dalej: „**Opłata Licencyjna**”).

- 3.2.** Opłata Licencyjna zostanie każdorazowo powiększona o obowiązującą, w dacie wystawienia przez KOPIPOL stosownej faktury VAT, stawkę podatku od towarów i usług.
- 3.3.** Opłata Licencyjna wnoszona będzie kwartalnie (kwartał kalendarzowy, dalej: „**Okres Rozliczeniowy**”), z dołu, w terminie 14 (czternastu) dni od końca Okresu Rozliczeniowego przelewem na rachunek bankowy KOPIPOL prowadzonym przez bank PKO BP o numerze: 61 1020 2629 0000 9702 0426 0311.
- 3.4.** Po zaksięgowaniu przez KOPIPOL wpłaty Opłaty Licencyjnej, KOPIPOL wystawi fakturę VAT, która będzie:
- 3.4.1.** dostępna do pobrania przez Licencjobiorcę po zalogowaniu się w Systemie Rozliczania i Ewidencji w strefie płatnika; lub
- 3.4.2.** przesłana na adres e-mail Licencjobiorcy.
- 3.5.** Zapłata Opłaty Licencyjnej zwalnia Licencjobiorcę z obowiązku zapłaty uprawnionym twórcom Utworów i ich następcom prawnym wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 3.1, z dniem i do wysokości dokonanej wpłaty.
- 3.6.** Wraz z Opłatą Licencyjną Licencjobiorca przekaże KOPIPOL informacje stanowiące podstawę określenia jej wysokości (zestawienie rozliczeniowe z informacją o wpływach z Usługi).

4. OBOWIĄZEK RAPORTOWANIA

- 4.1.** Licencjobiorca zobowiązuje się przekazywać KOPIPOL informacje na temat wykorzystywanych w ramach Licencji Utworów raz na kwartał (dalej: „**Raportowanie**”).
- 4.2.** W ramach Raportowania Licencjobiorca przekaże KOPIPOL dane i informacje zgodnie z Tabelą do Raportowania, stanowiącą Załącznik nr 1.
- 4.3.** Sposób przekazywania danych i informacji oraz terminy, w jakich to nastąpi, będą stanowiły przedmiot odrębnych uzgodnień Stron.

5. OSOBY UPOWAŻNIONE

- 5.1.** Strony wyznaczają do kontaktu i upoważniają do składania w ich imieniu i na ich rachunek wszelkich przewidzianych w Umowie i w toku jej wykonywania, oświadczeń tak woli, jak i wiedzy (dalej: „**Osoby Upoważnione**”):

5.1.1. ze strony KOPIPOL: _____

z którą/ym należy się kontaktować na:

numer telefonu: _____

lub adres e-mail: _____

a

5.1.2. ze strony Licencjobiorcy: _____

z którą/ym należy się kontaktować na:

numer telefonu: _____

lub adres e-mail: _____

- 5.2.** Strony są uprawnione, z przyczyn wewnętrznych, o których nie są zobowiązane powiadamiać się nawzajem, do zmiany Osoby Upoważnionej; zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna w stosunku do drugiej Strony z chwilą zawiadomienia jej – w sposób wskazany w punkcie 6.1 – o zmianie wraz z podaniem danych osobowych i kontaktowych nowej Osoby Upoważnionej.

6. DORECZENIA

6.1. Będzie uznawane za skuteczne przekazanie wszelkich wezwań, wyznaczeń dodatkowych terminów, informacji itp., o których mowa w Umowie, w formie dokumentowej (tj. na adres e-mail) Osobom Upoważnionym.

6.2. Wszelkie formalne oświadczenia Stron związane z Umową, a w szczególności wypowiedzenie Umowy muszą być dla swej skuteczności doręczone drugiej Stronie, na adres wskazany w nagłówku Umowy, w formie pisemnej:

6.2.1. osobiście do rąk własnych; lub

6.2.2. listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; lub

6.2.3. pocztą kurierską za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

6.3. Przesyłkę uznaje się za doręczoną pomimo:

6.3.1. jej zwrotu po uprzednim awizowaniu; albo

6.3.2. odmowy jej przyjęcia przez adresata.

Data doręczenia jest w takim przypadku odpowiednio data upływu terminu awizowania albo data odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata.

6.4. Strony zobowiązują się wzajemnie względem siebie do niezwłocznego zawiadamiania się o każdej zmianie adresu. W przypadku zaniechania zadośćuczynienia temu obowiązкови, przesyłkę wysłaną pod dotychczas podany adres Strony (w nagłówku Umowy), a zwróconą z adnotacją „adresat nieznany” lub „adresat wyprowadził się” lub z podobną, uznaje się za doręczoną jej z upływem 14 dni od dnia, w którym przesyłka została wysłana. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie do adresu e-mail.

7. KLAUZULA SALWATORYJNA

7.1. W przypadku nieważności lub bezskuteczności względem osoby trzeciej jakiegokolwiek postanowienia Umowy, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, z wyjątkiem postanowień, których treść – po wyłączeniu postanowień nieważnych lub bezskutecznych względem osoby trzeciej – nie da się w sposób racjonalny pogodzić z resztą Umowy. Nieważne lub bezskuteczne względem osoby trzeciej postanowienia Umowy zostaną zastąpione ważnymi i skutecznymi postanowieniami, których treść w sposób jak najbardziej zbliżony odpowiadać będzie pierwotnej woli Stron i gospodarczemu celowi Umowy, tj. legalnemu i prawidłowemu korzystaniu przez Licencjobiorcę z Utworów.

7.2. Punkt 7.1 znajduje odpowiednie zastosowanie także w przypadku częściowej nieważności lub bezskuteczności względem osoby trzeciej jakiegokolwiek postanowienia Umowy.

8. KLAUZULA WŁAŚCIWEGO PRAWA

W kwestiach nieuregulowanych w Umowie znajdują zastosowanie stosowne przepisy polskiego prawa – w pierwszej kolejności pr. aut. i Ustawy OZZ, a w kwestiach w nich nieuregulowanych przepisy kodeksu cywilnego, a następnie inne relewantne.

9. KLAUZULA ZMIANY UMOWY

Zmiany Umowy, w tym jej uzupełnienia, wymagają zgody obydwu Stron udzielonej w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności. Również

wypowiedzenie Umowy powinno być, pod rygorem nieważności, dokonane w formie pisemnej.

10. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzanie danych osobowych stanowi Załącznik nr 2.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 11.1.** Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony będą próbowały, w najlepszej wierze, rozstrzygać w drodze ugody, gdyby zaś okazało się to niemożliwe, sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygania tych sporów będzie sąd właściwy dla siedziby KOPIPOL.
- 11.2.** Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.
- 11.3.** Umowa została podpisana przez obie Strony poniżej, a paraflowana na każdej z poprzednich stron. Podpisane zostały także załączniki do Umowy.

Za KOPIPOL:

Za Licencjobiorcę:

Tabela do Raportowania

Przykład raportowania publikacji naukowych

W przypadku kopiowania publikacji naukowej lub technicznej należy podać jej numer ISBN, autora oraz liczbę skopiowanych stron. Ma to na celu identyfikację autorów, których utwory są kopiowane, aby mogli oni otrzymać wynagrodzenie. Jeśli kopiowana publikacja została napisana przez wielu autorów, każdy z nich powinien być zapisany w osobnym wierszu, z przypisanym numerem ISBN i liczbą skopiowanych stron.

Rok wydania	Wydawnictwo	Tytuł publikacji/tytuł czasopisma	Tytuł artykułu	ISBN / ISSN*	DOI	Nazwisko autora*	Imię autora*	Liczba skopiowanych stron*
			x	978-83-1111-222-3	x	Nowak	Jan	2
			x	978-83-1111-222-3	x	Kowalski	Adam	3
			x	978-83-0000-111-9	x	Nowak	Jan	5
			x	978-56-4444-555-5	x	Nowak	Jan	7

* pola wymagane

Przykład raportowania artykułów naukowych

W przypadku kopiowania artykułu naukowego lub technicznego należy podać identyfikator artykułu – numer DOI, autora oraz liczbę skopiowanych stron. Jeśli artykuł nie ma numeru DOI, należy podać numer ISSN czasopisma, w którym artykuł został opublikowany, rok wydania czasopisma, tytuł artykułu, autora oraz liczbę skopiowanych stron. Ma to na celu identyfikację autorów, których utwory są kopiowane, aby mogli oni otrzymać wynagrodzenie. Jeśli kopiowany artykuł został napisany przez wielu autorów, to każdy z nich powinien być zapisany w osobnym wierszu, z przypisanym numerem DOI oraz liczbą skopiowanych stron lub ISSN, rokiem wydania czasopisma, tytułem artykułu oraz liczbą skopiowanych stron.

Rok wydania**	Wydawnictwo	Tytuł publikacji/tytuł czasopisma **	Tytuł artykułu **	ISBN / ISSN**	DOI*	Nazwisko autora*	Imię autora*	Liczba skopiowanych stron*
2021			Tytuł artykułu	1111-2222		Nowak	Jan	2
					10.1000.10/123456	Nowak	Jan	3
					10.1000.10/123566	Nowak	Jan	5
2021			Tytuł artykułu	3333-4444		Nowak	Jan	7

* pola wymagane

** pola dodatkowo wymagane w przypadku braku numeru DOI

Klauzula informacyjna RODO dla Licencjobiorców

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL z siedzibą w Kielcach, ul. Warszawska 21 lok. 31, 25- 512 Kielce jest Administratorem danych osobowych przekazanych przez Licencjobiorcę. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod e-mailem rodo@kopipol.org.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

II. Cele i podstawy przetwarzania

Jako administrator przetwarzamy dane Licencjobiorcy, dane osób reprezentujących Licencjobiorcę oraz dane osobowe autorów utworów naukowych, z których korzysta Licencjobiorca, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Administratorze tj. w celu:

- a) zawieranie umów o korzystanie z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie,
- b) pobór, podział i wypłata przychodów z praw,
- c) monitorowanie korzystania z utworów lub przedmiotów praw pokrewnych przez użytkowników (podstawa prawna: art. 3 ust. 1 pkt. 1b)- d) ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1665) (zwanej dalej: UZZ) w zw. z art. art. 120 ust. 3 i UZZ w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

III. Okres przechowywania danych

Dane osobowe Licencjobiorcy, dane osób reprezentujących Licencjobiorcę oraz dane osobowe autorów utworów naukowych, z których korzysta Licencjobiorca będą przetwarzane przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych lub zobowiązań podatkowych, w zależności od tego, który z tych okresów upłynie później.

IV. Odbiorcy danych

Do danych osobowych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy, przy pomocy których Administrator będzie wykonywał swoje cele. Administrator będzie przekazywał również dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa organom administracji państwowej, takim jak organy podatkowe oraz organom wymiaru sprawiedliwości, takim jak policja, prokuratura, sądy- po zaistnieniu ku temu ustawowych przesłanek. Dane osobowe będą przekazywane również autorom, których dane dotyczą, celem realizacji ustawowych obowiązków wynikających z UZZ.

V. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, podmiotowi, którego dane osobowe są przetwarzane:

- a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e. prawo do przenoszenia danych;
- f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VI. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych uniemożliwi Administratorowi realizację zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, zaś Licencjobiorcy korzystania z praw autorskich do utworów naukowych objętych licencją.

VII. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Dane osobowe przekazane przez Licencjobiorcę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



Umowa licencyjna

(dalej: „**Umowa**”) zawarta w dniu [_dzień numerycznie, miesiąc słownie, rok numerycznie_] roku w [_miejscowość_] pomiędzy następującymi stronami (dalej łącznie: „**Strony**”, a każda z osobna: „**Strona**”):

Stowarzyszeniem Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL z siedzibą w Kielcach (25-512) przy ul. Warszawskiej 21/31, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń KRS przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000011280, NIP: 6571920381, REGON: 290604782, e mail: kopipol@kopipol.org.pl, tel. (41) 341 54 39 (dalej: „KOPIPOL**”), reprezentowanym przez:**

- 1/ _____ – przewodniczącego zarządu KOPIPOL
- 2/ _____ – skarbnika zarządu KOPIPOL

a

[_firma podmiotu_] [_forma prawna podmiotu_] z siedzibą w [_miejscowość_] ([_kod pocztowy_]) przy. [_ulica/plac/aleja_] [_numer budynku i ew. lokalu_] _____, wpisaną/ym do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w [_miejscowość_] [_numer - arabski_] Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem [_numer_], NIP: [_numer_], REGON: [_numer_], e mail: [_e-mail_] tel. [_numer_] (dalej: „**Licencjobiorca**”), reprezentowany przez:

- 1/ [_imię/imiona_] [_nazwisko/nazwiska_] - [_funkcja w organie/pełnomocnik_]
- 2/ [_imię/imiona_] [_nazwisko/nazwiska_] - [_funkcja w organie/pełnomocnik_]

Zważywszy na to że:

1. KOPIPOL jest organizacją zbiorowego zarządu, zajmującą się ochroną oraz zbiorowym zarządzaniem prawami autorskimi twórców utworów naukowych i technicznych (dalej: „**Twórcy**”);
2. KOPIPOL zawiera z Twórcami umowy o powierzenie praw w zbiorowy zarząd;
3. Licencjobiorca korzysta w ramach swojego przedsiębiorstwa i prowadzonej działalności gospodarczej z utworów naukowych i technicznych chronionych prawem autorskim, a to korzystanie wykracza poza granice dozwolonego użytku w rozumieniu przepisów art. 23-35 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „**pr. aut.**”);
4. Licencjobiorca wyraził zainteresowanie zgodnym z prawem korzystaniem z twórczości naukowej i technicznej, a KOPIPOL wyraził wolę udzielenia Licencjobiorcy w tym zakresie stosownej licencji,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

1. WARUNKI UDZIELENIA LICENCJI

1.1. Podstawą prawną niżej zdefiniowanej Licencji jest art. 17 pr. aut. w zw. z art. 66 ust. 1 pr. aut. w zw. z art. 5 ust 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (dalej: „**Ustawa OZZ**”) oraz treść decyzji Ministra Kultury i Sztuki z dnia 16 sierpnia 1995 roku, sygn. akt: DPA.041/Z/27/95 z późn. zm., na mocy której KOPIPOL zostało udzielone zezwolenie na zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi do utworów naukowych i technicznych.

1.2. Definicje:

1.2.1. Rok Referencyjny – rok kalendarzowy bezpośrednio poprzedzający datę zawarcia Umowy;

1.2.2. Okres Rozliczeniowy – rok kalendarzowy;

1.2.3. Pracownik wykonujący pracę umysłową (dalej: „**PU**”) – osoba zatrudniona przez Licencjobiorcę, według stanu na ostatni dzień Roku Referencyjnego, na podstawie umowy o pracę, a której przeważająca część świadczonej pracy wiąże się z wysiłkiem intelektualnym, w tym z odbiorem i przetwarzaniem informacji oraz podejmowaniem decyzji (zazwyczaj są to: pracownicy biurowi takich działów jak: (i) innowacje / badania / rozwój – tzw. R&D, (ii) kadry / kierowanie zasobami ludzkimi – tzw. HR, (iii) finansowy / księgowość, (iv) sprzedaż / marketing, (v) prawny, (vi) informatyczny). W przypadku, gdy Licencjobiorca nie jest w stanie wskazać liczby PU według stanu na ostatni dzień Roku Referencyjnego, wówczas liczba PU ustalana jest na dzień zawarcia Umowy.

2. PRZEDMIOT LICENCJI

2.1. KOPIPOL udziela Licencjobiorcy niewyłącznej licencji – z prawem do udzielania, w jej zakresie, sublicencji wyłącznie PU – na korzystanie z chronionych prawem autorskim utworów naukowych i technicznych, objętych zbiorowym zarządem KOPIPOL, to jest z utworów:

2.1.1. w odniesieniu do których KOPIPOL sprawuje zbiorowy zarząd na podstawie umów o zbiorowe zarządzanie, o których mowa w art. 29 Ustawy OZZ;

2.1.2. objętych treścią art. 5 ust 1 Ustawy OZZ, zawierającego domniemanie, zgodnie z którym organizacja zbiorowego zarządzania jest uprawniona do zbiorowego zarządzania prawami autorskimi w zakresie udzielonego jej zezwolenia

(Repertuar Krajowy);

2.1.3. w stosunku do których KOPIPOL sprawuje zbiorowy zarząd na podstawie umów o reprezentacji z zagranicznymi organizacjami zbiorowego zarządzania, a których wykaz znajduje się na stronie internetowej KOPIPOL (Repertuar Zagraniczny)

(dalej łącznie: „**Utwory**”)

(dalej: „**Licencja**”).

2.2. Licencjobiorca jest uprawniony, wyłącznie w granicach i na potrzeby prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, tj. w ramach wewnętrznego funkcjonowania przedsiębiorstwa Licencjobiorcy i jego oddziałów (tj. stacjonarnie w zakładzie głównym i w oddziałach, jak i – w przypadku korzystania ze sprzętu przenośnego – w ramach wykonywania przez PU obowiązków zdalnie), do:

2.2.1. utrwalania (zapisywania na nośnikach papierowych lub cyfrowych) i zwielokrotniania Utworów poprzez tworzenie ich kopii cyfrowych (cyfrowe na cyfrowe), skanów (papierowe na cyfrowe), dokonywanie wydruków (cyfrowe na papierowe) oraz reprografii (papierowe na papierowe);

2.2.2. rozpowszechniania i udostępniania całości lub jedynie fragmentów Utworów w ramach przedsiębiorstwa Licencjobiorcy oraz jego oddziałów (na potrzeby wewnętrznej komunikacji, a także tworzenia i udostępniania prezentacji wykonanych na bazie Utworów, ale nie stanowiących opracowań tych Utworów);

2.2.3. cyfrowej archiwizacji Utworów.

2.3. Licencja zostaje udzielona na czas nieoznaczony. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia Licencji na rok naprzód, na koniec Okresu Rozliczeniowego.

2.4. Licencja zostaje udzielona na terytorium Polski, z wyjątkiem punktu 2.2.2, którego zakres terytorialny obejmuje wszystkie państwa, w których mają siedzibę spółki należące do grupy kapitałowej Licencjobiorcy (o ile Licencjobiorca jest członkiem takiej grupy).

2.5. Licencja nie obejmuje:

2.5.1. korzystania z Utworów objętych odrębną licencją, której stroną jest Licencjobiorca (np. na strukturalne wykorzystanie artykułów prasowych lub monitoring i cyfrowe przeglądy prasy);

2.5.2. rozpowszechniania Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (tj. m.in. w internecie, w komunikacji na życzenie, za pośrednictwem mediów społecznościowych i jakiejkolwiek formy komunikacji zewnętrznej do wielu, np. cyfrowe biuletyny, ogłoszenia, oferty, reklamy itp.);

2.5.3. korzystania z Utworów dla tworzenia ich opracowań (dalej: „**Opracowania**”) ani też rozporządzania Opracowaniami lub korzystania z nich;

2.5.4. eksploracji tekstu i danych (*Text and Data Mining*), w tym tworzenia generatywnych modeli sztucznej inteligencji (tzw. karmienia AI).

2.6. Licencjobiorca zobowiązuje się do należytego poszanowania autorskich praw osobistych Twórców, w tym w szczególności autorstwa Utworów i stosownego ich oznaczenia, nienaruszalności (integralności) treści i formy Utworów oraz ich rzetelnego wykorzystania.

3. OPŁATA LICENCYJNA

3.1. Z tytułu udzielenia Licencji Licencjobiorca zobowiązuje się do corocznego uiszczania na rzecz KOPIPOL opłaty licencyjnej ustalonej zgodnie z Taryfą Stawek Licencyjnych, stanowiącą Załącznik nr 1 i dostępną także w strefie płatnika po zalogowaniu się do

Systemu Rozliczania i Ewidencji (dalej: „**System**”) na stronie internetowej KOPIPOL (dalej: „**Opłata Licencyjna**”).

- 3.2. Opłata Licencyjna zostanie każdorazowo powiększona o obowiązującą – w dacie wystawienia przez KOPIPOL stosownej faktury VAT – stawkę podatku od towarów i usług.
- 3.3. Podstawą ustalenia Opłaty Licencyjnej za dany Okres Rozliczeniowy jest deklaracja złożona przez Licencjobiorcę w Systemie do dnia 31 marca danego Okresu Rozliczeniowego, zawierająca wskazanie ilości PU (dalej: „**Deklaracja**”).
- 3.4. Pierwsza Deklaracja zostanie złożona przez Licencjobiorcę w Systemie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
- 3.5. W terminie 14 dni od dnia złożenia Deklaracji Licencjobiorca zapłaci Opłatę Licencyjną przelewem na rachunek bankowy KOPIPOL o numerze każdorazowo wskazanym w Systemie.
- 3.6. Po zaksięgowaniu przez KOPIPOL wpłaty Opłaty Licencyjnej, KOPIPOL wystawi fakturę VAT, która będzie:
 - 3.6.1. dostępna do pobrania przez Licencjobiorcę w Systemie ; lub
 - 3.6.2. przesłana na adres e-mail Licencjobiorcy.
- 3.7. W razie zawarcia Umowy w trakcie Okresu Rozliczeniowego, Opłata Licencyjna zostanie ustalona proporcjonalnie jako liczba dni obowiązywania Umowy w danym Okresie Rozliczeniowym do liczby dni w dany Okresie Rozliczeniowym.
- 3.8. Wysokość Opłaty Licencyjnej będzie waloryzowana co 12 miesięcy, w dniu 1 stycznia każdego roku, w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (tzw. wskaźnik inflacji), publikowany – na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych – w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do dnia 31 stycznia każdego roku. Waloryzacja będzie dokonywana w oparciu o wskaźnik opublikowany w roku poprzedzającym rok, w którym dokonywana jest waloryzacja. Wysokość Opłaty Licencyjnej po każdej waloryzacji zostanie zaokrąglona w górę do pełnego złotego. Pierwsza waloryzacja nastąpi w styczniu 2026 roku.

4. OBOWIĄZEK RAPORTOWANIA

- 4.1. Licencjobiorca zobowiązuje się przekazywać KOPIPOL informacje na temat wykorzystywanych w ramach Licencji Utworów raz na [częstotliwość raportowania] (dalej: „**Raportowanie**”).
- 4.2. W ramach Raportowania Licencjobiorca przekaze KOPIPOL dane i informacje zgodnie z Tabelą do Raportowania, stanowiącą Załącznik nr 2.
- 4.3. Sposób przekazywania danych i informacji oraz terminy, w jakich to nastąpi, będą stanowiły przedmiot odrębnych uzgodnień Stron.

5. OSOBY UPOWAŻNIONE

- 5.1. Strony wyznaczają do kontaktu i upoważniają do składania w ich imieniu i na ich rachunek wszelkich przewidzianych w Umowie i w toku jej wykonywania, oświadczeń tak woli, jak i wiedzy (dalej: „**Osoby Upoważnione**”):

5.1.1. ze strony KOPIPOL: [_imię/imiona_] [_nazwisko/nazwiska_], z którą/ym należy się kontaktować na: numer telefonu: [_numer_] lub adres e-mail: [_adres_]; a

5.1.2. ze strony Licencjobiorcy: [_imię/imiona_] [_nazwisko/nazwiska_], z którą/ym należy się kontaktować na: numer telefonu: [_numer_] lub adres e-mail: [_adres_].

5.2. Strony są uprawnione, z przyczyn wewnętrznych, o których nie są zobowiązane powiadamiać się nawzajem, do zmiany Osoby Upoważnionej; zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna w stosunku do drugiej Strony z chwilą zawiadomienia jej- w sposób wskazany w punkcie 6.1 – o zmianie wraz z podaniem danych osobowych i kontaktowych nowej Osoby Upoważnionej.

6. DORĘCZENIA

6.1. Będzie uznawane za skuteczne przekazanie wszelkich wezwań, wyznaczeń dodatkowych terminów, informacji itp., o których mowa w Umowie, w formie dokumentowej (tj. na adres e-mail) Osobom Upoważnionym.

6.2. Wszelkie formalne oświadczenia Stron związane z Umową, a w szczególności wypowiedzenie Umowy muszą być dla swej skuteczności doręczone drugiej Stronie, na adres wskazany w nagłówku Umowy, w formie pisemnej:

6.2.1. osobiście do rąk własnych; lub

6.2.2. listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; lub

6.2.3. pocztą kurierską za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

6.3. Przesyłkę uznaje się za doręczoną pomimo:

6.3.1. jej zwrotu po uprzednim awizowaniu; albo

6.3.2. odmowy jej przyjęcia przez adresata.

Data doręczenia jest w takim przypadku odpowiednio data upływu terminu awizowania albo data odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata.

6.4. Strony zobowiązują się wzajemnie względem siebie do niezwłocznego zawiadamiania się o każdej zmianie adresu. W przypadku zaniechania zadośćuczynienia temu obowiązkowi, przesyłkę wysłaną pod dotychczas podany adres Strony (w nagłówku Umowy), a zwróconą z adnotacją „adresat nieznany” lub „adresat wyprowadził się” lub z podobną, uznaje się za doręczoną jej z upływem 14 dni od dnia, w którym przesyłka została wysłana. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie do adresu e-mail.

7. KLAUZULA POUFNOŚCI

7.1. Umowa jest poufna, a Strony są zobowiązane do nieujawniania jej postanowień komukolwiek, ani w całości ani w części, o ile nie będą:

7.1.1. do tego prawnie zobowiązane; lub

7.1.2. w oparciu o nią dochodziły lub broniły swoich praw.

7.2. Sporządzona w okresie obowiązywania Umowy dokumentacja – stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 roku) tej Strony, której dotyczy – jest także poufna; postanowienie punktu 7.1 stosuje się wprost.

7.3. Nie jest poufny sam fakt zawarcia Umowy; Strona jest uprawniona do ujawniania tego oraz danych identyfikujących drugą Stronę.

8. KLAUZULA SALWATORYJNA

8.1. W przypadku nieważności lub bezskuteczności względem osoby trzeciej jakiegokolwiek postanowienia Umowy, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, z wyjątkiem postanowień, których treść – po wyłączeniu postanowień nieważnych lub bezskutecznych względem osoby trzeciej – nie da się w sposób racjonalny pogodzić z resztą Umowy. Nieważne lub bezskuteczne względem osoby trzeciej postanowienia Umowy zostaną zastąpione ważnymi i skutecznymi postanowieniami, których treść w sposób jak najbardziej zbliżony odpowiadać będzie pierwotnej woli Stron i gospodarczemu celowi Umowy, tj. legalnemu i prawidłowemu korzystaniu przez Licencjobiorcę z Utworów.

8.2. Punkt 8.1 znajduje odpowiednie zastosowanie także w przypadku częściowej nieważności lub bezskuteczności względem osoby trzeciej jakiegokolwiek postanowienia Umowy.

9. KLAUZULA WŁAŚCIWEGO PRAWA

W kwestiach nieuregulowanych w Umowie znajdą zastosowanie stosowne przepisy polskiego prawa – w pierwszej kolejności pr. aut. i Ustawy OZZ, a w kwestiach w nich nieuregulowanych przepisy kodeksu cywilnego, a następnie inne relewantne.

10. KLAUZULA ZMIANY UMOWY

Zmiany Umowy, w tym jej uzupełnienia, wymagają zgody obydwu Stron udzielonej w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności. Również wypowiedzenie Umowy powinno być, pod rygorem nieważności, dokonane w formie pisemnej.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

11.1. Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony będą próbowały, w najlepszej wierze, rozstrzygać w drodze ugody, gdyby zaś okazało się to niemożliwe, sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygania tych sporów będzie sąd właściwy dla miasta Katowice.

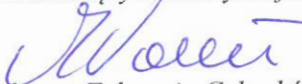
11.2. Umowa wraz z 4 załącznikami (stanowiącymi jej integralną część) została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

11.3. Umowa została podpisana przez obie Strony poniżej, a parafowana na każdej z poprzednich stron. Podpisane zostały także załączniki do Umowy.

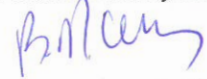
Za KOPIPOL:

Za Licencjobiorcę:

Przewodniczący Nadzwyczajnego


Walnego Zebrania Członków

Sekretarz Nadzwyczajnego


Walnego Zebrania Członków

Załącznik nr 1 do umowy licencyjnej

TARYFA STAWEK LICENCYJNYCH

TARYFA A	PRZYNALEŻNOŚĆ LICENCJOBIORCY DO KATEGORII TERYFOWEJ	STAŁA OPŁATA LICENCYJNA	LICENCJOBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW
1	handel detaliczny i hurtowy / sektor turystyczny i gastronomiczny / transport i logistyka / zawody prawnicze / księgowi i audytorzy / finanse i ubezpieczenia / usługi / budownictwo / sektor rolno- spożywczy	18 zł	stała opłata licencyjna 18 zł + (18 zł x PU)
2	branże kreatywne / sektor informacyjny i marketingowy, w tym badania rynku / opieka zdrowotna / telekomunikacja / przemysł tradycyjny	27 zł	stała opłata licencyjna 27 zł + (27 zł x PU)
3	badania naukowe i prace rozwojowe / (bio) farmacja / branża IT i technologie cyfrowe / przemysł high-tech / firmy szkoleniowe oraz szkoły i uczelnie prywatne / architekci, inżynierowie i usługi certyfikacyjne	54 zł	stała opłata licencyjna 54 zł + (54 zł x PU)

Tabela do Raportowania

Przykład raportowania publikacji naukowych

W przypadku publikacji wymagane jest wskazanie numeru ISBN oraz częstotliwości powielania danego utworu. Częstotliwość odnosi się do określenia, jak często dany utwór jest zwielokrotniany poprzez działania takie jak np. skanowanie, drukowanie lub korzystanie z przesłanego egzemplarza. Jest to niezbędne w celu oszacowania struktury korzystania z utworów naukowo-technicznych przez pracowników przedsiębiorstwa. Informacje o wydawnictwie i tytule utworu nie są wymagane na etapie raportowania, ale niezbędne dla późniejszych działań Stowarzyszenia KOPIPOL.

ISBN / ISSN	DOI	Wydawnictwo	Tytuł	Artykuł	Autor	Częstotliwość zwielokrotniania utworu
978-83-1111-222-3	x	Wydawnictwo 1	Tytuł publikacji 1	x	x	2
978-83-5678-678-9	x	Wydawnictwo 2	Tytuł publikacji 2	x	x	5
978-83-0000-111-9	x	Wydawnictwo 3	Tytuł publikacji 3	x	x	1
978-56-4444-555-5	x	Wydawnictwo 4	Tytuł publikacji 4	x	x	3

Przykład raportowania artykułów naukowych

W przypadku artykułów naukowych konieczne jest podanie identyfikatora artykułu, czyli numeru DOI. W przypadku braku numeru DOI należy podać numer ISSN czasopisma, w którym artykuł został opublikowany, uzupełnić tytuł artykułu naukowego oraz podać jego autora lub autorów. Nie jest wymagane wskazanie wydawcy danego czasopisma lub artykułu, ale informacje te są niezbędne dla późniejszych działań Stowarzyszenia KOPIPOL. W przypadku więcej niż jednego autora dane autorów powinny być rozdzielone przecinkami.

ISBN / ISSN	DOI	Wydawnictwo	Tytuł	Artykuł	Autor	Częstotliwość zwielokrotniania utworu
1111-2222	x	Wydawnictwo 2	Tytuł czasopisma 1	Tytuł artykułu 1	Jan Kowalski	1
x	10.1000.10/123456					1
x	10.1000.10/123566					2
3333-4444	x	Wydawnictwo 5	Tytuł czasopisma 2	Tytuł artykułu 2	Marcin Nowak, Jan Kowalski	5

Przedstawione dane są przykładowe i służą jako ilustracja raportu sporządzanego przez Licencjohiobców, określającego rodzaj oraz liczbę powielanych materiałów w danym przedsiębiorstwie przez pracowników umysłowych.

LICENCJA NA KORZYSTANIE Z NAZWY I/LUB LOGO LICENCJOBIORCY

- 1.1.** Licencjobiorca gwarantuje KOPIPOL, że wyłącznie jemu przysługuje prawo do oficjalnego znaku towarowego słownego, tj. nazwy (dalej: „**Nazwa**”) oraz oficjalnego znaku towarowego słowno-graficznego (tzw. logo) Licencjobiorcy, którego grafika została zaprezentowana w Załączniku nr 4 do Umowy (dalej: „**Logo**”), w tym całość autorskich praw majątkowych do grafiki Logo.
- 1.2.** Licencjobiorca udziela KOPIPOL niewyłącznej, nieodpłatnej i nieograniczonej terytorialnie, na czas nieoznaczony, licencji na korzystanie przez KOPIPOL z:
- **Nazwy i Logo**
 - **Nazwy**
 - **Logo**
- w zakresie ich/jej/jego publicznego udostępniania na stronie internetowej KOPIPOL prowadzonej pod adresem: <https://www.kopipol.org.pl>, a także wszystkich podstronach oraz we wszystkich mediach społecznościowych prowadzonych aktualnie lub w przyszłości przez KOPIPOL (w szczególności: Facebook, LinkedIn, Instagram, TikTok, kanał na YT) wraz z prawem do udzielenia sublicencji w tym zakresie (tj. zgody na publiczne udostępnienie za pośrednictwem mediów społecznościowych), lecz wyłącznie dostawcy usług udostępniania treści online w rozumieniu art. 22¹ pr. aut.; w celu oznaczenia współpracy KOPIPOL z Licencjobiorcą.
- 1.3.** Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia licencji na rok naprzód, na koniec roku kalendarzowego, przy czym licencja wygasa najpóźniej z chwilą wygaśnięcia Licencji udzielonej Licencjobiorcy przez KOPIPOL na korzystanie z Utworów.

Za KOPIPOL:**Za Licencjobiorcę:**

Załącznik nr 4 do umowy licencyjnej

REGULAMIN REPARTYCJI

Preambuła

1. Regulamin określa zasady i tryb podziału kwot należnych i pobranych przez Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL z tytułu wynagrodzenia za korzystanie z utworów naukowych i technicznych oraz opłat od urządzeń i nośników, w rozumieniu przepisów prawa autorskiego, pomniejszonych o koszt zbiorowego zarządzania i ochrony praw oraz wykonywania uprawnień i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązującego prawa.
2. Środki inkasowane przez Stowarzyszenie tytułem opłat z art. 20 oraz art. 20¹ ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie są wynagrodzeniami autorskimi za określone akty zwielokrotnienia utworów za pomocą urządzeń reprograficznych. Ich celem jest kompensowanie twórcom majątkowych skutków zwielokrotnienia utworów przy użyciu tych urządzeń, wykonywanych na znaczną skalę dla własnego użytku osobistego przy użyciu coraz bardziej efektywnych i przyjaznych dla użytkownika urządzeń w sytuacji gdy nie ma możliwości określenia konkretnej liczby zwielokrotnień dokonywanych w ramach własnego użytku osobistego - stosownie do treści art. 5 ust. 2 lit. b Dyrektywy 2001/29/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 22 maja 2001 r. w sprawie harmonizacji niektórych aspektów praw autorskich i pokrewnych w społeczeństwie informacyjnym.
3. Określenie, które utwory są przedmiotem zwielokrotniania za pomocą urządzeń reprograficznych możliwe jest jedynie na podstawie badań statystycznych.
4. Niezbędnym jest uwzględnienie przy dokonywaniu podziału wynagrodzeń, aby kwoty wypłacane Uprawnionym przedstawiały realną wartość.
5. Niezbędnym jest stworzenie takiego mechanizmu repartycji, aby koszty dokonywania podziału nie pochłaniały nadmiernej części kwot podlegających podziałowi.
6. Mając na uwadze powyższe założenia, ustala się niniejszy Regulamin Repartycji.

Dla potrzeb stosowania Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

Stowarzyszenie – Stowarzyszenie Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych KOPIPOL z siedzibą w Kielcach.

Oplaty – środki pieniężne zainkasowane przez Stowarzyszenie w danym roku obrotowym na podstawie art. 20 oraz art. 20¹ ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Uprawniony – twórca utworu naukowego lub technicznego lub inna osoba legitymowana do otrzymania wynagrodzenia wypłacanego przez Stowarzyszenie.

1. **Rok Podziałowy** – rok kalendarzowy, w którym zostały zainkasowane Przychody z Praw.

Przychody z Praw – środki pieniężne pobrane przez Stowarzyszenie na rzecz Uprawnionych z tytułu:

- a) Oplat;
- b) wynagrodzeń z tytułu korzystania z utworów, co do których przekazywana jest dokumentacja Stowarzyszeniu, dotycząca korzystania z utworów;
- c) wynagrodzeń z tytułu korzystania z utworów, co do których nie została przekazana dokumentacja Stowarzyszeniu, dotycząca korzystania z utworów;
- d) innych przychodów wynikających z korzystania z praw autorskich lub praw pokrewnych;
- e) środki pieniężne uzyskane przez Stowarzyszenie od zagranicznych organizacji zbiorowego zarządzania;
- f) wyegzekwowane Oplaty oraz pozostałe środki pieniężne zasądzone w postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych przypadające Stowarzyszeniu, uzyskane w wyniku dochodzenia należnych roszczeń wynikających z tytułu korzystania lub naruszenia praw autorskich, pomniejszone o koszty zastępstwa procesowego, jeżeli występują;
- g) pożytki od źródeł określonych w pkt. a-f, jakie środki te przyniosły do chwili ich wypłaty Uprawnionym.

Rozdział I

Zasady ogólne

§ 1

1. Podział i wypłatę Przychodów z Praw, których źródłem są Opłaty regulują przepisy Rozdziału II Regulaminu.
2. Podział i wypłatę Przychodów z Praw ze źródeł innych niż Opłaty regulują przepisy Rozdziału III Regulaminu.
3. Przychody z Praw do czasu ich wypłaty są zarządzane w interesie Uprawnionych, na rzecz których te przychody zostały pobrane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Inwestycyjnym i Strategii Zarządzania Ryzykiem.
4. Stowarzyszenie dokonuje podziału i wypłaty Przychodów z Praw Uprawnionym, będących członkami Stowarzyszenia oraz niebędących członkami Stowarzyszenia, zgodnie z zasadami ich równego traktowania.
5. W celu należytego wykonywania Regulaminu, Stowarzyszenie prowadzi, uzupełnia i aktualizuje bazy danych dotyczące twórców dzieł naukowych i technicznych.

§ 2

1. Stowarzyszenie przeznacza Przychody z Praw na:
 - a. wypłatę Uprawnionym;
 - b. potrącenia na pokrycie kosztów zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi, dokonywane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;
 - c. wykorzystanie kwot niepodlegających podziałowi określonymi w Regulaminie;
 - d. potrącenia na prowadzoną przez Stowarzyszenie działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym, dokonywane zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym regulaminie.

§ 3

1. Od Przychodów z Praw Stowarzyszenie dokonuje potrąceń na:
 - a. koszty zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi;
 - b. prowadzoną przez Stowarzyszenie działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym.
2. Potrącenia te dokonywane są w granicach uzasadnionych działań podejmowanych przez Stowarzyszenie na rzecz Uprawnionych oraz ustalane na podstawie obiektywnych

kryteriów, udokumentowanych w odniesieniu do poszczególnych pól eksploatacji objętych zezwoleniem organizacji zbiorowego zarządzania.

§ 4

1. Stowarzyszenie, mając na uwadze regularność, staranność, prawidłowość oraz przejrzystość procesu podziału i wypłat Przychodów z Praw, dokonuje ich na podstawie:
 - a. wykazów wykorzystanych utworów ze wskazaniem Uprawnionych przedstawionych przez użytkowników;
 - b. badań statystycznych;
 - c. innych udokumentowanych informacji dotyczących sposobu oraz zakresu wykorzystania utworów.
2. Podziału i wypłat Przychodów z Praw, w tym także podziału i wypłaty Przychodów z Praw należnych zagranicznym twórcom na podstawie umów o reprezentacji, które Stowarzyszenie zawarło z zagranicznymi organizacjami, Stowarzyszenie dokonuje w terminie 9 miesięcy od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane. Termin ten ulega zawieszeniu na okres, w którym Stowarzyszenie nie jest w stanie dokonać podziału lub wypłaty Uprawnionym Przychodów z Praw z przyczyn obiektywnych, innych niż określone w art. 40 ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi w szczególności związanych z nieprzekazywaniem informacji niezbędnych do dokonania tego podziału lub tej wypłaty przez Uprawnionych, użytkowników lub organizacje zbiorowego zarządzania działające na podstawie umowy o reprezentacji.
3. Podziału i wypłat Przychodów z Praw, otrzymanych od zagranicznych organizacji na podstawie zawartych umów o reprezentacji dokonuje się w terminie 6 miesięcy od dnia, w którym Stowarzyszenie otrzymało te przychody. Termin, ten ulega zawieszeniu na okres, w którym organizacja zbiorowego zarządzania nie jest w stanie dokonać podziału lub wypłaty Uprawnionym Przychodów z Praw z przyczyn obiektywnych, w szczególności związanych z nieprzekazywaniem informacji niezbędnych do dokonania tego podziału lub tej wypłaty przez Uprawnionych, użytkowników lub organizacje zbiorowego zarządzania działające na podstawie umowy o reprezentacji.

§ 5

1. Pożytki uzyskane od:
 - a. Przychodów z Praw zainkasowanych w danym roku podziałowym dolicza się do środków podlegających podziałowi za ten rok;
 - b. Przychodów z Praw podzielonych i oczekujących na podjęcie ich przez ustalonych Uprawnionych, dolicza się do środków podlegających wypłacie wedle zasad określonych w § 10 ust. 1 – 4 Regulaminu;
 - c. przychodów z praw podzielonych i przechowywanych przez Stowarzyszenie do czasu ich wypłaty na rzecz innych uprawnionych nie należących do kategorii Uprawnionych wskazanych w pkt b, dolicza się do tych środków i wraz z nimi wypłaca.

Rozdział II

Podział i wypłata Przychodów z Praw, których źródłem są Oplaty

§ 6

1. Stowarzyszenie dokonuje potrąceń od Oplat na koszty zbiorowego zarządzania. Następnie przekazuje krajowym organizacjom reprezentującym podmioty uprawnione należną im część Oplat w wysokości określonej na podstawie wyników badań statystycznych struktury reprograficznego zwielokrotniania utworów dla własnego użytku osobistego za pomocą urządzeń reprograficznych w rozumieniu art. 20 i 20¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych dotyczących udziału poszczególnych kategorii utworów kopiowanych materiałów podlegających ochronie prawnoautorskiej.
2. Od części Oplat przypadających Stowarzyszeniu dokonuje się potrącenia na prowadzoną przez nie działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym poprzez wpłaty na Fundusz Wsparcia Twórców, na który przeznacza się 10% wpływów z Oplat po potrąceniu kosztów zbiorowego zarządzania.
3. Pozostała część Oplat jest przeznaczana na wypłatę Uprawnionym następująco:
 - Fundusz Korekt 4 %;
 - Fundusz Repartycji Indywidualnej 96%.
4. Stowarzyszenie jako właściwa organizacja dokonuje wypłaty z Funduszu Repartycji Indywidualnej (Repartycja Indywidualna) na podstawie wyników badań statystycznych struktury reprograficznego zwielokrotniania utworów dla własnego użytku osobistego za pomocą urządzeń reprograficznych w rozumieniu art. 20 i 20¹ ustawy o prawie

autorskim i prawach pokrewnych dotyczących określenia udziału utworów wydanych przez poszczególne wydawnictwa.

5. Badania statystyczne przeprowadzane są okresowo, nie rzadziej niż raz na pięć lat.
6. O wynikach badań statystycznych Zarząd Stowarzyszenia powiadamia właściwe organizacje na piśmie. Na swojej stronie internetowej zamieszcza wyniki badań statystycznych.
7. Zapobiegając atomizacji wypłat z Funduszu Repartycji Indywidualnej, określa się minimalną wielkość udziału publikacji naukowych i technicznych wydawnictw dla celów podziałowych (zwaną dalej „**minimum podziałowym**”), która wynosi ponad 1%.
8. W celu dokonania podziału środków z Funduszu Repartycji Indywidualnej, Stowarzyszenie pozyskuje ze zbiorów Biblioteki Narodowej lub innych źródeł, w szczególności od wydawnictw, informacje o twórcach utworów naukowych i technicznych, w okresie objętym badaniem, których udział w badaniu ustalony został ponad minimum podziałowe. Następnie na podstawie informacji o utworach wydanych i ich twórcach, Stowarzyszenia nalicza tym Uprawnionym należne im wynagrodzenia.
9. W razie niewykorzystania środków Funduszu Wsparcia Twórców i Funduszu Korekt, Stowarzyszenie może część tych środków przeznaczyć do podziału między Uprawnionych.
10. Na podstawie wyników badań statystycznych:
 - a. kwotę przypadającą na publikacje wydawnictwa, którego udział w strukturze zwielokrotniania jest wyższy od minimum podziałowego, proporcjonalną do udziału danego wydawnictwa w strukturze zwielokrotniania utworów, dzieli się w częściach równych na wszystkie publikacje wydane przez to wydawnictwo w roku objętym podziałem i przypisuje się je twórcom tych publikacji, zgodnie z § 7 Regulaminu (tzw. Zasady korygujące);
 - b. kwoty przypadające na publikacje wydawnictwa, których udział w strukturze zwielokrotniania jest mniejszy lub równy od minimum podziałowego, sumuje się i dzieli pomiędzy wydawnictwa, których udział w strukturze zwielokrotniania jest większy od minimum podziałowego, czyniąc to w częściach równych pomiędzy wszystkich Uprawnionych, którym naliczone zostały środki na podstawie podziału określonego w literze „a” niniejszego ustępu;
11. O dokonaniu wyliczenia środków należnych Uprawnionym wydanych przez dane wydawnictwo i możliwości ich odbioru, informuje się ich w miarę możliwości bezpośrednio, w szczególności za pomocą poczty elektronicznej oraz w drodze ogłoszenia w prasie i w sieci Internet.

12. Wydawnictwo może być zawiadomione o naliczeniu środków należnych publikującym w nim twórcom.
13. Środki niepodjęte przez uprawnionych twórców utworów naukowych i technicznych będą pozostawione na wydzielonym rachunku do momentu ich wypłaty w ramach Wtórnej Repartycji wedle zasad określonych w § 10 Regulaminu.
14. Wypłata Wynagrodzeń z Repartycji Indywidualnej następuje równolegle i jednocześnie za wszystkie lata podziałowe, co do których nie upłynął termin trzyletni od dnia zakończenia roku obrotowego w którym zostały pobrane.
15. Część Opłat przypadająca zagranicznym twórcom utworów naukowych i technicznych podlega, w odniesieniu do twórców reprezentowanych przez zagraniczne organizacje z którymi Stowarzyszenie zawarło umowy o wzajemnej reprezentacji przewidujące transfer środków pieniężnych, przekazaniu tym organizacjom wraz z dokumentacją dotyczącą ich naliczenia. Jednocześnie środki zainkasowane na podstawie takich umów od zagranicznych organizacji podlegają podziałowi pomiędzy twórców krajowych wedle zasad określonych dla Repartycji Indywidualnej.
16. Część Opłat przypadająca twórcom zagranicznym reprezentowanym przez organizacje zagraniczne, z którymi umowy o wzajemnej reprezentacji zawarte przez Stowarzyszenie przewidują wzajemne skwitowanie Przychodów z Praw (umowy bez transferowe), podlega podziałowi pomiędzy Uprawnionych do wypłat z Repartycji Indywidualnej.
17. Część Opłat należna twórcom zagranicznym reprezentowanym przez organizację zagraniczną, z którymi Stowarzyszenie nie ma umowy o wzajemnej reprezentacji, podlega wydzieleniu na specjalnym koncie, na którym pozostają do chwili zawarcia stosownej umowy z zagraniczną organizacją. Po upływie terminu przedawnienia wynoszącym 3 lata, Stowarzyszenie może podjąć decyzję o przeznaczeniu tych środków na rzecz Uprawnionych.
18. W celu usprawnienia procesu przekazywania części Opłat, przypadających innym niż Stowarzyszenie, krajowym organizacjom właściwym, Stowarzyszenie wypłaca – na poczet podziału środków zainkasowanych w danym roku kalendarzowym (zwanym dalej „Rokiem Podziałowym”) – zaliczki (zwane dalej „Zaliczkami”), z których:
 - a. pierwsza, w wysokości 100 % środków zainkasowanych w okresie od 1 do 31 stycznia Roku Podziałowego, przypadających kategoriom podmiotów Uprawnionych reprezentowanych przez te organizacje, jest wypłacana w terminie do dnia 1 marca Roku Podziałowego,

- b. druga, w wysokości 100 % środków zainkasowanych w okresie 1 lutego do 30 kwietnia Roku Podziałowego, przypadających kategoriom podmiotów Uprawnionych reprezentowanych przez te organizacje, będzie wypłacona w terminie do dnia 30 maja Roku Podziałowego,
 - c. trzecia, w wysokości 100 % środków zainkasowanych w okresie 1 maja do 31 lipca Roku Podziałowego, przypadających kategoriom podmiotów Uprawnionych reprezentowanych przez te organizacje, jest wypłacana w terminie do dnia 29 sierpnia Roku Podziałowego,
 - d. czwarta w wysokości 50 % środków zainkasowanych w okresie 1 sierpnia do 31 października Roku Podziałowego, przypadających kategoriom podmiotów Uprawnionych reprezentowanych przez te organizacje, jest wypłacana w terminie do dnia 30 listopada Roku Podziałowego.
19. Końcowe rozliczenie danego Roku Podziałowego, uwzględniające środki zainkasowane w okresie od 1 listopada do 31 grudnia Roku Podziałowego, jest sporządzane na podstawie wyników badań statystycznych i zostanie dokonane po zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia bilansu Stowarzyszenia za Rok Podziałowy.
20. Za podstawę do naliczenia Zaliczek przyjmuje się koszty zbiorowego zarządzania w wysokości określonej w planie finansowo – księgowym na dany Rok Podziałowy oraz wyniki badań statystycznych.

§7

1. Uszczegóławiając zasady Repartycji Indywidualnej, celem uczynienia ich transparentnymi, a zarazem dążąc do wyeliminowania skrajnych sytuacji podziałowych, przyjmuje się poniższe zasady.
2. W przypadku, gdy w materiałach mających służyć za podstawę podziału brak jest nazwiska autora (autorów) opublikowanego utworu lub wskazana została jedynie redakcja lub brak jest nazwiska tłumacza (tłumaczy) utworu, Zarząd Stowarzyszenia, po ustaleniu kwot przypadających na dany utwór zwraca się do wydawnictwa z prośbą o wskazanie jego autora (autorów) lub tłumacza (tłumaczy), wyjaśniając jednocześnie, dlaczego zwraca się o taką informację.
3. W przypadku, gdy podział ma nastąpić pomiędzy autora (autorów) i tłumacza (tłumaczy), ewentualnie twórcy innego rodzaju opracowania, środki podlegające podziałowi dzielone są w połowie na utwór pierwotny (dla autora lub współautorów) i odpowiednio, w połowie

na tłumaczenie lub opracowanie. W przypadku braku danych, Zarząd Stowarzyszenia zwraca się o stosowne informację do wydawnictwa w trybie określonym w ust. 2.

4. W przypadku, gdy nazwisko autora lub tytuł utworu powtarza się w kolejnych wznowieniach w sytuacji, kiedy wznowienie ukazało się w danym roku pod nowym numerem ISBN, wówczas podstawowym zagadnieniem wymagającym rozstrzygnięcia przez Zarząd Stowarzyszenia jest ustalenie, czy chodzi o wydanie nowego dzieła tych samych (lub częściowo tych samych) autorów, o wznowienie tego samego dzieła ze zmianami nadającymi mu charakter odrębnej całości, czy o dodruk, który z niezrozumiałych powodów został zgłoszony jako odrębna pozycja (sporządzenie dodatkowych egzemplarzy). W tym przypadku tożsamość autora nie jest czynnikiem decydującym. Decydujące jest istnienie tożsamości utworu. Jeżeli wznowienie w kolejnym roku ukazało się pod tym samym numerem ISBN, publikacja ta jest pomijana przy podziale środków. W przypadku braku danych Zarząd Stowarzyszenia zwróci się do wydawnictwa o stosowne informacje, zgodnie z trybem określonym w ust. 2.
5. Zarząd Stowarzyszenia doloży najwyższej staranności, aby zapobiec naliczeniu środków za przedruk lub dodruk tego samego utworu pod innym numerem ISBN lub ISSN. W przypadku wykrycia takiej sytuacji, Zarząd Stowarzyszenia może podjąć decyzję o pominięciu tego utworu przy podziale środków.
6. Jeżeli opublikowany utwór ma kilku autorów (współautorów), wówczas przyjmuje się, że udziały wszystkich współautorów są równe.
7. Jeżeli przedmiotem podziału są środki należne autorom utworów opublikowanych w czasopiśmie czy innej publikacji periodycznej, wówczas osobno rozlicza się każdy numer czasopisma (zeszyt), traktując go, jako odrębną pozycję; w przypadku, gdy twórca jest autorem kilku artykułów, kwota naliczana jest w stosunku do ich liczby.
8. Jeżeli autorami utworu (w szczególności, gdy przyjmuje on postać artykułu naukowego) są osoby będące obywatelami polskimi oraz osoby będące obywatelami państw obcych, wówczas podział następuje wedle takich samych zasad jak podział wyłącznie pomiędzy autorów (współtwórców) będących obywatelami polskimi. W przypadku braku danych, Zarząd Stowarzyszenia zwróci się o stosowne informację do wydawnictwa w trybie określonym w ust. 2.
9. Jeżeli w materiałach mających służyć za podstawę podziału akronim EAN umieszczony został przed numerem ISBN, wówczas pozycję taką należy traktować na zasadach ogólnych, tzn. tak, jak pozycję oznaczoną numerem ISBN.

10. Jeżeli z materiałów mających służyć za podstawę podziału wynika, że opublikowany utwór nie ma numeru ISBN, ma natomiast numer ISSN, wówczas pozycję taką należy traktować na zasadach określonych w ust. 7.
11. Jeżeli udział wydawnictwa został wykazany w badaniach statystycznych za dany rok podziałowy, lecz mimo podjęcia działań zgodnych z § 6 ust. 8 oraz wystosowania zapytania do wydawnictwa nie udało się zidentyfikować żadnych uprawnionych twórców, wydawnictwo to jest pomijane w podziale za ten rok.
12. Ustala się zasadę, wedle której udział przypadający na publikacje wydawnictwa, które w danym roku podziałowym nie opublikowały żadnego utworu, zwiększa udziały przypadające na publikacje pozostałych wydawnictw. W przypadku, gdy:
 - a. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby w całości przypaść jednemu twórcy, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 90 %, co oznacza, że twórcy temu przekazywana jest kwota stanowiąca 10% udziału wydawnictwa,
 - b. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść dwóm twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 80%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 20% udziału wydawnictwa,
 - c. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść trzem twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 70%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 30% udziału wydawnictwa,
 - d. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść czterem twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 60%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 40% udziału wydawnictwa,
 - e. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść pięciu twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 50%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 50% udziału wydawnictwa,
 - f. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść sześciu twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 40%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 60% udziału wydawnictwa,
 - g. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść siedmiu twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 30%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 70% udziału wydawnictwa,
 - h. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść ośmiu twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 20%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 80% udziału wydawnictwa,

- i. udział przypadający na publikacje danego wydawnictwa miałby przypaść dziewięciu twórcom, wówczas udział ten ulega obniżeniu o 10%, co oznacza, że twórcom tym przekazywana jest kwota stanowiąca łącznie 90% udziału wydawnictwa.
13. Kwota, o którą udział wydawnictwa ulega obniżeniu, podlega doliczeniu do kwoty przeznaczonej do repartycji indywidualnej.

§ 8

W przypadku nieustalenia lub nieodnalezienia uprawnionych twórców utworów naukowych i technicznych ustalonych wedle zasad Repartycji Indywidualnej, w terminie 12 miesięcy od dnia zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane Opłaty, Stowarzyszenie postanawia o przekazaniu członkom Stowarzyszenia oraz Uprawnionym, których Stowarzyszenie reprezentuje na podstawie umowy o zbiorowe zarządzanie informacją na temat tych twórców, będących Uprawnionymi obejmującej w szczególności tytuły utworów, imiona i nazwiska Uprawnionych, imiona i nazwiska albo nazwy wydawnictw utworów uprawnionych, którzy nie zostali odnalezieni lub o publikacji informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia.

§ 9

1. Uprawnionym, którzy zostali ustaleniu po dniu dokonania podziału, nalicza się wynagrodzenie wedle zasad Repartycji Indywidualnej, które wypłaca się ze środków Funduszu Korekt.
2. W przypadku błędnego ustalenia Uprawnionego oraz pomyłkowej wypłaty z Funduszu Repartycji Indywidualnej środki należne osobie uprawnionej wypłacone są ze środków Funduszu Korekt.
3. Przedawnione roszczenia z tytułu Repartycji Indywidualnej mogą być zaspokojone na podstawie decyzji zarządu Stowarzyszenia.

§ 10

1. Wynagrodzenia przypadające Uprawnionemu, które pomimo podjęcia czynności, o których mowa w § 8 Regulaminu, nie zostały wypłacone w ramach Repartycji Indywidualnej w terminie 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego w którym zostały pobrane, Walne Zebranie Członków przeznacza na:

- a. wypłatę odnalezionym (twórca, który do dnia 31 grudnia po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 złożył oświadczenie autorskie) Uprawnionym (zwaną „**Wtórą Repartycją**”) lub
 - b. finansowanie działań realizowanych w ramach Funduszu Wsparcia Twórców.
2. W przypadku przeznaczenia niewypłaconych wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1, na oba cele tam wskazane lub cel określony w ust. 1 pkt. b, Walne Zebranie Członków dokonuje podziału tych środków.
3. Wtórna Repartycja dokonywana jest w ten sposób, że Wynagrodzenia niepodjęte w ramach indywidualnej repartycji dzieli się proporcjonalnie w stosunku do kwot odebranych przez Uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt a.
4. Wypłata w ramach Wtórnej Repartycji dokonywana jest w ostatnim miesiącu roku kalendarzowego.
5. Do środków, o których mowa w ust. 1 pkt a, dolicza się – ustalone na ostatni dzień kalendarzowy roku – odsetki od:
 - a. wynagrodzeń podlegających Wtórnej Repartycji, które dzieli się w sposób określony w ust. 3;
 - b. wynagrodzeń innych niż te określone w pkt a, podzielonych i oczekujących na podjęcie ich przez Uprawnionych, które dolicza się w częściach równych do środków, które w ramach Wtórnej Repartycji, należne są Uprawnionym, o których mowa w ust. 1 pkt a;
 - c. środków zgromadzonych na Funduszu Wsparcia Twórców, które dzieli się w sposób określony w pkt b.
6. Od sumy odsetek, o których mowa w ust. 5, potrąca się koszty zbiorowego zarządzania. Ponieważ ostateczna wysokość tych kosztów ustalana jest po dniu Wtórnej Repartycji w sprawozdaniu finansowym Stowarzyszenia, na dzień Wtórnej Repartycji przyjmuje się, że koszty te wynoszą 20 % i podlegają ostatecznemu rozliczeniu w ramach środków z ostatniego roku podziałowego, po ustaleniu ich wysokości przez Walne Zebranie Członków.
7. Uprawnionym, ustalonym wedle zasad Repartycji Indywidualnej, którzy zgłoszą się do Stowarzyszenia po wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w ust. 1, wypłaca się te środki z Funduszu Korekt.
8. Wypłat, o których mowa w ust. 7, dokonuje się, jeżeli uprawniony zgłosi się do Stowarzyszenia o wypłatę środków w ciągu 3 lat od daty Wtórnej Repartycji.

9. W razie niewypłacenia środków, o których mowa w ust. 1 pkt a, do dnia odbycia Walnego Zebrania Członków, następującego po dniu wypłaty w ramach Wtórnej Repartycji, środki te podlegają doliczeniu do środków Wtórnej Repartycji realizowanej w odniesieniu do następnego roku podziałowego.

Rozdział III

Podział i wypłata Przychodów z Praw ze źródeł innych niż Opłaty

§ 11

1. Od Przychodów z Praw ze źródeł innych niż Opłaty, Stowarzyszenie dokonuje:
 - a. potrącenia na koszty zbiorowego zarządzania;
 - b. od części przychodów innych niż Opłaty przypadających Stowarzyszeniu dokonuje się potrącenia na prowadzoną przez nie działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym poprzez wpłaty na Fundusz Wsparcia Twórców, na który przeznaczają się 10% wpływów z praw ze źródeł innych niż Opłaty po potrąceniu kosztów zbiorowego zarządzania.
2. Pozostała część Przychodów z Praw innych niż Opłaty jest przeznaczana na wypłatę Uprawnionym następująco:
 - Fundusz Korekt 4%
 - Funduszu Wynagrodzeń Licencyjnych 96%.
3. Z Funduszu Wynagrodzeń Licencyjnych dokonywana jest wypłata wynagrodzeń należnych Uprawnionym w ramach tzw. Repartycji Licencyjnej.

§ 12

1. Ustala się następujące zasady Repartycji Licencyjnej:
 - a. podział wynagrodzeń zainkasowanych od korzystających, którzy przekazują Stowarzyszeniu dokumentację dotyczącą sposobu oraz zakresu korzystania z utworów w danym okresie, na danym polu eksploatacji dokonywany jest na rzecz Uprawnionych na podstawie danych zawartych w tej dokumentacji;
 - b. wynagrodzenia zainkasowane od korzystających, którzy nie przekazują Stowarzyszeniu dokumentacji dotyczącej korzystania z utworów w danym okresie na danym polu eksploatacji, podlegają doliczeniu do środków, o których mowa w lit. a oraz podziałowi na zasadach w niej wyrażonych.

§ 13

1. Zapobiegając atomizacji wypłat w ramach Repartycji Licencyjnej, przyjmuje się, że jednorazowa wypłata na rzecz Uprawnionego za dany rok obrotowy z Funduszu wynagrodzeń licencyjnych nie może być niższa niż 200 zł tzw. minimum podziałowe licencyjne.
2. W przypadku, gdy żaden z Uprawnionych nie osiągnie wymaganego tzw. minimum podziałowego licencyjnego, Zarząd Stowarzyszenia podejmie decyzję o sposobie podziału środków w drodze uchwały.

§ 14

Wynagrodzenie przypadające Uprawnionemu niższe niż minimum podziałowe licencyjne sumuje się i dzieli po równo pomiędzy tych Uprawnionych, którym z Funduszu Wynagrodzeń Licencyjnych przypada kwota równa lub wyższa od minimum podziałowego licencyjnego.

§ 15

1. O dokonaniu wyliczenia należnych wynagrodzeń w ramach Repartycji Licencyjnej informuje się Uprawnionych, w ten sposób, że:
 - a. po dokonaniu wyliczenia należnych wynagrodzeń w ramach Repartycji Licencyjnej twórca utworu będzie mógł złożyć dokumenty uprawniające do wypłaty wynagrodzenia, oświadczając, że w dniu ich złożenia jest on podmiotem uprawnionym z tytułu autorskich praw majątkowych do utworu objętego Repartycją Licencyjną;
 - b. w przypadku, gdy twórca utworu oświadczy, że nie jest uprawnionym z tytułu autorskich praw majątkowych, Stowarzyszenie zwróci się do wydawcy lub innego następcy prawnego w celu realizacji wypłaty z systemu Repartycji Licencyjnej;
 - c. w przypadku sprzecznych oświadczeń złożonych przez różne podmioty wypłata będzie mogła nastąpić dopiero po zawarciu ugody stron lub przedłożenia stosownego orzeczenia sądu, z którego wynikać będzie uprawnienie;
 - d. w przypadku dokonania wypłaty Repartycji Licencyjnej niewłaściwemu Uprawnionemu korekta będzie możliwa z Funduszu Korekt po rozstrzygnięciu i na podstawie decyzji zarządu Stowarzyszenia.
2. Wynagrodzenia niepodjęte przez Uprawnionych należne im w ramach Repartycji Licencyjnej są pozostawiane na wydzielonym rachunku do momentu ich wypłaty w ramach Wtórnej Repartycji Licencyjnej.

3. Wypłata wynagrodzeń z Repartycji Licencyjnej następuje równolegle i jednocześnie za wszystkie lata podziałowe, co do których nie upłynął termin 3 lat od dnia zakończenia roku obrotowego w którym zostały pobrane.

§ 16

1. Wynagrodzenia należne Uprawnionym, które nie zostały przez nich odebrane w terminie 3 lat od zakończenia roku obrotowego, w którym zostały pobrane od użytkowników, podlegają sumowaniu i ponownemu podziałowi (wtórna repartycja licencyjna). Podział ten odbywa się proporcjonalnie do kwot wynagrodzeń odebranych przez Uprawnionych, którzy podjęli należne im wynagrodzenie za dany rok podziałowy.
2. Wypłata w ramach Wtórnej Repartycji Licencyjnej dokonywana jest do końca roku kalendarzowego.
3. Uprawnionym, z tytułu Repartycji Licencyjnej, którzy zgłoszą się do Stowarzyszenia po wypłatę środków po upływie terminu wskazanego w ust. 1, wypłaca się te środki z Funduszu Korekt.
4. Wypłat dokonuje się, jeżeli Uprawniony zgłosi się do Stowarzyszenia o wypłatę w ciągu 6 lat od daty Wtórnej Repartycji Licencyjnej.
5. W razie niewypłacenia środków, o których mowa w ust. 1, do końca czerwca roku kalendarzowego następującego po dniu wypłaty w ramach Wtórnej Repartycji Licencyjnej, środki te podlegają doliczeniu do środków Wtórnej Repartycji Licencyjnej realizowanej w odniesieniu do następnego roku podziałowego.

§ 17

1. Uprawnionym, którzy zostali ustaleniem po dniu dokonania podziału, nalicza się wynagrodzenie wedle zasad Repartycji Licencyjnej, które wypłaca się ze środków Funduszu Korekt.
2. W przypadku błędnego ustalenia Uprawnionego oraz pomyłkowej wypłaty z Funduszu Repartycji Licencyjnej środki należne osobie uprawnionej wypłacone są ze środków Funduszu Korekt.
3. Przedawnione roszczenia z tytułu Repartycji Licencyjnej mogą być zaspokojone na podstawie decyzji Zarządu Stowarzyszenia.

§ 18

1. Część wynagrodzeń z Repartycji Licencyjnej przypadająca zagranicznym twórcom utworów naukowych i technicznych podlega, w odniesieniu do twórców reprezentowanych przez zagraniczne organizacje, z którymi Stowarzyszenie zawarło umowy o wzajemnej reprezentacji przewidujące transfer środków pieniężnych, przekazaniu tym organizacjom wraz z dokumentacją dotyczącą ich naliczenia. Jednocześnie środki zainkasowane na podstawie takich umów od zagranicznych organizacji podlegają podziałowi pomiędzy twórców krajowych wedle zasad określonych dla Repartycji Licencyjnej.
2. Część wynagrodzeń z Repartycji Licencyjnej przypadająca twórcom zagranicznym reprezentowanym przez organizacje zagraniczne, z którymi umowy o wzajemnej reprezentacji zawarte przez Stowarzyszenie przewidują wzajemne skwitowanie przychodów z praw (umowy bez transferowe), podlega podziałowi pomiędzy twórców krajowych wedle zasad określonych dla Repartycji Licencyjnej.
3. Część wynagrodzeń z Repartycji Licencyjnej należna twórcom zagranicznym reprezentowanym przez organizacje zagraniczne, z którymi Stowarzyszenie nie ma umowy o wzajemnej reprezentacji, podlega wydzieleniu na specjalnym koncie, na którym pozostają do chwili zawarcia stosownej umowy z zagraniczną organizacją. Po upływie terminu przedawnienia wynoszącym 6 lat Stowarzyszenie może podjąć decyzję o przeznaczeniu tych środków na rzecz uprawnionych polskich twórców dzieł naukowych i technicznych.

§ 19

Wynagrodzenia licencyjne otrzymane od zagranicznych organizacji każdorazowo podlegają potrąceniu według zasad określonych w § 11 ust. 1, w pozostałej części zgodnie z postanowieniami danej umowy.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków



Sekretarz Walnego Zebrania Członków



Podział opłat z art. 20 i 20(1), środków pozyskanych na podstawie umów licencyjnych oraz od organizacji zagranicznych za 2024 rok na poszczególne organizacje zbiorowego zarządzania

Wyliczenia w oparciu o badania statystyczne przeprowadzone przez CEM Kraków za 2024 rok, na podstawie Regulaminu Repartycji, zatwierdzone mocą uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia KOPIPOL nr 10/2025 w dniu 26 czerwca 2025 r.

Wyszczególnienie	ROZLICZENIE
	01.01.2024-31.12.2024
odrębne pola eksploatacji	14 474 640,74 zł
odsetki bankowe podlegające podziałowi	12 290,54 zł
przychody z praw zasądzone w postęp. sądowych, adm. i egzekucyjnych	35 591,96 zł
pozostałe odsetki wg not	406,47 zł
Razem	14 522 929,71 zł
Koszty zbiorowego zarządzania	2 920 844,47 zł
Vat "w stu"	599 297,49 zł
Do podziału	11 002 787,75 zł

Wyszczególnienie	ROZLICZENIE		
	01.01.2024-31.12.2024		
Przychody od organizacji zagranicznych	Kwota przeznaczona do podziału za 2024 rok	Kwota do wypłaty na podstawie licencji (§ 2 uchwały WZ nr 10/2025)	Suma
	35 985,86 zł	5 135,57 zł	41 121,43 zł
Koszty zbiorowego zarządzania	7 237,46 zł	1 032,86 zł	
Vat "w stu"	1 486,27 zł	211,19 zł	
Pozostało do repartycji	27 262,13 zł	3 891,52 zł	31 153,65 zł

	Kwota przychodu	Koszty zbiorowego zarządzania	VAT "w stu"	Do podziału
Odrębne pole eksploatacji - środki przekazane przez krajowe OZZ doliczone do kwoty podlegającej podziałowi dla twórców utworów naukowych i technicznych	172 434,48 zł	34 679,94 zł	7 121,84 zł	130 632,70 zł
Pożytki z praw od środków podzielonych oraz oczekujących na wypłatę na rzecz uprawnionych	1 433 538,86 zł	288 312,62 zł	- zł	1 145 226,24 zł
Umowy licencyjne na polu zwielokrotnianie	330,20 zł	66,41 zł	- zł	263,79 zł

Kwota do podziału z art. 20 i 20 (1)	11 002 787,75 zł
Kwota do wypłaty na podstawie umów licencyjnych na polu zwielokrotnianie	263,79 zł
Kwota do podziału ze środków zainkasowanych na podstawie umów międzynarodowych	27 262,13 zł
Kwota do wypłaty na podstawie licencji (§ 2 uchwały WZ nr 10/2025)	3 891,52 zł
RAZEM	11 034 205,19 zł

Do podziału ze środków zainkasowanych w 2024 roku, w tym:	12 310 064,13 zł
Środki zainkasowane od podmiotów krajowych wraz z pożytkami z praw	12 278 910,48 zł
Środki przekazane na podstawie umowy międzynarodowej	27 262,13 zł
Kwota pozostała do wypłaty na podstawie licencji, na podstawie oddzielnego rozliczenia	3 891,52 zł

Organizacje	Kwota do podziału z art. 20 i 20 (1)		Kwota do podziału ze środków zainkasowanych na podstawie umów międzynarodowych		Do podziału na podstawie badań statystycznych	Kwota do wypłaty na podstawie licencji (§ 2 uchwały WZ nr 10/2025)	Kwota do wypłaty na podstawie umów licencyjnych KOPI/LEGAL oraz na polu zwielokrotnianie	Do wypłaty
	Udział procentowy (oszacowanie struktury typów utworów na 2024 r. przeprowadzone przez CEM)	Do podziału	Udział procentowy (wyliczenia w oparciu o wyniki przesłane przez KOPINOR)	Do podziału				
Utwory naukowo-techniczne - KOPIPOL	89,498%	9 847 250,43 zł	32,78%	8 937,53 zł	9 856 187,96 zł	725,41 zł	281,63 zł	9 857 195,00 zł
Utwory muzyczne, słowno-muzyczne i literackie - ZAIKS	3,892%	428 214,94 zł	25,53%	6 959,61 zł	435 174,55 zł	921,72 zł	- zł	436 096,27 zł
Utwory architektoniczne, architektoniczno-urbanistyczne oraz urbanistyczne	0,117%	12 859,99 zł	0,00%	- zł	12 859,99 zł	- zł	- zł	12 859,99 zł
Utwory twórców ludowych	0,004%	394,80 zł	0,00%	- zł	394,80 zł	- zł	- zł	394,80 zł
Utwory fotograficzne - ZAIKS	2,304%	253 477,07 zł	22,22%	6 055,97 zł	259 533,04 zł	- zł	- zł	259 533,04 zł
Utwory plastyczne - ZAIKS	4,185%	460 590,52 zł	19,47%	5 309,02 zł	465 899,54 zł	2 226,55 zł	- zł	468 126,09 zł
Razem:	100,000%	11 002 787,75 zł	100,00%	27 262,13 zł	11 030 049,88 zł	3 873,68 zł	281,63 zł	11 034 205,19 zł
Razem pozostałe organizacje:	10,502%	1 155 537,32 zł	67,22%	18 324,60 zł	1 173 861,92 zł	3 148,27 zł	- zł	1 177 010,19 zł

Dokonane potrącenia na prowadzoną działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym, w tym:	
Fundusz Wsparcia Twórców z przychodów z praw, których źródłem są opłaty reprograficzne	906 700,69 zł
Fundusz Wsparcia Twórców z przychodów z praw, których źródłem są umowy licencyjne	100,70 zł